CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale

N. 2099 del 11/08/2020

Classifica: **002.15** Anno **2020** **(7202948)**

Oggetto	**DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE CONFERIMENTO INCARICO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO STAMPA CON DECORRENZA DALLA DATA DEL PRESENTE ATTO PER LA DURATA DI ANNI UNO.**

Ufficio Redattore	**DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE**
Riferimento PEG	**393**
Resp. del Proc.	**Dott. Gianfrancesco Apollonio**
Dirigente/Titolare P.O.	**APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE**

ZEOSI

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTI:

• il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

• il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

• il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 94 del 17/6/2014, che con il subentro della Città metropolitana alla Provincia di Firenze permane negli effetti fino a nuove disposizioni;

• il decreto del Sindaco Metropolitano di Firenze n. 22 del 29/12/2017 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente della Direzione Comunicazione e Informazione;

RICHIAMATI il CCNL relativo al personale del comparto "Funzioni locali" triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018 e il Contratto Integrativo sottoscritto in data 21/12/2018;

PREMESSO che

- con Atto del Sindaco metropolitano n. 14 del 19/7/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana", è stata approvata la nuova Macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;
- con Atto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 9/5/2019 è stato approvato il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018, ed è stata aggiornata l'Area delle Posizioni Organizzative;
- con Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019 sono state approvate le declaratorie e le pesature delle Posizioni Organizzative, la cui Area è stata stabilita con il sopramenzionato Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;
- con Atto dirigenziale n. 1205 del 27/5/2019, rettificato con a.d. n. 1290 del 31/5/2019, è stato approvato l'Avviso di selezione tra il personale di cat. D dell'Ente per l'attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa anno 2019;
- che l'Avviso sopra richiamato è stato pubblicato sul sito internet della Città Metropolitana – Albo Pretorio – Sezione "Avvisi" - e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi, e che alla data del 20/6/2019, scadenza del termine per la presentazione delle domande, sono risultate pervenute n. 1 candidatura per la Posizione Capo Ufficio Stampa, Giornalista Pubblico, Specialista nei rapporti con i media afferente alla Direzione Comunicazione e Informazione;
- con Atto dirigenziale n. 1697 del 01/07/2019 è stato conferito al dottor Michele Brancale a seguito dell'esito del procedimento di selezione l'incarico della posizione organizzativa Capo ufficio stampa, giornalista pubblico, specialista nei rapporti con i media con decorrenza dal 1° luglio 2019 e durata di anni uno, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;
- con atto del Direttore Generale n° 1868 del 20/07/2020 con oggetto "Atto n. 1201 del 24/05/2019 avente ad oggetto "CCNL 2016-2018. approvazione declaratorie e graduazione della retribuzione di posizione a seguito dell'aggiornamento area delle posizioni organizzative disposta con atto del sindaco metropolitano n. 11 del 9 maggio 2019", determinazioni in merito", esecutivo da: 20/07/2020 , si è disposto fra l'altro di dare mandato al Dirigente del Personale di procedere alla pubblicazione di apposito bando sul sito internet della Città metropolitana e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi, finalizzato all'acquisizione delle candidature per le Posizioni "T.P.L e concessioni e autorizzazioni codice della strada", "Gare e contratti" e per la Posizione "Ufficio stampa", quest'ultima per il periodo di un ulteriore anno decorrente dalla data di

conferimento dell'incarico, in analogia con quanto disposto con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;
DATO ATTO che con Atto dirigenziale n. 1874 del 21/7/2020, è stato approvato il bando di selezione per il conferimento degli incarichi di posizione organizzativa "T.P.L e concessioni e autorizzazioni codice della strada", "Gare e contratti" e "Ufficio stampa", che l'Avviso sopra richiamato è stato pubblicato sul sito internet della Città Metropolitana – Albo Pretorio – Sezione "Avvisi" - e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi, e che alla data del 03/8/2020, scadenza del termine per la presentazione delle domande, è risultata pervenuta n. 1 candidatura per la Posizione "Ufficio Stampa" di cui all'a.d. n. 1874/2020, come da documentazione trasmessa dal Dirigente del Personale in data 4/8/2020 ;
ESAMINATI E VALUTATI la candidatura pervenuta, il curriculum allegato e le informazioni riguardanti le esperienze lavorative nonché i titoli di studio e formativi, e ritenutili pienamente rispondenti ai criteri per l'attribuzione dell'incarico stabiliti all'art. 2 del Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;
RITENUTO pertanto di non procedere al colloquio previsto come eventuale dal bando;
SENTITO il Direttore Generale;
RITENUTO di procedere al conferimento dell'incarico per la Posizione "Ufficio Stampa"al Dott. Michele Brancale, cat. D3/D7, profilo Esperto Amministrativo, con decorrenza dalla data del presente atto per la durata di anni uno (1);
RICHIAMATI integralmente la declaratoria della Posizione Organizzativa "Ufficio Stampa" come da atti del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019 e n° 1868 del 20/07/2020, gli obiettivi e le risorse finanziarie assegnati con gli strumenti di programmazione economico finanziaria annualmente approvati dall'Ente, quali il DUP, il Bilancio di Previsione, il PEG ed i loro allegati;
RITENUTO di assegnare alla Posizione Organizzativa Ufficio Stampa le risorse umane: Dott.ssa Lina Cardona, Raffaella De Biasi, Domenico Costanzo, e che tale assegnazione sarà oggetto di costante aggiornamento per effetto di cessazione/nuova assegnazione di personale o di modifiche degli assetti organizzativi;
PRESO ATTO delle funzioni dirigenziali delegate con poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna indicate negli atti del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019 e n° 1868 del 20/07/2020;
PRECISATO che l'incaricato dovrà garantire la piena funzionalità della struttura ad esso assegnata operando nel rispetto del principio di completezza delle attribuzioni, in base al

quale le attività non sono individuate con riferimento a singole pratiche o questioni, bensì con riferimento al complesso dei procedimenti afferenti a ciascuna funzione, astrattamente considerati, con conseguente attribuzione di ampia autonomia gestionale;
PRECISATO altresì che restano di competenza dirigenziale tutte le funzioni che disposizioni di legge e regolamentari assegnano all'esclusiva responsabilità del Dirigente;
RAVVISATA la propria competenza in merito e per tutto quanto sopra dettagliato;

DISPONE

1) di conferire al Dott. Michele Brancale, dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato dell'Ente, cat. D3/D7, Profilo Esperto Amministrativo, l'incarico di Posizione Organizzativa "Ufficio stampa", con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto e durata di anni uno, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019;
2) di dare atto che sono delegati all'incaricato i poteri di accertamento di entrata e di impegno di spesa sui capitoli di cui all'allegata declaratoria nonché la liquidazione delle fatture nell'ambito delle attività e dei progetti assegnati, ed in caso di assenza o temporaneo impedimento del dirigente;
3) di rinviare, per tutto quanto non disciplinato nel presente atto, al Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018, approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019, al CCNL 21/5/2018 del comparto "Funzioni Locali", al Contratto Integrativo tempo per tempo vigente, e ad ogni altra disposizione normativa e regolamentare vigente in materia;
4) di comunicare il presente atto al Direttore Generale, al responsabile della Direzione Risorse Umane, al dipendente interessato e alla RSU, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e pubblicazione.

Firenze **11/08/2020**

APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"