



**Città Metropolitana di Firenze
Direzione Patrimonio**

AVVISO ESPLORATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CAMPO DI RUGBY E DEI LOCALI ED AREE ESTERNE ANNESSE, ALL'INTERNO DEL PLESSO SCOLASTICO "I.T.T. MARCO POLO" IN VIA SAN BARTOLO A CINTOIA, 19/A, A FIRENZE.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- gli impianti sportivi della Città metropolitana di Firenze fanno parte del patrimonio immobiliare dell'Ente e costituiscono un bene destinato all'uso pubblico. La loro gestione è finalizzata alla valorizzazione dell'attività sportiva, motoria e ricreativa intesa come strumento di socializzazione e integrazione rivolto a tutta la cittadinanza;
- l'impianto sportivo, destinato al gioco del rugby, all'interno del complesso scolastico sito in via San Bartolo a Cintoia 14, Firenze, che ospita gli Istituti scolastici "Marco Polo" e "Buontalenti", è stato oggetto da parte della Città metropolitana di Firenze di importanti interventi volti alla riqualificazione e riorganizzazione funzionale del campo da gioco e degli spogliatoi;
- nel corso del 2019 sono infatti stati realizzati i lavori per l'installazione sul campo di un manto in erba sintetica, mentre nel corso del 2020 sono state realizzate le tribune in grado di ospitare 99 persone.
- con Delibera n.67 del 27 novembre 2019 il Consiglio metropolitano ha adottato il Programma triennale delle opere pubbliche che al suo interno prevede l'intervento, suddiviso in due lotti, per la realizzazione di due nuovi fabbricati: il primo (lotto 1 per il quale è in corso la procedura di gara) comprende 4 spogliatoi per gli atleti, spogliatoi arbitri e infermeria (oltre locale tecnico per riscaldamento e acqua calda sanitaria) ad uso quindi dei giocatori; il secondo (lotto 2) comprende un gruppo bagni per il pubblico accessibile direttamente dall'esterno, un ufficio, un magazzino, una sala polivalente, un locale bar con annessa cucina, spogliatoi e servizi igienici.
- attualmente il suddetto impianto sportivo è costituito da:
 - un edificio adibito a spogliatoi e servizi, di forma ellittica, distribuito su di un unico piano (piano terreno). Nel fabbricato sono ubicati due spogliatoi atleti, due spogliatoi giudici di gara/istruttori, un locale ad uso ristoro e una centrale termica/idrica. Sottostante a questo fabbricato si trova un locale interrato ad uso magazzino;
 - un campo da rugby in erba sintetica ed aree pertinenziali, e tribuna in grado di ospitare 99 persone

RENDE NOTO

che, nelle more della realizzazione dei lavori descritti in premessa, la Città metropolitana di Firenze intende avviare un'indagine conoscitiva finalizzata ad individuare i soggetti interessati

all'affidamento in concessione della gestione dell'impianto sportivo sito all'interno del plesso scolastico "i.t.t. Marco Polo" in via San Bartolo a Cintoia, 19/a, a Firenze.

La procedura, finalizzata ad acquisire, dai potenziali interessati alla concessione, una manifestazione di interesse, non ha natura di proposta contrattuale; pertanto l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa, a seguito di successiva e diversa valutazione, ed i soggetti richiedenti non potranno vantare alcuna pretesa per il solo fatto di aver risposto al presente avviso.

La lettera di invito, qualora venga dato corso al presente avviso, conterrà tutte le informazioni necessarie per partecipare alla procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento della concessione anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse.

Ente proprietario dell'impianto/concedente

Città Metropolitana di Firenze

Direzione Patrimonio e T.P.L. - Ufficio Patrimonio, via Ginori, 10, Firenze.

Descrizione dell'impianto

L'impianto sportivo ubicato all'interno del plesso scolastico di istruzione superiore ITT Marco Polo via san Bartolo a Cintoia 19/a, a Firenze, è costituito da:

- un edificio adibito a spogliatoi e servizi, di forma ellittica, distribuito su di un unico piano (piano terreno). Nel fabbricato sono ubicati due spogliatoi atleti, due spogliatoi giudici di gara/istruttori, un locale uso punto ristoro e una centrale termica/idrica. Sottostante a questo fabbricato si trova un locale interrato ad uso magazzino;
- un campo da rugby in erba sintetica ed aree pertinenziali, e una tribuna in grado di ospitare 99 persone.

L'accesso all'impianto avviene dall'ingresso carrabile principale del complesso scolastico ed è raggiungibile a piedi o con mezzi motorizzati.

