

Determinazione Dirigenziale

N. 150 del 23/01/2023

Classifica: 009.04.03

Anno **2023**

(Proposta n° 246/2023)

<i>Oggetto</i>	ACCERTAMENTO INCASSI DELLA BIGLIETTERIA DEL MUSEO DI PALAZZO MEDICI RICCARDI MESE DI DICEMBRE ANNO 2022.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale
<i>Riferimento PEG</i>	22
<i>Centro di Costo</i>	22
<i>Resp. del Proc.</i>	DR.SSA ALDA FANTONI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	FANTONI ALDA LARA

BANLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2022		617	1	89.378,00
	2022		617	1	2.730,00
	2022		617	1	50,00

La Titolare P.O.

Ricordato che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi

esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di Finanza Pubblica e degli obiettivi del Patto di Stabilità interno;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31/12/2014 dalla Provincia medesima;

Dato atto che con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 10 del 29/01/2020 avente ad oggetto "Convenzione quadro servizi di biglietteria, di assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi da affidare all'Associazione MUS.E. approvata con D.C.M N 66/2018. Aggiornamento" si stabiliva che sarebbe stato predisposto un contratto di servizio avente ad oggetto Servizi di Biglietteria, di assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi - Annualità 2020/2022";

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 13 del 19/02/2020 avente per oggetto "Contratto di servizio con l'associazione MUS.E per la gestione dei servizi di biglietteria, assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi, annualità 2020/2022 approvazione dello schema di contratto e autorizzazione alla sottoscrizione";

Considerato che nel suddetto contratto di servizio sono precisate le modalità di esecuzione delle prestazioni richieste alla predetta Associazione, fra le quali si evidenzia l'emissione e vendita dei titoli di accesso al Museo di Palazzo Medici Riccardi nonché la relativa rendicontazione mensile alla Direzione di competenza;

Ricordato che:

- ☐ per il mese di Dicembre e **2022** i giorni di apertura del Museo di Palazzo Medici Riccardi risultano essere **n. 26**;
- ☐ con la mostra "Passione novecento. da Paul Klee a Damien Hirst. Opere da collezioni private " dal **24.09.2022 al 08.01.2023** come da determinazione n. 1946 del 22/09/2022 il costo del biglietto intero integrato museo+mostra è stato di € 10,00 e quello ridotto per museo+mostra di € 6,00;

Visto il rendiconto presentato dall'Associazione MUS.E debitamente firmato e vistato che evidenzia nel dettaglio i biglietti emessi nel periodo **dal 01 Dicembre 2022 al 31 Dicembre 2022** come sotto indicato:

BIGLIETTI INTERI N. **7238** da 10€

INCASSO €. **72.380,00**

BIGLIETTI INTERI PMR N. **13** da 7€

INCASSO € **91,00**

BIGLIETTI RIDOTTI N. **2717** da 6€

INCASSO €. **16.302,00**

BIGLIETTI RIDOTTI N. **177** da 7€

INCASSO €. **1.239,00**

BIGLIETTI RIDOTTI N. **2** da 4€

INCASSO €. **8,00**

BIGLIETTI ATTIVITA' CULTURALI N. **352** da 4€

INCASSO €. **1408,00**

BIGLIETTI ATTIVITÀ' CULTURALI N.**244** da 2€

INCASSO €. **488,00**

GIFT CARD N. **32** da 6€

INCASSO €. **192,00**

Per un totale pari ad €. 92.108,00;

Considerato che l'incasso totale per il mese di Dicembre **2022** è di €. **92.158,00** ed è così suddiviso:

