



## Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1771 del 07/09/2021 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **Ermini Leonardo**, avente oggetto: **ADESIONE ALLA CONVENZIONE DENOMINATA "VEICOLI PER LE FORZE DI SICUREZZA IN ACQUISTO 3 – LOTTO 7, STIPULATA DA CONSIP S.P.A. E L'IMPRESA NISSAN ITALIA SRL PER LA FORNITURA DI N. 2 NAVARA 2.3N - ANNO 2021. ORDINE 6291683. CIG CONVENZIONE :8002193291 CIG DERIVATO: 88946365D3 CUP: B19J21015480005**

Hash (SHA-256) determina: 167ecee12c0939bb8f3569b26e285d973f591e6a1ec0872eae34023d0c79edf2

Riferimento Contabilità Finanziaria:

*in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:*

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2699	2021	20567	0	47.545,79
2700	2021	20573	0	15.000,00
2701	2021	19011	0	8.859,00
2702	2021	19662	0	5.000,00
2703	2021	19091	0	2.500,00
2704	2021	19760	0	2.000,00
2705	2021	20351	0	623,41

*in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:*

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Firenze, 08/09/2021

Il Dirigente  
**Dott. Rocco Conte**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”