Descrizione della concessione

L'impianto sportivo di via San Bartolo a Cintoia è destinato allo svolgimento di attività sportive agonistiche, amatoriali, ricreative e sociali, nonché attività correlate al benessere psicofisico della persona, il tutto nel rispetto delle normative vigenti.

Finalità della concessione è la valorizzazione dell'impianto come luogo di diffusione della pratica sportiva e di aggregazione sociale, di propaganda e diffusione delle attività sportive.

L'impianto è destinato alla pratica sportiva del gioco del rugby e non ne può essere mutata la destinazione d'uso.

L'impianto, per la destinazione d'uso che la caratterizza e per le strutture esistenti, viene classificato come impianto sportivo **senza rilevanza economica**.

Obiettivo dell'Amministrazione concedente è quello di garantire la funzionalità della struttura sul territorio, in attesa della realizzazione dei lavori descritti in premessa finalizzati ad accrescerne le potenzialità di utilizzo.

Il concessionario dovrà utilizzare il campo da gioco e le relative strutture accessorie in modo corretto e conforme alla destinazione d'uso degli stessi e nel pieno rispetto di tutte le norme e disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili con la natura dell'impianto sportivo stesso e delle specifiche del gioco del rugby.

Durata della concessione

La concessione avrà durata di **1 anno** a partire dal mese di maggio 2021.

Termini della gestione

Il Concessionario dovrà usare quanto affidato in gestione in modo tale che l'attività consentita non impedisca o limiti eventuali altre attività che potranno essere espletate dalla Città metropolitana o dalle istituzioni scolastiche presenti nel plesso negli spazi rimasti nella loro disponibilità.

L'utilizzo del campo è consentito in orario extrascolastico, senza alcun pregiudizio all'attività svolta dagli Istituti Scolastici presenti nel plesso, che possono utilizzarlo in orario scolastico.

Il Concessionario dovrà curare la buona conservazione del campo e di quant'altro affidato in gestione.

Il Concessionario è tenuto a:

- eseguire, con oneri e spese a proprio carico, la manutenzione ordinaria e le operazioni giornaliere di pulizia, funzionamento, vigilanza e custodia degli impianti finalizzate alla conservazione degli ambienti, degli arredi e degli impianti tecnologici, al decoro e ad un miglior funzionamento dell'impianto.

Si precisa che per manutenzione ordinaria dei locali e degli impianti, si intende quanto indicato al successivo elenco, da non considerarsi esaustivo:

- manutenzione ordinaria degli impianti elettrico ed idrico-sanitario;
 - riparazione e rifacimento di parti di intonaci interni, tinteggiature interne ed esterne, riparazioni di rivestimenti e di pavimenti interni;
 - riparazione e sostituzione di parti accessorie quali sifoni, rubinetti, guarnizioni, nappine docce, valvole, ecc. dell'impianto idrico sanitario ad eccezione dei vetri del lucernario degli spogliatoi per i quali la Città Metropolitana si impegna alla sostituzione;
 - riparazione e sostituzione di vetri e parti accessorie degli infissi interni ed esterni degli spogliatoi e degli altri immobili oltre alla verniciatura delle parti legnose;
 - riparazione e sostituzione di parti accessorie di tutte le apparecchiature elettriche installate, quali interruttori, punti presa, valvole, lampade ed apparecchi illuminanti degli spogliatoi, e dell'ingresso;
 - acquisto e sostituzione delle lampade dell'impianto di illuminazione artificiale del terreno di gioco per la sostituzione di quelle non funzionanti o usurate;
 - acquisto del materiale di consumo per l'esecuzione delle pulizie;
 - manutenzione e cura del manto del terreno di gioco, dell'impianto di irrigazione e dell'area a verde dell'intero plesso scolastico;
- assumersi tutte le spese relative al personale necessario per la gestione dell'impianto, incaricati direttamente od esterni, assicurazioni, oneri fiscali e simili, ad eccezione delle spese relative alla manutenzione straordinaria;
- effettuare tutte le attività e le operazioni richieste dai competenti organi territoriali di vigilanza sull'impianto stesso, purché rientranti negli interventi di manutenzione ordinaria;
- farsi carico di tutte le spese di manutenzione straordinaria rese necessarie per trascuratezza o inadempienza della manutenzione ordinaria a seguito delle opportune verifiche compiute dall'ufficio tecnico dell'Ente;
- predisporre il piano per la sicurezza ed assumersi ogni onere in relazione alla completa applicazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. Lo stesso Piano dovrà essere oggetto di informazione e formazione per la totalità del personale e dei collaboratori, dandone evidenza con dichiarazione di effettuata attività; dovrà essere garantita la presenza di personale o collaboratori in grado di intervenire nella gestione delle emergenze, in possesso quindi delle necessarie conoscenze attestata da dichiarazione di frequenza agli specifici corsi di formazione (incendio, primo soccorso, evacuazione);
- comunicare alla Città metropolitana ogni questione relativa alla manutenzione straordinaria;
- consentire, in qualunque momento, l'accesso dei dipendenti e/o Amministratori della Città metropolitana incaricati del controllo e facilitare le verifiche da questi effettuate;
- presentare alla Direzione Patrimonio della Città metropolitana il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario in corso e una Relazione dettagliata sull'attività svolta nell'impianto durante il periodo di validità della convenzione;
- provvedere alla manutenzione del defibrillatore che la Città metropolitana concede ad uso gratuito al Concessionario a cui carico resta la formazione del personale e comunicare i nominativi

