



Determinazione Dirigenziale

N. 2058 del 05/10/2022

Classifica: 005.

Anno 2022

(Proposta n° 4735/2022)

<i>Oggetto</i>	SCHEDA OBIETTIVO PEG N. 15320151 - CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI ALL'ISTITUTO PEANO DI FIRENZE PER IL SERVIZIO BAR ALLA SOCIETA' VIOLA CHEF SRL. MODIFICA ACCERTAMENTI DI ENTRATA PERIODO 01/04/2022-31/08/2022.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Gestione Del Patrimonio
<i>Riferimento PEG</i>	248
<i>Centro di Costo</i>	248
<i>Resp. del Proc.</i>	MONICA SALVETTI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA

SALMO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
rid. 3	2022	606		1	103,00
rid. 4	2022	606		1	10,13

Il Titolare P.O.

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio Provinciale n. 124 del 19/12/2013 con la quale è stato approvato il regolamento per la Concessione di locali e spazi per servizi bar e/o distribuzione automatica di bevande e snack all'interno degli istituti scolastici di pertinenza dell'Amministrazione Provinciale;

- la Delibera di Giunta Provinciale n. 4 del 11/01/2011 con la quale sono state definiti gli oneri per le utenze relative ai punti di ristoro negli istituti scolastici di competenza provinciale;
- la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 99 del 25/11/2020 con la quale sono state assunte misure a sostegno dei gestori dei punti di ristoro (Bar e distributori automatici) all'interno degli Istituti scolastici di competenza della Città Metropolitana di Firenze;

Considerato che all'Istituto Peano di Firenze era presente un Bar per il quale era stato stipulato il Contratto n. 261 del 10/10/2019 con l'Impresa Viola Chef srls Sede Legale: Prato, Viale della Repubblica, 179 (C.F./P.I. 02249210978, N° REA PO-516345) con validità dal 01/09/2019 al 31/08/2022;

Dato atto che a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid19 si è reso necessario, da parte dell'Istituto Peano, restringere il servizio e delimitare gli spazi in gestione, in considerazione della necessità di acquisire spazi ulteriori da destinare ad attività didattiche in conformità alle disposizioni legate all'emergenza;

Preso atto quindi della scrittura privata stipulata, fra il Dirigente Scolastico dell'Istituto Peano e l'Impresa Viola Chef srls, per effetto della quale, con validità dal 01/09/2020 il gestore utilizzerà unicamente un chiosco esterno (dimensioni 3x3=9mq) e il locale ripostiglio posto al piano terra e già in uso (dimensioni 4mq) restituendo all'Istituto Scolastico il locale Bar (39mq), lo spogliatoio e i servizi igienici (9mq);

Dato atto che per le attività oggetto della presente determinazione non è obbligatoria l'acquisizione dei codici CUP e CIG;

Ritenuto quindi di ridurre gli accertamenti, relativamente a canone e rimborso delle utenze e precisamente:

- ridurre di € 103,00 (mantenendo € 808,55) l'accertamento n. 3 sul Cap. 606/1, Bilancio 2022 relativo al canone di concessione;
- ridurre di € 10,13 (mantenendo € 81,04) l'accertamento n. 3 sul Cap. 606/1, Bilancio 2022 relativo al rimborso utenze;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione del Patrimonio" dal 01/07/2019 al 30/06/2022, prorogato con Atto Dirigenziale n. 1421/2022 fino al 31/12/2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

- ridurre di € 103,00 (mantenendo € 808,55) l'accertamento n. 3 sul Cap. 606/1, Bilancio 2022 relativo al canone di concessione;
- ridurre di € 10,13 (mantenendo € 81,04) l'accertamento n. 3 sul Cap. 606/1, Bilancio 2022 relativo al rimborso utenze;
- di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini delle registrazioni degli accertamenti di entrata e impegni di spesa (secondo il Regolamento di Contabilità), nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 05/10/2022

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

LAURA PALCHETTI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”