



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1934 del 20/09/2022

Classifica: 003.16

Anno 2022

(Proposta n° 4445/2022)

<i>Oggetto</i>	PARTECIPAZIONE DI N. 1 DIPENDENTE AL CORSO IN MODALITA' WEBINAR "IL PORTALE 'INPA' E LE ULTERIORI MODALITÀ DI UTILIZZO PER LA GESTIONE DEL PERSONALE PUBBLICO". AFFIDAMENTO DIRETTO A OPERA SRL. IMPEGNO DI SPESA
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. ANDREA PELACCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ANDREA PELACCHI

SDIDIO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2022	7722	0	292,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

RICHIAMATO l'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, che individua la formazione e l'aggiornamento del personale quali principi fondamentali per una corretta gestione delle risorse umane da parte della Pubblica Amministrazione;

RILEVATO che si sono ampliate le possibilità per i dipendenti pubblici di tenersi in costante aggiornamento mediante corsi di formazione online a distanza;

CONSIDERATA la necessità di garantire a un dipendente dell'Ufficio Personale della Città Metropolitana di Firenze la formazione in merito all'utilizzo del Portale InPa, il sistema innovativo digitale che ha l'obiettivo di migliorare la qualità del reclutamento della Pubblica amministrazione favorendo l'incontro tra domanda e offerta di lavoro pubblico;

PRESO ATTO che la società Opera srl con sede in via A. De Gasperi n. 38 a Valenzano (Ba), CF/PIVA 05994580727, organizza per il 26 settembre c.a. un corso che può essere seguito in modalità webinar, avente ad oggetto "Il Portale 'InPa' e le ulteriori modalità di utilizzo per la gestione del personale pubblico";

PRECISATO che trattasi di un servizio di formazione, e non di un incarico di Consulenza, di Ricerca e di Studio;

RICHIAMATI:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che "*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta*";
- il vigente Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze (adottato con Delibera CP n. 204/2008 e successive modifiche approvate con delibera CP n. 47/2014), che permette, nell'ambito delle procedure in economia, il ricorso all'affidamento diretto per la tipologia del servizio oggetto della presente determinazione riconducibili alla casistica di cui all'art. 14, c. 1, lett. ii);

RITENUTO opportuno che la dott.ssa Sara Spadavecchia della Direzione Risorse umane ed Organizzazione partecipi al suddetto Corso;

DATO ATTO che la quota individuale di partecipazione al corso in parola ammonta ad euro 290,00 (per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10 DPR n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della L. n. 537/93; in aggiunta imposta di bollo di euro 2,00 ex art.1196 c.c.);

PRECISATO a tal fine che il costo del corso è ritenuto congruo;

VERIFICATO che la Società Opera srl non si trova in stato di liquidazione coatta, fallimento o concordato preventivo e non ha in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, ai sensi della normativa vigente in materia, ed è in regola nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di INPS, INAIL, così come richiesto dalla Legge n. 266/2002 ed il Decreto Legislativo n. 276/2003;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento del servizio formativo mediante affidamento diretto, ai sensi delle sopra menzionate disposizioni, alla società Opera srl con sede in via A. De Gasperi n. 38 a Valenzano (Ba), CF/PIVA 05994580727, per un importo totale di € 292,00;

DATO ATTO che:

- la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno e i corsi a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi e pertanto per il loro acquisto non è necessario transitare dalle Centrali di Committenza (nazionali o regionali), né è prevista la richiesta del CIG;
- il presente affidamento di spesa è soggetto esclusivamente all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D. Lgs 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1 legge 190/2012 legge Anticorruzione;

VISTO il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 120 del 22/12/2021 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che il capitolo 7722 “Formazione dipendenti dell’Ente Risorse umane” del Bilancio 2022 presenta la disponibilità necessaria;

RICHIAMATO l’obbligo previsto dal comma 8 dell’articolo 183 del D. Lgs. 267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;

RILEVATO che, ai sensi dell’articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto ad accertare che la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e che la medesima è compatibile con le norme relative al patto di stabilità;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, con particolare riferimento all’art. 107 in materia di competenze dirigenziali e all’art. 183 che disciplina gli impegni di spesa;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città metropolitana, nelle more dell’approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze;
- il Regolamento di Contabilità dell’Ente;
- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 2 del 21/7/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Dirigente della Direzione Risorse umane ed Organizzazione, e ravvisata la propria competenza;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa:

1. di disporre la partecipazione in modalità webinar della suddetta dipendente della Città Metropolitana di Firenze – Direzione Risorse umane ed Organizzazione al corso avente ad oggetto “Il Portale ‘InPa’ e le ulteriori modalità di utilizzo per la gestione del personale pubblico” che avrà luogo il 26 settembre 2022;
2. di affidare il suddetto servizio di formazione alla società Opera srl con sede in via A. De Gasperi n. 38 a Valenzano (Ba), CF/PIVA 05994580727;
3. di impegnare, a tal fine, la somma di euro 292,00, esente Iva ex art. 10 DPR 633/72 e comprensiva di imposta di bollo di euro 2,00 ex art.1196 c.c., sul capitolo 7722 “Formazione dipendenti dell’Ente Risorse umane” del bilancio 2022, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell’articolo 183 del D. Lgs. 267/2000;
5. di dare atto che il presente affidamento è soggetto all’obbligo di pubblicità sul sito web dell’Ente, sezione “Amministrazione Trasparente”, così come previsto dall’art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui al comma 32, art. 1, Legge 190/2012 “Legge Anticorruzione”;
6. di dare atto che:

- per il presente atto il responsabile del procedimento è il sottoscritto dott. Andrea Pelacchi;
- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 23 comma 3 del regolamento dei Contratti di questa Amministrazione e ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 della D.Lgs 50/2017 e smi;
- di stabilire che si provvederà alla liquidazione della somma complessiva di euro 292,00, esente Iva ex art. 10 DPR 633/72 e comprensiva di imposta di bollo di euro 2,00 ex art.1196 c.c., con successivo provvedimento a seguito di emissione da parte della società Opera srl di regolare fattura elettronica;
- di inoltrare il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità della Città Metropolitana di Firenze, ai Servizi finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 20/09/2022

IL DIRIGENTE
ANDREA PELACCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”