



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale
N. 2348 del 27/09/2022

Classifica: 003.05

Anno 2022

(Proposta n° 4553/2022)

<i>Oggetto</i>	ACCERTAMENTO SELETTIVO RISERVATO INTERNO PER LA CONVERSIONE DI N. 2 C.F.L. APPROVAZIONE VERBALI DELLA COMMISSIONE E TRASFORMAZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DEL RAPPORTO LAVORATIVO CON LA DIPENDENTE ELIANA TRAPUZZANO (MATR. 6855) E IL DIPENDENTE RICCARDO NARDI (MATRIC. 6856) IN CAT. DI PROFILO AMMINISTRATIVO CON DECORRENZA DAL 1° OTTOBRE 2022.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	UFFICIO GIURIDICO DEL PERSONALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. ANDREA PELACCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	Andrea Pelacchi

BETCAT00

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Visto il decreto del Sindaco Metropolitano n. 2 del 21/07/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione";

Ricordato che:

- ☐ con deliberazione C.M. n. 44 del 24 aprile 2019 recante "Variazione n. 5 al documento unico di programmazione (DUP) 2019/2021" è stato approvato l'aggiornamento al Piano di Fabbisogno del Personale anni 2019/2021, nell'ambito del quale è stata programmata l'attivazione di 2 nuovi contratti di formazione e lavoro di cat. D area amministrativa;
- ☐ con Decreto dirigenziale di A.R.T.I. (Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego) n. 268 del 20 giugno 2019 è stato approvato il Progetto formativo originario secondo le previsioni contenute nell'art. 16 Legge 451/1994 e s.m.i.;

- ☐ con atto n. 1641 del 28 giugno 2019 è stato adottato lo schema di avviso, comprensivo di allegati, di selezione pubblica di candidati per la stipula di un contratto di formazione e lavoro per n. 2 (due) posti a tempo pieno e determinato in cat. D1 con funzioni di istruttore amministrativo presso il Dipartimento Territoriale e presso la Direzione Patrimonio e T.P.L. (cod. 69);
- ☐ tale bando, ai sensi dell'art. 34 dell'allora Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi (oggi art. 12 del nuovo Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze approvato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 39 del 02/07/2021), è stato affisso all'Albo Pretorio dell'Ente (reg. n. 3155) dal 18 luglio 2019 al 5 settembre 2019, quale termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione; è stato divulgato sul sito web della Città Metropolitana alla pagina "Concorsi" dal 18 luglio 2019; è stato pubblicato in estratto sulla G.U.R.I. n. 62 del 6 agosto 2019 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 487/1994; con mail del 1/08/2019 è stato partecipato ai Centri per l'Impiego del territorio provinciale di Firenze per l'affissione in bacheca; è stato richiamato sul quotidiano Il Tirreno del 29/08/2019 e sulla Nazione del 2/09/2019;
- ☐ con atto n. 2859 del 7 ottobre 2019 si è provveduto all'ammissione di n. 58 (cinquantotto) candidati alla Selezione cod. 69, provvedendo a motivatamente escludere n. 4 candidati;
- ☐ con atto del Direttore Generale n. 3146 del 4 novembre 2019 è stata nominata la Commissione Esaminatrice per la selezione in esame;
- ☐ con atto n. 3704 del 20 dicembre 2019 sono stati approvati i verbali della Commissione Esaminatrice e la graduatoria finale di merito con l'individuazione dei candidati vincitori e degli idonei, provvedendo poi all'assunzione dei primi due classificati (atto n. 674 del 2/03/2020);
- ☐ con Atto del Sindaco Metropolitan n. 29 del 27/05/2020 avente ad oggetto "*Aggiornamento Piano di Fabbisogno del Personale 2020/2022*" sono state programmate ulteriori assunzioni tramite lo strumento del contratto formazione lavoro;
- ☐ con Decreto dirigenziale di A.R.T.I. (Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego) n. 294 del 8 luglio 2020 è stato quindi approvato un nuovo Progetto formativo secondo le previsioni contenute nell'art. 16 Legge 451/1994 e s.m.i e sullo schema di identico progetto e parimenti identici requisiti culturali e professionali richiesti per l'accesso già ottenuto dal Dipartimento Territoriale e dalla Direzione Patrimonio e T.P.L. nel giugno del 2019 e per l'attuazione del quale era stata promossa e perfezionata la procedura concorsuale con cod. 69;
- ☐ con atto dirigenziale n. 2252 del 07/09/2020, in esecuzione di quanto deliberato dal Consiglio Metropolitan, è stato disposto lo scorrimento della graduatoria cod. 69, in corso di vigenza, disponendo altresì l'assunzione con contratto di formazione e lavoro della Dott.ssa Eliana Trapuzzano collocatasi al terzo posto e del Dott. Riccardo Nardi collocatosi al sesto e ultimo posto inquadrando entrambi in categoria giuridica D posizione economica D1 profilo professionale "Amministrativo" con decorrenza 1° ottobre 2020 e scadenza 30 settembre 2022;

