



Atto Dirigenziale
N. 144 del 14/01/2021

Classifica: 003.06

Anno 2021

(7265244)

<i>Oggetto</i>	AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 T.U.P.I. PER 2 POSTI PROFILO PROFESSIONALE AREA INFORMATICA IN CAT. D. PRESA ATTO CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO PER ASSENZA DI DOMANDE DI PARTECIPAZIONE.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	dr.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

GIGPA

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTO il decreto del Sindaco Metropolitan n. 69 del 31/12/2015 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, Provveditorato e Partecipate", come integrato con successivo D.S.M. n. 11 del 19/07/2018;

VISTI:

- Part. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che disciplina il passaggio diretto di dipendenti tra pubbliche amministrazioni;
- Part. 1, comma 47, della Legge 30 dicembre 2004 n. 311 che consente i trasferimenti di mobilità tra enti soggetti al regime di limitazione nelle assunzioni di personale a tempo indeterminato, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, che abbiano rispettato il patto di stabilità interno (ora equilibrio di bilancio) per l'anno precedente;
- il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- l'art. 26 lett. d) e l'art. 52 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio metropolitano n. 82 del 29/10/2020 con la quale è stato aggiornato il Piano di Fabbisogno di personale 2020/2022, quale allegato alla Variazione n. 5 del DUP 2020/2022;

ASSUNTO che con atto dirigenziale n. 3383 del 11 dicembre 2020 questa Direzione ha approvato lo schema dell'avviso pubblico per la manifestazione di interesse alla mobilità volontaria verso questo Ente, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, per l'assunzione con contratto a tempo pieno ed indeterminato di due unità lavorative di cat. D (ex VII-VIII q.f.), profilo area informatica;

DATO ATTO che il suddetto Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 11 dicembre 200 al 11 gennaio 2021 (Reg. n. 5562/2020) e reso noto sul sito istituzionale – pagina Concorsi/sezione Avvisi di mobilità volontaria, nonché adeguatamente diffuso presso gli Enti del territorio utilizzando la Rete regionale degli U.R.P.;

ASSUNTO che risulta scaduto al 11 gennaio 2021 il termine ultimo per la presentazione delle domande da parte degli interessati;

VERIFICATO che nessun domanda, né in cartaceo né per posta elettronica certificata, è pervenuta relativamente alla selezione in oggetto;

INTESO pertanto dichiarare esaurita nella sua prima fase tale procedura di interpello di risorse umane, avviata ai sensi dell'art. 30 Tupa;

VISTO l'art. 107 D.Lgs. 267/2000 e ravvisata la propria competenza in merito;

DISPONE

- 1) di dare atto che l'Avviso pubblico di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di due posti in categoria D profilo professionale di area informatica è stato regolarmente pubblicato e diffuso ai sensi delle vigenti disposizioni legislative;
- 2) di dare atto che all'Amministrazione non sono pervenute domande di partecipazione;
- 3) di dichiarare conseguentemente esaurita negli effetti la procedura de quo;
- 4) di partecipare il presente provvedimento al Direttore Generale Metropolitano, al Segretario Generale Metropolitano ed ai Capi Dipartimento, nonché alla P.O. "Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'innovazione Tecnologica" tramite il programma informatico di gestione documentale;
- 5) il Responsabile del Procedimento è la scrivente.

Firenze **14/01/2021**

MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”