



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto Dirigenziale N. 2447 del 04/10/2022

Classifica: 003.

Anno 2022

(Proposta n° 4750/2022)

<i>Oggetto</i>	<b>AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' PROFESSIONALE ESTERNA NON RETRIBUITA DEL DIPENDENTE MATTEO GALATRO</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE EDILIZIA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Edilizia</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>44</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ING. GIANNI PAOLO CIANCHI</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>Cianchi Gianni Paolo</b>

TORLU

### Il Dirigente / Il Titolare P.O.

**Visto** il decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 con il quale al sottoscritto è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione "Edilizia";

**Visto** l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 nonché le norme interne contenute nel Parte VI del Regolamento di Organizzazione;

**Richiamata** la nota mail del 21/09/2022 con la quale il dipendente ing. i. Matteo Galatro presenta istanza, ai sensi dell'art. 48 comma 3 del Regolamento, per il rilascio della autorizzazione allo svolgimento di un'attività professionale occasionale e non retribuita, extra ufficio, come in essa dettagliato;

**Appurato** conseguentemente che:

- il dipendente ha presentato istanza in tempi utili tali da consentire ogni necessaria valutazione;
- nella concessione della presente autorizzazione è stato adeguatamente accertato e verificato il rispetto dei requisiti, condizioni e limiti previsti dal Regolamento, in particolare agli artt. 41, 42, 43 e 48 non sussistono occorrenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione richiesta, tenuto conto delle esigenze della direzione dallo/a scrivente diretta e dell'impegno richiesto per l'incarico conferito;

**Attestato** quindi che:

- ai sensi dell'art. 41 del Regolamento non sussistono casi di incompatibilità generale ed assoluta;

- ai sensi dell'art. 42 del Regolamento non si rilevano casi di incompatibilità di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività di istituto svolte dal citato/a dipendente, tenuto altresì conto della qualifica e ruolo professionale posseduti;
- ai sensi dell'art. 48 del Regolamento è stato adeguatamente accertato e verificato il rispetto dei requisiti, condizioni e limiti ivi previsti;
- non si rilevano elementi ostativi al rilascio della presente autorizzazione;

**Valutato** infine che la proposta di attività professionale occasionale ricevuta dal dipendente costituisce concreta occasione di accrescimento professionale;

**Visto** l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18/8/2000 e ravvisata la propria competenza in merito;

### **DISPONE**

- 1) di autorizzare il dipendente ing. I Matteo Galatro ad esercitare un'attività professionale occasionale non retribuita, extra ufficio, di cui alla richiesta presentata con mail del 21/09/2022;
- 2) di riservarsi eventuale revoca o sospensione del presente atto, qualora sopravvenute gravi esigenze di servizio richiedano la necessaria presenza dell'interessato/a in orario di lavoro straordinario coincidente con lo svolgimento delle prestazioni esterne ovvero nel caso di sopravvenienza di ipotesi di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- 3) di trasmettere il presente atto alla Direzione del Personale al fine degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di autorizzazioni e osservanze per l'Anagrafe delle Prestazioni sul sito della Funzione Pubblica;

Allegati parte integrante:

richiesta autorizzazione.pdf.p7m (Hash: f26b8de4e77203940dbf1aff064916c3e5acdde91a9ab6048b994ef779abdab5)

Firenze, **04/10/2022**

IL DIRIGENTE  
**CIANCHI GIANNI PAOLO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”