Ricordata ulteriormente le deliberazione C.M. n. 70 del 29/09/2021, Piano di fabbisogno 2022/2024, da ultimo aggiornata con A.S.M. n. 34 del 19/07/2022, nella quale viene confermata la conversione dei CFL in scadenza nel 2022, come acquisizione nelle risorse stabili;

Visti:

- ☐ l'art. 3 D.L. 30/10/1984 n. 726 convertito con Legge 19/12/1984 n. 863, salvo integrazioni con quanto disposto dall'art. 8 Legge 29/12/1990 n. 407;
- ☐ l'art. 16 D.L. 16/05/1994 n. 299 convertito con Legge 19/07/1994 n. 451, come modificato dall'art. 15 Legge 24/06/1997 n. 97;
- ☐ l'art. 3 CCNL integrativo "code contrattuali" 14/09/2000 – Comparto ex Regioni/Enti Locali;
- ☐ gli artt. 35, 36, 37 e 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- ☐ l'art. 86 comma 9 D.Lgs. 10/09/2003 n. 276;

Ricordato che il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza prefissata e non può essere prorogato o rinnovato (se non nei casi previsti dal comma 14 art. 3 CCNL 14.09.2000), fatta salva la sua trasformazione a tempo indeterminato;

Richiamato il Regolamento avente ad oggetto "*Procedimento e criteri selettivi per la trasformazione dei contratti di formazione e lavoro a tempo indeterminato*" adottato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 8 gennaio 2021, nel prosieguo denominato Regolamento, il quale dispone che la percentuale da predeterminarsi dei CFL da convertire sia da intendersi al 100% dei rapporti in essere;

Dato atto che con provvedimento n. 183 del 31 gennaio 2022 di questa Direzione si è provveduto, ai sensi del punto 1) del Regolamento:

- ☐ ad indire procedura di accertamento selettivo riservato per la trasformazione a tempo indeterminato dei contratti CFL in scadenza nell'anno 2022 (fatta salva la novazione del termine finale per una lavoratrice ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 14 CCNL 14/09/2000, come disposta con successivo atto n. 496 del 08/03/2022);
- ☐ ad attestare la sussistenza in dotazione organica dei posti in cat. D posizione economica D1 oggetto di trasformazione;
- ☐ ad assicurare il rispetto delle limitazioni imposte dalla legislazione vigente in materia di assunzioni a ruolo nel pubblico impiego;
- ☐ a confermare adeguata copertura nel Bilancio 2022/2024 approvato con D.C.M. n. 120 del 22/12/2021;
- ☐ a fornire organigramma temporale, per ciascun candidato, di tutte le fasi procedurali previste dal Regolamento medesimo;

Rilevato che con atto n. 1920 del 2 agosto 2022, a firma del Direttore Generale, si è disposta la nomina della Commissione Esaminatrice della selezione de quo, composta dal Segretario Generale Metropolitano Avv. Pasquale Monea (Presidente), dalla dr.ssa Lucia Gajo (Membro) e dalla dr.ssa Caterina Panicacci (Membro) - svolgendo altresì mansioni di Segretario verbalizzante la dipendente dell'Ufficio Giuridico del Personale dr.ssa Caterina Betti – insediatasi poi in data 6 settembre 2022 per lo svolgimento delle funzioni;

