



## Determinazione Dirigenziale

N. 1828 del 14/09/2021

Classifica: 005.

Anno 2021

(Proposta n° 11737/2021)

<i>Oggetto</i>	<b>SCHEDA OBIETTIVO PEG N. 15320151 - CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI ALL'ISTITUTO PEANO DI FIRENZE PER IL SERVIZIO BAR ALLA SOCIETA' VIOLA CHEF SRL. RICALCOLO DOVUTO 2020 E 2021 E MODIFICA ACCERTAMENTI DI ENTRATA PER CANONE E RIMBORSO UTENZE.</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Gestione Del Patrimonio</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>248</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>248</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>MONICA SALVETTI</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>PALCHETTI LAURA</b>

SALMO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
rid. 28	2021	606		1	4.798,77
rid. 29	2021	606		1	474,37

**Il Titolare P.O.**

**Richiamate:**

- la Delibera di Consiglio Provinciale n. 124 del 19/12/2013 con la quale è stato approvato il regolamento per la Concessione di locali e spazi per servizi bar e/o distribuzione automatica di bevande e snack all'interno degli istituti scolastici di pertinenza dell'Amministrazione Provinciale;
- la Delibera di Giunta Provinciale n. 4 del 11/01/2011 con la quale sono state definiti gli oneri per le utenze relative ai punti di ristoro negli istituti scolastici di competenza provinciale;
- la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 99 del 25/11/2020 con la quale sono state assunte misure a sostegno dei gestori dei punti di ristoro (Bar e distributori automatici) all'interno degli Istituti scolastici di competenza della Città Metropolitana di Firenze;

**Considerato** che all'Istituto Peano di Firenze era presente un Bar per il quale era stato stipulato il Contratto n. 261 del 10/10/2019 con l'Impresa Viola Chef srls Sede Legale: Prato, Viale della Repubblica, 179 (C.F./P.I. 02249210978, N° REA PO-516345) con validità dal 01/09/2019 al 31/08/2022;

**Dato atto** che a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid19 si è reso necessario, da parte dell'Istituto Peano, restringere il servizio e delimitare gli spazi in gestione, in considerazione della necessità di acquisire spazi ulteriori da destinare ad attività didattiche in conformità alle disposizioni legate all'emergenza;

**Preso atto quindi** della scrittura privata stipulata, fra il Dirigente Scolastico dell'Istituto Peano e l'Impresa Viola Chef srls, per effetto della quale, con validità dal 01/09/2020 il gestore utilizzerà unicamente un chiosco esterno (dimensioni 3x3=9mq) e il locale ripostiglio posto al piano terra e già in uso (dimensioni 4mq) restituendo all'Istituto Scolastico il locale Bar (39mq), lo spogliatoio e i servizi igienici (9mq);

**Considerato dunque** che, a seguito di sopralluogo tecnico della Direzione Patrimonio, sono stati definiti gli oneri dovuti a questo Ente a titolo di canone di concessione e di rimborso utenze come di seguito indicato:

- canone di concessione € 1.236 l'anno, € 103 al mese;
- rimborso forfettario delle utenze € 121,50 l'anno, € 10,13 al mese

**Richiamato** l'atto dirigenziale n. 2711 del 13/09/2021 con il quale sono state disposte le modifiche contrattuali suddette al contratto n. 261 del 10/10/2019 ed in particolare agli articoli n. 7 (Canone) e n. 8 (Rimborso Utenze);

**Dato atto che** per le attività oggetto della presente determinazione non è obbligatoria l'acquisizione dei codici CUP e CIG;

**Considerato** che è stato ricalcolato quanto dovuto a titolo di canone e di rimborso forfettario delle utenze per l'anno 2020 e per l'anno 2021 (fino al 30/06/2021), tenendo conto dello spostamento all'interno del chiosco a far data dal 01/09/2020, e che ammonta a:

- Anno 2020 Canone € 1.287,63 e Utenze € 109,57;
- Anno 2021 Canone € 327,02 e Utenze € 31,91;

per un totale di € 1.614,65 (canone) e € 141,48 (utenze);

**Dato atto che** è stata corrisposta dalla Viola Chef srl, per il 2020, la somma di € 1.560,00 (canone) e € 152,90 (utenze), il totale dovuto per l'anno 2020 e 2021 è pari ad € 43,23;

**Dato atto altresì che** gli accertamenti erano stati assunti per gli spazi del Bar e che era stata prevista una presenza di studenti al 100%;

**Considerato invece** che le presenze degli studenti sono state inferiori e prevedendo presenze al 100% per il periodo luglio-dicembre 2021;

**Ritenuto quindi** di ridurre gli accertamenti in essere per canone e rimborso utenze per l'anno 2021 e precisamente:

- ridurre di € 4.798,77 l'accertamento n. 28 sul Cap. 606/1, Bilancio 2021 relativo al canone di concessione;
- ridurre di € 474,37 l'accertamento n. 29 sul Cap. 606/1, Bilancio 2021 relativo al rimborso delle utenze;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sull'ordinamento degli enti locali, ed in particolare:

- l'articolo 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi;

**Visto** l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione del Patrimonio" dal 01/07/2019 al 30/06/2022;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa:

- ridurre di € 4.798,77 l'accertamento n. 28 sul Cap. 606/1, Bilancio 2021 relativo al canone di concessione;
- ridurre di € 474,37 l'accertamento n. 29 sul Cap. 606/1, Bilancio 2021 relativo al rimborso delle utenze;
- di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini delle registrazioni degli accertamenti di entrata e impegni di spesa (secondo il Regolamento di Contabilità), nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 14/09/2021

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
PALCHETTI LAURA**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"