

Determinazione Dirigenziale

N. 1925 del 19/09/2022

Classifica: 010.29.01

Anno **2022**

(Proposta n° 4414/2022)

<i>Oggetto</i>	LUGLIO 2022 - ACCERTAMENTO IN ENTRATA DEGLI INTROITI DERIVANTI DAL C/C POSTALE 18792507 E DA PROVVISORI BANCARI RELATIVI A DIRITTI DI ISTRUTTORIA E SPESE DI SOPRALLUOGO PER COSAP E IMPIANTI PUBBLICITARI.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Gestione Del Patrimonio
<i>Riferimento PEG</i>	72
<i>Centro di Costo</i>	72
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA LAURA PALCHETTI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA

BIZRO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
682	2022	19479	0	36,99

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1025	2022		507	7	838,00
1026	2022		507	3	662,00
1029	2022		507	2	388,00
	2022		53	2	3.340,00
	2022		53	2	100,00

Il Titolare P.O.

Premesso che:

- tra i compiti della Città Metropolitana di Firenze e rientranti tra le competenze di questa Direzione vi sono anche quelli relativi all'occupazione di spazi ed aree pubbliche e installazione impianti pubblicitari;

Dato atto che:

- nel mese di **Luglio 2022** sul **c/c 18792507** sono stati introitati **€ 3.340,00** a titolo di diritti d'istruttoria e spese di sopralluogo per rilascio concessioni COSAP/Impianti Pubblicitari;
- la Direzione Servizi Finanziari ha comunicato che in data 02/08/2022 sul conto di Tesoreria nel mese di Luglio 2022 risultano da accertare provvisori bancari per la somma complessiva di **€ 1.988,00** come segue:
 - 1) provvisori bancari (11295 – 13051) per la somma complessiva di **€ 100,00** quali diritti di segreteria e spese di sopralluogo;
 - 2) provvisorio bancario 12926 per l'importo di **€ 388,00**, quale Canone Unico 2022;
 - 3) provvisorio bancario 11801 per l'importo di **€ 1.500,00**, quale Canone Unico 2022;
- sul **c/c 18792507**, dall'entrata realizzata sul suddetto conto corrente postale è stato trattenuto dal gestore a titolo di spese tenuta conto rispettivamente **€ 36,99** e dunque occorre procedere alla sistemazione contabile incrementando l'impegno **682/2022** sul capitolo **19479** per l'importo di **€ 36,99** e autorizzando la Direzione Servizi Finanziari ad emettere mandato di pagamento e contestuale reversale di incasso del suddetto importo sul capitolo **53/2**;

Ritenuto pertanto necessario procedere all'accertamento sui corretti capitoli di bilancio e al contestuale impegno di spesa per il pagamento delle spese postali;

Visti:

- l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Gestione del Patrimonio ed il successivo Atto Dirigenziale n. 1421 del 09/06/2022 che ha prorogato l'incarico fino al 31/12/2022;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitano n. 120 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- il Regolamento di contabilità della Città Metropolitana ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

Ravvisata, sulla base delle predette norme e atti, la propria competenza in merito

DETERMINA

- 1) Di accertare** sul capitolo **53/2** l'importo complessivo di **€ 3.440,00** quali diritti di segreteria e spese di sopralluogo di cui:
 - **€ 3.340,00** da conto corrente postale;
 - **€ 100,00** da conto corrente bancario.

- 2) Di introitare** sull'accertamento **1029/2022** capitolo **507/2** l'importo di **€ 388,00** da c/c bancario, quale Canone Unico 2022 versato da utente di cui all'allegato A) al presente atto, da non pubblicare ai sensi del GDPR 679/2016.
- 3) Di introitare** l'importo di **€ 1.500,00** da c/c bancario, quale Canone Unico 2022 versato da utente di cui all'allegato A) al presente atto, da non pubblicare ai sensi del GDPR 679/2016, come segue:
- **€ 838,00** sull'accertamento **1025/2022** capitolo **507/7**;
 - **€ 662,00** sull'accertamento **1026/2022** capitolo **507/3**.
- 4) Di incrementare** l'impegno **682/2022** sul capitolo **19479** per l'importo di **€ 36,99** ed autorizzare la Direzione Servizi Finanziari ad emettere mandato di pagamento e contestuale reversale di incasso del suddetto importo sul capitolo **53/2**.
- 5) Di trasmettere** il presente atto ai Servizi Finanziari nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Allegati parte integrante:

Allegato A da NON PUBBLICARE.pdf.p7m (Hash: 9d5cc9f0b97fbb11bbad78cbf2951ead7a5a6b034b8876645b3732ed73b91d46)

Firenze, **19/09/2022**

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA

LAURA PALCHETTI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”