Accertato dalla Commissione che nei 40 giorni precedenti la scadenza del contratto C.F.L. sono pervenuti, nel rispetto del punto 2) del Regolamento:

- ☐ da Eliana Trapuzzano: con prot. 35887/2022 del 18/08/2022 la manifestazione di interesse della candidata alla trasformazione a ruolo del proprio contratto a tempo determinato (C.F.L.), comprensiva di ricevuta di informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 e della normativa nazionale in materia; il registro di formazione in originale, completo e sottoscritto in ogni sua pagina, oltre ad un elaborato della candidata in forma di tesina, entrambi consegnati nella data del 18 agosto 2022 dalla medesima all'Ufficio Giuridico del Personale; con prot. int. n. 2507/2022 del 12 agosto 2022 l'attestazione/relazione a firma della Dirigente della Direzione Patrimonio e T.P.L. dr.ssa Maria Cecilia Tosi, quale Responsabile del progetto formativo;
- ☐ da Riccardo Nardi: con prot. 35888/2022 del 18/08/2022 la manifestazione di interesse del candidato alla trasformazione a ruolo del proprio contratto a tempo determinato (C.F.L.), comprensiva di ricevuta di informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 e della normativa nazionale in materia; il registro di formazione in originale, completo e sottoscritto in ogni sua pagina, oltre ad un elaborato del candidato in forma di tesina, entrambi consegnati nella data del 18 agosto 2022 dal medesimo all'Ufficio Giuridico del Personale; con prot. int. n. 2506/2022 del 12 agosto 2022 l'attestazione/relazione a firma della Dirigente della Direzione Patrimonio e T.P.L. dr.ssa Maria Cecilia Tosi, quale Responsabile del progetto formativo;

Dato atto, come emerge o viene attestato dalla documentazione su richiamata, che le 130 ore di formazione previste sono state completate, che è stato garantito il puntuale rispetto del progetto formativo da parte della dirigente di assegnazione, che entrambi i dipendenti sono stati impiegati in attività corrispondenti alla formazione conseguita (art. 3, comma 11, D.L. 726/1984), che hanno infine acquisito quella professionalità elevata (art. 3, comma 4, CCNL 14/09/2000) necessaria allo svolgimento delle mansioni attinenti al profilo relativo al posto da ricoprire stabilmente;

Acquisiti i risultati positivi dei colloqui, come disciplinati dal punto 4) lett. b e dal punto 5) del Regolamento, svoltisi in data 22 settembre 2022 di fronte alla Commissione che ha accertato l'idoneità della dr.ssa Trapuzzano e del dr. Nardi;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione dei verbali della Commissione Esaminatrice come trasmessi in originale all'Ufficio Giuridico del Personale, nello specifico il verbale n. 1 del 6 settembre 2022 e il verbale n. 2 del 22 settembre 2022, depositati agli atti del fascicolo;

Ritenuto conseguentemente di disporre la conversione a tempo pieno e indeterminato del rapporto lavorativo con la dr.ssa Eliana Trapuzzano e con il dr. Riccardo Nardi previa verifica delle condizioni che consentono a questo ente l'esercizio della capacità assunzionale, vale a dire:

- ☐ nell'osservanza degli artt. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii, i documenti per la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori risultano agli atti dell'Ufficio "Sicurezza sui Luoghi di Lavoro";
- ☐ con Atto del Sindaco Metropolitan n. 6 del 21 febbraio 2022 è stato adottato il Piano Triennale delle Azioni Positive (P.A.P.) 2022/2024, nel rispetto dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, come ratificato con D.C.M. n. 26 del 6 aprile 2022;
- ☐ ai fini degli effetti dell'art. 10 c. 5 D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, con Atto del Sindaco Metropolitan n. 7 del 23 febbraio 2022 è stato approvato il Piano delle Performance 2022/2024 (allegato C);
- ☐ con Atto del Sindaco Metropolitan n. 30 del 29 giugno 2022 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (cd. PIAO), nel rispetto dell'art. 6 D.L. 09/06/2021 n. 80, convertito con modifiche dalla Legge 6/08/2021 n. 113;
- ☐ per il rispetto dell'art. 9, c. 1 quinquies, D.L. 113/2016 si è provveduto alla registrazione dell'Ente sulla BDAP (banca dati delle amministrazioni pubbliche) nonché alla trasmissione telematica dei documenti contabili ai sensi dell'art. 13 Legge 196/2009 e del successivo D.M. 12.05.2016, da ultimo del Rendiconto della gestione - Consuntivo 2021 (corredato degli allegati richiesti), come attestato dal sistema con prot. n. 44844 del 22.03.2022 (piano indicatori e risultati attesi), con prot. n. 46542 del 23.03.2022 (dati contabili analitici), con prot. n. 48457 del 25.03.2022 (schemi di bilancio);
- ☐ è stato approvato il Bilancio Consolidato per l'esercizio 2020 con deliberazione del C.M. n. 71 del 29/09/2021, mentre l'approvazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2021 è fissata all'ordine dei lavori del Consiglio del 29/09/2022, non incorrendo quindi questa amministrazione nella sanzione di divieto assunzionale disposta dall'art. 9 comma 1 quinquies D.L. 24/06/2016 da ultimo modificato dall'art. 1 comma 904 della Legge 145/2018;
- ☐ nel rispetto dell'art. 9 comma 3-bis D.L. 29/11/2008 n. 185, come novellato dall'art. 27 D.L. 24.04.2014, n. 66, è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei debiti dell'ente;
- ☐ nell'adempimento dell'obbligo di cui all'art. 2 D.Lgs. 29/12/2011 n. 229, la P.O. "Supporto amministrativo alle Direzioni tecniche" ha trasmesso il report di controllo avente data di osservazione 22/04/2022, ai fini dell'applicazione del comma 508, art. 1, L. 232/2016 "Dati estratti dai sistemi Pareggio di Bilancio MONIT/17 e BDAP-MOP" nel quale si indica che non si applica il divieto di assunzione di cui al comma 508, art. 1, L. 232/2016 in quanto l'Ente ha trasmesso i dati a MONIT/17 e ha classificato correttamente le opere a valere sugli spazi finanziari concessi;
- ☐ l'Ente ha conseguito, a consuntivo 2020, un saldo non negativo tra le entrate finali e le spese finali, e che nella predisposizione del bilancio di previsione 2021/2023, come anche nel nuovo bilancio di previsione 2022/2024, e successive modifiche, il rispetto del suddetto saldo obiettivo su tutte le annualità del triennio;
- ☐ nel rispetto dell'art. 6 comma 6 D.Lgs. 165/2001 è stata aggiornata la piattaforma "Dotazioni organiche" su Sico/Mef;

Preso atto del comma 823 della L. 30/12/2018, n. 145 – Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 che stabilisce la cessazione (pur restando fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e di certificazione di cui ai commi da 469 a 474) dell'applicazione dei commi 465 e 466, da 468 a 482 (...) dell'articolo 1 della L. 11/12/2016 n. 232, riguardanti tra l'altro le sanzioni conseguenti il mancato rispetto del pareggio di bilancio e del precedente comma 821 il quale prevede che, a decorrere dal 2019, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni, si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo (Circolare MEF n. 3 del 14.02.2019);

Visti il Bilancio 2022/2024 approvato con D.C.M. n. 120 del 22 dicembre 2021 recante "Direzione Servizi Finanziari – Bilancio di previsione 2022/2024 e relativi allegati. Approvazione ai sensi art. 162 c 1 Tuel", ed il P.E.G. 2022/2024 adottato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 7 del 23 febbraio 2022;

Assunto che il finanziamento della spesa per l'assunzione delle suddette unità amministrative nei ruoli della Città Metropolitana di Firenze trova adeguata copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione di cui sopra e successive variazioni, che ai sensi dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000 costituisce sui competenti capitoli gli impegni per spese dovute del personale già dipendente e in programmazione da Fabbisogno, e graverà sull'impegno di spesa relativo alle competenze stipendiali del personale di ruolo del settore di assegnazione;

