



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 2151 del 08/09/2022

Classifica: 003.06

Anno 2022

(Proposta n° 4192/2022)

<i>Oggetto</i>	TRASFERIMENTO DELLA DIPENDENTE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, A.P. MATR. 6788, AMMINISTRATIVO CAT. D, POS. EC. D2, PRESSO I RUOLI DEL COMUNE DI EMPOLI, TRAMITE PASSAGGIO DIRETTO TRA AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001 E SS.MM.II A DECORRERE DAL 01/10/2022.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	UFFICIO GIURIDICO DEL PERSONALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Risorse Umane e Organizzazione
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. ANDREA PELACCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	Andrea Pelacchi

BETCAT00

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Richiamato il decreto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 21/07/2022 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione";

Vista la nota pervenuta in data 22 giugno u.s. con ns. prot. 26361/2022, con la quale il Comune di Empoli, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii, chiede nulla osta al trasferimento in mobilità volontaria per la dipendente metropolitana A.P. matr. 6788, in virtù delle risultanze del relativo bando di selezione, proponendo in prima fase quale data di decorrenza il giorno 01 settembre 2022;

Assunto che con nota prot. n. 29906/2022 del 12/07/2022, in riscontro alla succitata nota del Comune di Empoli, il Segretario Generale all'epoca competente sulle risorse umane, previa acquisizione di parere interno endoprocedimentale espresso dal Dirigente di assegnazione con nota docin 2121 del 4/07/2022, ha accolto l'istanza di trasferimento individuando quale data di

decorrenza più congrua, per esigenze organizzative dell'Ufficio Espropri ove la dipendente è assegnata, il 1° ottobre pv. (ultimo giorno nei ruoli metropolitani 30/09/2022);

Ricordato brevemente che:

- la dipendente è stata assunta a tempo pieno e indeterminato in qualità di amministrativo cat. D posiz. ec. D1 con atto n. 4788 del 28/12/2011 a seguito di procedura di mobilità esterna, prendendo servizio dal 01/01/2012;
- con atto n. 2830 del 27/12/2018 le è stata attribuita la progressione economica orizzontale a categoria D2 con decorrenza dal 01/01/2018;

Dato atto che la Città Metropolitana di Firenze ha rispettato per l'anno finanziario 2021 gli equilibri di bilancio, come risulta dal rendiconto della gestione approvato con deliberazione n. 27 del Consiglio Metropolitan in data 27 aprile 2022;

Inteso quindi poter disporre il trasferimento verso il Comune di Empoli della dipendente A.P. matr. 6788, profilo professionale Amministrativo in categoria giuridica D posizione economica D2, con decorrenza 1° ottobre 2022 (ultimo giorno di servizio tra i ruoli della Metrocittà 30/09/2022);

Visto l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, relativo alla mobilità volontaria tramite passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

Richiamato l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Per quanto premesso,

DISPONE

- 1. di riconoscere** il nulla osta definitivo al trasferimento della dipendente a tempo pieno e indeterminato, A.P. matr. 6788, profilo professionale Amministrativo in categoria giuridica D posizione economica D2, presso i ruoli del Comune di Empoli, tramite passaggio diretto tra amministrazioni diverse ai sensi e per gli effetti dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, a decorrere dal 1° ottobre 2022 (ultimo giorno di servizio nei ruoli metropolitani 30/09/2022);
- 2. di partecipare** il presente provvedimento alla dipendente interessata, al Comune di Empoli, al Direttore Generale, al Segretario Generale, al Direttore del Dipartimento Finanziario, al Dirigente della Direzione Gare, contratti e Espropri, nonché alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente e alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
- 3. di individuare** lo scrivente quale responsabile del procedimento.

Firenze, 08/09/2022

IL DIRIGENTE
ANDREA PELACCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile per il periodo della pubblicazione, ove non sottratto alla pubblicazione stessa, sul sito internet: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito, nei modi e coi limiti previsti dalle norme vigenti tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., nonché del regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze e delle eventuali normative speciali”