



Determinazione Dirigenziale

N. 1824 del 14/09/2021

Classifica: 005.

Anno 2021

(Proposta n° 11724/2021)

<i>Oggetto</i>	SCHEDA OBIETTIVO PEG N. 15320151 - PUNTI DI RISTORO INSTALLATI PRESSO IL LICEO MICHELANGIOLO DI FIRENZE. ONERI DOVUTI PER IL PERIODO 01/04/2021- 31/07/2021. IMPRESA SOGEDAI SRL – ACCERTAMENTO ENTRATA.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Gestione Del Patrimonio
<i>Riferimento PEG</i>	248
<i>Centro di Costo</i>	248
<i>Resp. del Proc.</i>	MONICA SALVETTI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	PALCHETTI LAURA

SALMO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2021	606		1	611,50

Il Titolare P.O.

Visto il Regolamento per la concessione di locali e spazi bar e/o distribuzione automatica di generi alimentari all'interno degli Istituti scolastici di competenza, adottato con Delibera di Consiglio n. 124 del 19/12/2013;

Vista la Delibera di Giunta Provinciale n. 4 del 11/01/2011 con la quale sono state definiti gli oneri per le utenze relative ai punti di ristoro negli istituti scolastici di competenza;

Richiamata la Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 99 del 25/11/2020 con la quale sono state disposte, nel periodo di emergenza pandemica, alcune misure a sostegno dei gestori di bar e distributori automatici di bevande e snack;

Dato atto che sulla base delle misure di cui alla Delibera n. 99/2020, sono stati determinati gli importi dovuti dalle società che gestiscono i punti ristoro all'interno degli Istituti scolastici superiori;

Rilevato che all'interno del Liceo Michelangiolo di Firenze sono presenti n. 4 distributori automatici di bevande calde dell'Impresa Sogedai srl;

Rilevato che l'ultimo contratto (Rep. 251/2019) è scaduto il 31/08/2020;

Dato atto che con atto dirigenziale n. 1259 del 14/04/2021 è stata disposta da questo Ente, in forza delle modifiche introdotte dal D.L. 125/2020, la proroga fino al 31/07/2021, del suddetto contratto;

Rilevato che per il periodo 01/04/2021-31/07/2021, a seguito di quanto disposto dal Consiglio Metropolitanano con la Delibera n. 99 del 25/11/2020, l'importo dovuto a titolo di canone e rimborso utenze è come di seguito determinato:

Canone:

- 01/04/2021-30/04/2021 (5% per la prima quindicina e 50% per la seconda) € 5,50
- 01/05/21-31/07/2021 (70%) € 42,00

Utenze:

- 01/04/2021-30/04/2021 (0% per la prima quindicina e 50% per la seconda) € 60,00
- 01/05/21-31/07/2021 (70%) € 504,00

Dato atto quindi che, fino al 31/07/2021, l'importo dovuto è complessivamente pari ad € 611,50;

Rilevato dunque che occorre accertare l'importo suddetto pari ad € 611,50 chiedendone poi all'Impresa il pagamento tramite la piattaforma PagoPa;

Dato altresì atto che per le attività oggetto della presente determinazione non è obbligatoria l'acquisizione dei codici CUP e CIG;

Ritenuto pertanto di:

- accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 611,50 a titolo di canone e rimborso forfetario per utenze per il periodo 01/04/2021-31/07/2021 a carico dell' Impresa Sogedai srl per il Liceo Michelangiolo di Firenze;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Monica Salvetti;

Vista la deliberazione C.M. n. 91 del 18.12.2019, di approvazione del bilancio previsionale 2020-2022;

Vista la Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 117 del 23/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio 2021;

Visto l'Atto Dirigenziale n. 1643 del 28/06/2019 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione del Patrimonio" dal 01/07/2019 al 30/06/2022;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. accertare sul Cap. 606/1, Bilancio 2021: € 611,50 a titolo di canone e rimborso forfetario per utenze per il periodo 01/04/2021-31/07/2021 a carico dell' Impresa Sogedai srl per il Liceo Michelangiolo di Firenze;

2. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini delle registrazioni degli accertamenti di entrata e impegni di spesa (secondo il Regolamento di Contabilità), nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze, 14/09/2021

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
PALCHETTI LAURA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”