Rilevato che tale spesa non inficia i principi di contenimento della spesa di personale ed il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 557-quater, della legge 296/2006 così come integrato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014;

Dato atto che la Città Metropolitana di Firenze ha rispettato per l'anno finanziario 2021 gli equilibri di bilancio, come risulta dal rendiconto della gestione approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 27 del 27 aprile 2022;

Precisato che le presenti assunzioni, sono state da ultimo confermate nell'aggiornamento al Piano Triennale di Fabbisogno, approvato con A.S.M. n. 34 del 19 luglio 2022, redatto ai sensi dell'art. 33 comma 1 bis D.L. 34/2019 (convertito con modificazioni, con Legge 28 giugno 2019, n. 58) come inserito dall'art. 17, comma 1, del D.L. 162/2019 convertito, con modificazioni, dalla L. 28 febbraio 2020, n.8 - pubblicato in G.U. n. 49 del 28/02/2022;

Specificato infine che è fatto comunque obbligo - ai sensi art. 20 CCNL 21/05/2018 - applicare il cd. periodo di prova di 6 mesi;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Tanto premesso,

DISPONE

1. **di approvare** i Verbali della Commissione Esaminatrice, nominata con A.D. n. 1920/2022, della procedura *"Accertamento selettivo riservato interno per la trasformazione di contratti formazione e lavoro in rapporti a tempo indeterminato ai sensi del regolamento approvato con A.S.M. n. 2/2021"*, esattamente il verbale n. 1 del 6 settembre 2022 e il verbale n. 2 del 22 settembre 2022, agli atti del fascicolo;
2. **di trasformare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 11 D.L. 30/10/1984 n. 726 convertito con modificazioni dalla Legge 863/1984, il contratto di formazione e lavoro con la dr.ssa Trapuzzano Eliana (che assumerà matr. 6855) e con il dr. Nardi Riccardo (che assumerà matr. 6856) in rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato confermando l'inquadramento in cat. D posizione economica iniziale, profilo professionale "Amministrativo", con decorrenza dal 1° ottobre 2022;
3. di confermare che, ai sensi dell'art. 3 comma 18 CCNL 14/09/2000, il biennio di formazione e lavoro dei due assumendi sia computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio;
4. di assegnare la dipendente Trapuzzano e il dipendente Nardi alla Direzione Patrimonio TPL, ove hanno svolto rispettivamente l'intero periodo formativo, perché siano utilizzati in attività corrispondenti alla formazione conseguita;
5. di dare atto che la spesa derivante dalle presenti assunzioni è finanziata all'interno della spesa di personale, come risultante dal bilancio di previsione 2022/2024, approvato con D.C.M. n. 120 del 22/12/2021, e dal PEG 2022/2024 approvato con A.S.M. n. 7 del 23/02/2022;
6. di dare mandato all'Ufficio Giuridico del Personale di curare l'attuazione del presente provvedimento per la predisposizione dei contratti individuali di lavoro e di tutti gli atti connessi e conseguenti, di provvedere a pubblicare sul sito Intranet dell'Ente il risultato finale dell'accertamento selettivo come previsto dal punto 6) del Regolamento, di dare comunicazione dell'avvenuta trasformazione al competente Ufficio A.R.T.I., nonché a consegnare ad entrambi i lavoratori copia della attestazione/relazione del Dirigente responsabile del Progetto formativo come disposto dall'art. 3 comma 16 CCNL 14/09/2000;
7. di partecipare il presente provvedimento al Direttore Generale Metropolitan, al Segretario Generale Metropolitan, al Coordinatore del Dipartimento Finanziario, alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente, alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro e alle R.S.U. Aziendali, oltre che ai dipendenti;
8. di individuare lo scrivente quale responsabile del procedimento;

Firenze, 27/09/2022

IL DIRIGENTE
ANDREA PELACCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”