- ☐ €. **48.580,00** incassati tramite Pos;
- ☐ €. **40.798,00** versati in Tesoreria con specifiche quietanze;
- ☐ €. **2730,00** tramite bonifico bancario di cui all'ordinativo n. 21514 del 29/12/2022 di €. 1.190,00 (Contabile Tesoreria 22884 del 20/12/2022) all'ordinativo n. 21513 del 29/12/2022 €. 1.540,00(Contabile Tesoreria 22883 del 20/12/2022);
- ☐ €. **50,00** tramite bonifico bancario di cui al provvisorio d'entrata 23503 del 28.12.22 da parte I.C. VASCO PRATOLINI per prenotazione VISITA GUIDATA CLASSE 1 D SCUOLA FERMI 16-1-23 MUSEO DELLA TEMPERA;

Ritenuto, quindi, necessario procedere all'accertamento per il mese di Dicembre **2022** della somma di **€.92. 158,00;**

Dato atto della corrispondenza tra gli importi dichiarati dall'Associazione MUS.E e la documentazione agli atti della Direzione, previe verifiche effettuate in collaborazione con la stessa Direzione;

Ricordato che, nel mese di **Dicembre 2022**, la somma incassata resterà tutta nella disponibilità di questa Amministrazione;

Visti:

- ☐ il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- ☐ il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 15/01/2020;
- ☐ il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 70 del 29/09/2021, aggiornato con DCM n. 88 del 29/11/2021;
- ☐ il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 120 del 22/12/2021;
- ☐ il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano della performance – 2022/2024 approvati con Atto del Sindaco Metropolitan n. 7 del 23/02/2022;
- ☐ l'art. 107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- ☐ l'art. 179 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visti inoltre:

- ☐ l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 49 del 29/10/2021 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;
- ☐ il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 10 del 10/08/2021 con il quale sono state conferite al dott. Otello Cini, in aggiunta a quanto già stabilito dal Decreto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 29/12/2017, le funzioni relative agli uffici "Gabinetto" e "Provveditorato" e l'unità organizzativa "Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale";
- ☐ l'Atto Dirigenziale n. 2082 del 30/06/2021 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale";

- ☐ l'Atto Dirigenziale n. 1421 del 09/06/2022 recante "Incarichi di posizione organizzativa in scadenza. Proroga fino al 31/12/2022", con cui l'incarico conferito con il sopra richiamato A.D. n. 2082/2022 è stato prorogato;
- ☐ l'Atto Dirigenziale n. 3264 del 29/12/2022 recante "Incarichi di posizione organizzativa (PO) in scadenza - Proroga fino al 31/03/2023 – art. CCNL 2019/2021 e riconduzione agli incarichi di elevata qualificazione (EQ) - altre disposizioni transitorie", con cui l'incarico conferito con il sopra richiamato A.D. n. 2082/2021 è stato prorogato al 31/03/2023;
- ☐ l'Atto Dirigenziale n. 2349 del 30/07/2021 con il quale la sottoscritta è stata individuata come agente contabile interno per la gestione degli incassi del Museo di Palazzo Medici Riccardi a partire dal 01/08/2021;
- ☐ l'Atto Dirigenziale n°2603 del 27/08/2021 con il quale sono stati assegnati alla sottoscritta gli obiettivi di PEG con il personale ed i capitoli di spesa ad essi riferiti;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in narrativa:

- ☐ di procedere all'accertamento complessivo di **€. 92.158,00 (€. 40.798,00 contanti - €48.580,00 Pos - €. 2.730,00 bonifico bancario - €. 50,00 bonifico bancario)** relativi agli introiti degli incassi della biglietteria del "Percorso museale" di Palazzo Medici Riccardi del mese di Dicembre 2022 sul capitolo 617/ 1 del Bilancio 2022;
- ☐ di dare atto che l'attività in oggetto è riferita al seguente obiettivo PEG: Obiettivo di gestione 52120151_5 – **"Valorizzazione di Palazzo Medici Riccardi e promozione di mostre ed eventi culturali"**;
- ☐ di dare atto della regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
- ☐ di dare altresì atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241 del 1990, è la sottoscritta titolare della Posizione Organizzativa "Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale";
- ☐ di disporre che il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, sia inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'entrata nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione, raccolta e partecipazione agli Uffici.

Firenze, 23/01/2023

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
FANTONI ALDA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”