al personale del servizio 118, oltre a quanto previsto dalla L.R. n.68/2015 e dal relativo regolamento attuativo;

- allestire un punto di primo soccorso con la dotazione e il periodico ripristino di materiale medicamentoso e farmaci di primo soccorso mantenuti in perfetto stato di conservazione;
- il gestore potrà provvedere all'esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria con personale proprio, purché sia in possesso dei requisiti di legge richiesti alle imprese per la realizzazione di tali interventi; l'Amministrazione riconosce al gestore la facoltà di provvedere all'esecuzione dei suddetti interventi di manutenzione ordinaria con imprese o ditte di sua fiducia in possesso dei requisiti di legge, senza che l'Amministrazione stessa assuma, per questo, obblighi o rapporti di sorta con dette imprese o ditte,
- svolgere tutte le attività correlate agli adempimenti amministrativi per l'ottenimento delle certificazioni previste dalla normativa vigente o introdotte all'evolversi della stessa, per tutti gli aspetti, assicurativi, antinfortunistici, antincendio, agibilità o quanto necessario per l'utilizzo dell'impianto in relazione alla sua destinazione d'uso.

Profilo economico

I fattori di costo indicativi legati alla gestione del campo da rugby e delle strutture annesse, rapportati esclusivamente all'attuale modalità di utilizzo della struttura sono:

- utenze e manutenzione delle aree a verde pubblico circostanti l'impianto, stimate in € 3.000,00/anno che rimangono in carico al concessionario;
- canone di concessione annuo a favore della Città metropolitana di Firenze nell'importo minimo di 2.700,00 € soggetto a rialzo in sede di offerta economica di gara.

Il valore presunto annuo stimato della presente concessione è pari ad euro 22.000,00.

Il minor importo non richiesto risultante dalla differenza tra il canone offerto (aumentato del costo della manutenzione del verde) e il valore stimato della concessione è da intendersi quale contributo economico annuo a favore del Concessionario al fine di assicurare il raggiungimento dell'equilibrio-economico finanziario.

Soggetti ammessi a presentare manifestazione di interesse

Possono presentare manifestazione di interesse:

- società ed associazioni sportive dilettantistiche;
- enti di promozione sportiva, discipline sportive associate, riconosciute dal C.O.N.I.;
- federazioni sportive nazionali;

I requisiti richiesti sono:

- 1) assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 18 Aprile 2016 n. 50;
- 2) non avere scopo di lucro (così come risulta dall'atto costitutivo e dallo statuto);
- 3) avere quale oggetto sociale la pratica del gioco del rugby;
- 4) essere regolarmente iscritta alla Federazione Italiana Rugby da almeno 24 mesi
- 5) pregressa esperienza nella gestione di impianti sportivi analoghi nell'ultimo triennio;
- 6) perseguire finalità di formazione sportiva senza fini di lucro;
- 7) possesso delle capacità operative (in termini di risorse finanziarie, strumentali, umane ed organizzative) adeguate a garantire la gestione regolare, efficiente ed economica gestione dell'impianto sportivo;
- 8) assenza di debiti verso la Città metropolitana di Firenze;
- 9) non essere incorso nella risoluzione di un precedente contratto di gestione di impianto sportivo stipulato con un ente pubblico;
- 10) avere effettuato un sopralluogo della struttura oggetto di concessione e di conoscerne tutte le condizioni e, in particolare, l'idoneità della stessa ad essere gestita.

In via residuale, la gestione dell'impianto può essere affidata a fondazioni, associazioni di promozione sociale, imprese singole, associate o riunite ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs 50/2016, società cooperative che abbiano tra gli scopi sociali quello della diffusione della pratica dell'attività motoria e sportiva associazioni di promozione sociale e organizzazione di volontariato il cui statuto preveda il perseguimento di finalità ricreative e sociali nell'ambito dello sport, e in possesso dei requisiti sopra elencati.

