

Determinazione Dirigenziale

N. 1969 del 24/09/2024

Classifica: 005.08

Anno 2024

(Proposta n° 4463/2024)

<i>Oggetto</i>	SCHEDA OBIETTIVO 15320151 – IMMOBILE UBICATO IN FIRENZE, PIAZZA DELLA COSTITUZIONE N. 11 –IMPEGNO RIMBORSO SPESE DI BOLLO
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Gestione Del Patrimonio
<i>Riferimento PEG</i>	248
<i>Centro di Costo</i>	248
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA LAURA PALCHETTI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA

SEGLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2024	18812		297,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Titolare P.O.

Premesso che in data 10/09/2024 è stato sottoscritto con FIBERCOP SPA REAL ESTATE il contratto rep. 619/2024 per la sublocazione temporanea, ad uso scolastico, di porzione dell'immobile ubicato in Firenze, p.zza della Costituzione 11, con decorrenza 01.09.2024 e scadenza al 31.07.2025 al canone di sublocazione e spese di conduzione pari ad € 81.200,00 oltre Iva da corrispondere in mensilità anticipate entro il giorno cinque di ogni mese;

Vista la Determinazione n. 1869 del 10/09/2024 con la quale sono stati assunti, tra l'altro i relativi impegni di spesa rinviando a successivo atto l'impegno del rimborso delle spese di bollo, interamente a carico di questa Amministrazione ma anticipate da Fibercop;

Vista altresì la comunicazione mail del 19/09/2024 con la quale Fibercop comunicava di aver corrisposto, a tale titolo, l'importo di € 297,00;

Ritenuto opportuno procedere ad impegnare tale somma in attesa dell'invio della fattura e della quietanza dell'Agenzia delle Entrate;

Dato atto che ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. "a", punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*

Vista la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014 con la quale è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana e le norme transitorie in esso contenute che consentono l'applicazione dei regolamenti della Provincia fino all'adozione dei regolamenti del nuovo Ente;

Vista la Deliberazione n. 142 con la quale in data 13.12.2023 il Consiglio Metropolitan ha approvato il Bilancio 2024-2026 di questa Amministrazione ;

Dato atto che la spesa di cui al presente atto è esigibile nell'anno 2024 e che la sottoscritta è la responsabile del procedimento;

Visti gli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), il Regolamento di Contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 988 del 30.03.2023 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Gestione del Patrimonio fino al 31.03.2025 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa,

di impegnare sul capitolo 18812 del Bilancio 2024

- **€ 297,00** quale integrale rimborso della spesa di bollo, a carico di questa Amministrazione, anticipata da FiberCop SPA per la registrazione del contratto, rep. 619/2024, di sublocazione temporanea, ad uso scolastico, di porzione dell'immobile ubicato in Firenze, p.zza della Costituzione 11;

di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000

di trasmettere il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 24/09/2024

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

LAURA PALCHETTI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”