



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 104 del 17/01/2025 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **Otello Cini**,
avente oggetto: **FORNITURA DI CARBURANTE TRAMITE FUEL CARD PER GLI AUTOMEZZI DELLA CITTA' METROPOLITANA. GENNAIO 2025 – OTTOBRE 2027. AFFIDAMENTO A KUWAIT PETROLEUM ITALIA S.P.A. IN ADESIONE ALL'ACCORDO QUADRO CONSIP "FUEL CARD 3". IMPEGNO DI SPESA. CIG B538989887**

Hash (SHA-256) determina: 7e802bc229828b0f978f97b45d3a7afedeb8fa5a220f27984fd5d35af81800

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
10	2027	5883	0	50.000,00
11	2027	19754	0	100.000,00
1258	2025	5883	0	10.000,00
1259	2025	5883	0	50.000,00
1261	2025	19754	0	10.000,00
1263	2025	19754	0	100.000,00
151	2026	5883	0	50.000,00
152	2026	19754	0	100.000,00

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Firenze, 22/01/2025

Il Dirigente
Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”