La domanda da parte di tali soggetti verrà presa in considerazione solo in caso di assenza di manifestazioni di interesse da parte di Associazioni e società sportive, Enti di promozione sportiva e Federazioni di cui all'art. 90 comma 25 della legge 289/2002 e 5

Modalità di presentazione della domanda di manifestazione di interesse

I soggetti interessati dovranno inviare, entro e non oltre le ore 12.00 del 08 febbraio 2021, la manifestazione di interesse alla concessione in oggetto, utilizzando il modello allegato A.

La manifestazione dovrà pervenire alla Città metropolitana di Firenze in un plico chiuso recante la seguente dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CAMPO DI RUGBY E DEI LOCALI ED AREE ESTERNE ANNESSE, ALL’INTERNO DEL PLESSO SCOLASTICO “I.T.T. MARCO POLO” IN VIA SAN BARTOLO A CINTOIA, 19/A, A FIRENZE”**.

Il plico può essere inviato a mezzo di raccomandata A.R. o consegnato a mano all'Ufficio Archivio e Protocollo della Città metropolitana di Firenze, Via de' Ginori 10, 50129 Firenze, entro e non oltre il termine sopra riportato.

L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità della Città metropolitana di Firenze ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il termine perentorio indicato dalla presente lettera d'invito. Pertanto fanno fede la data e l'ora di ricezione del plico posto dal sopraccitato Ufficio Archivio e Protocollo

Informazioni

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione possono essere richiesti all'Amministrazione esclusivamente per iscritto tramite mail: patrimonio@cittametropolitana.fi.it o tramite pec: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it

Per un sopralluogo presso il complesso sportivo, non vincolante ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, è necessario prenotare un appuntamento presso l'Ufficio Patrimonio, al seguente indirizzo mail: patrimonio@cittametropolitana.fi.it

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 si informa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è la dott.ssa Maria Cecilia Tosi, Dirigente della Direzione “Patrimonio e T.P.L”.

Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 ed in relazione alle informazioni di cui questo Ente entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento:

1.1 I dati personali forniti verranno utilizzati allo scopo e per il fine di ottemperare agli adempimenti previsti per lo svolgimento delle attività dell'Ufficio Patrimonio, riferibili nello specifico alla concessione di immobili di proprietà e alla gestione amministrativa degli stessi (es. riscossione canoni, ecc.). I dati personali conferiti sono indispensabili per le suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi a cui la Città Metropolitana è sottoposta (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., L.n.190/2012, D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., DPR 131/1986, DPR 642/1972, L.392/1978, L.431/1998, Regolamenti della Città Metropolitana di Firenze).

1.2 L'indirizzo di posta elettronica fornito potrà essere utilizzato, previo consenso, per la realizzazione in forma anonima di indagini finalizzate a verificare il grado di soddisfazione degli utenti promosse direttamente da questo Ente.

2. Modalità del Trattamento:

2.1 Il trattamento si attua mediante operazioni o complessi di operazioni di raccolta, registrazione e organizzazione del dato; utilizzo, comprese consultazione e comunicazione; conservazione; cancellazione. Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici ad opera dei soggetti appositamente incaricati. I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentita e non conforme alle finalità sopraindicate. Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque

automatizzati. I dati personali dei partecipanti alla procedura potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Città metropolitana di Firenze. Sono fatte salve le norme sul diritto di accesso. In particolare, potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento, nonché gli incaricati alla manutenzione degli elaboratori elettronici e dei software gestionali in dotazione all'Ente.

3. Conferimento dei dati:

3.1 Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1.1 è obbligatorio in quanto rappresenta un requisito per l'affidamento in concessione della gestione del complesso sportivo. L'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica per la finalità di cui al punto 1.2 è facoltativo e la relativa omissione non pregiudica il completamento della procedura di affidamento in concessione della gestione dell'impianto.

4. Comunicazione e diffusione dei dati:

4.1 I dati saranno comunicati ad altri enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e saranno diffusi nel portale informativo relativamente a quelli strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

Norme finali

La presente procedura è regolata dalle disposizioni contenute nel presente avviso, dalla legge regionale Toscana 27 febbraio 2015 n. 21 e dal Regolamento per la locazione e concessione a terzi di beni immobili, approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan di Firenze N° 82 del 30/09/2015.

La Dirigente
Dott. ssa Maria Cecilia Tosi

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografica, il documento informatico è memorizzato digitalmente”