

Determinazione Dirigenziale

N. 1420 del 11/08/2020

Classifica: 005.

Anno 2020

(7202917)

<i>Oggetto</i>	PAGAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER PRATICA DI ACCERTAMENTO DI CONFORMITA' EDILIZIA A SANATORIA DEL CENTRO OPERATIVO DELLA PROTEZIONE CIVILE IN LOCALITA' LA CHIUSA A CALENZANO. IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL COMUNE DI CALENZANO.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO
<i>Riferimento PEG</i>	333
<i>Centro di Costo</i>	333
<i>Resp. del Proc.</i>	Monica Salvetti
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO

SALMO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	18334	0	€ 150,00

Il Dirigente

Premesso che:

- la sede del Centro Mobile della Protezione Civile della Città Metropolitana di Firenze è ubicata in un'area posta fra il torrente Marina e la S.P. n. 8 Militare per Barberino di Mugello in località "La Chiusa" a Calenzano;
- l'area, di proprietà del Demanio dello Stato è stata in uso alla Provincia di Firenze dal 1949 al 1984 a seguito di sottoscrizione di apposita concessione;
- l'occupazione dell'area da parte della Città Metropolitana, subentrata alla Provincia di Firenze, deve

essere oggi regolarizzata in seguito al passaggio di competenze in materia di Difesa del Suolo;

- all'interno dell'area vi sono diverse costruzioni preesistenti alla data del 1 settembre 1967 come la palazzina attualmente adibita ad uffici mentre alcuni manufatti sono stati realizzati in epoche più recenti dalla Provincia di Firenze (oggi Città Metropolitana di Firenze);
- nell'anno 2006 è stato redatto da parte della Provincia di Firenze un progetto per la riqualificazione ed ampliamento del Centro Operativo che prevedeva la realizzazione di alcuni manufatti e la sistemazione delle aree esterne;
- tale progetto ha ottenuto l'autorizzazione paesaggistica rilasciata dal Comune di Calenzano e lo stesso è stato sottoposto ad approvazione da parte della Conferenza dei Servizi tra Regione Toscana, Provincia di Firenze (Settore Difesa del Suolo e Protezione Civile), Comune di Calenzano e Agenzia del Demanio, svoltasi con esito positivo il 26/10/2006;
- degli interventi previsti in progetto risultano realizzati solo in parte e con lievi modifiche rispetto al progetto approvato;

Considerato che:

- per la regolarizzazione dell'utilizzo dell'area è necessario ottenere prima la piena conformità dei fabbricati costruiti dalla Provincia di Firenze (oggi Città Metropolitana di Firenze) in occasione dei lavori di riqualificazione del Centro Operativo della Protezione Civile;
- sono state inoltrate al Comune di Calenzano le istanze per l'accertamento di conformità a sanatoria e di compatibilità paesaggistica al fine di sanare le difformità riscontrate tra lo stato realizzato e quanto autorizzato (pratica SUAP 587/2019);
- il procedimento si è concluso e pertanto potrà essere rilasciata da parte del Comune di Calenzano l'attestazione di conformità a sanatoria.

Dato atto che per l'invio dell'atto unico (atto SUAP 47/2020) è necessario pagare i diritti di segreteria per ritiro atto SUAP che ammontano a 150,00 euro.

Ritenuto necessario procedere all'impegno di spesa a favore del Comune di Calenzano, in quanto si tratta di spese obbligatorie espressamente previste per legge e improrogabili al fine di evitare ulteriori addebiti di spesa all'Amministrazione per l'importo complessivo di € **150,00** sul capitolo 18334 del Bilancio 2020;

Dato atto che l'importo sarà liquidato tramite girofondo Banca d'Italia;

Vista la deliberazione C.M. n. 91 del 18.12.2019, di approvazione del bilancio previsionale 2020-2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2018-2020;

Richiamato l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.267/2000 secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimento che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*;

Dato altresì atto che ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. “a”, punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica.

Considerato che la presente determinazione non è soggetta alle norme di cui al combinato disposto dagli articoli 15, 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 in quanto relativa al pagamento di imposte;

Visti gli artt. 107, 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), il Regolamento di Contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto l'Atto Dirigenziale n.2062 del 5.8.2020 con il quale si dispone di designare, in caso di assenza, l'Ing. Riccardo Maurri, Dirigente della Direzione Progetti Strategici, quale delegato all'adozione e alla firma degli atti e documenti di rilevanza esterna che rientrino nella competenza del Coordinatore del Dipartimento Territoriale e del Dirigente della Direzione Patrimonio e TPL;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa,

1. **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000;
2. **di impegnare** a favore del Comune di Calenzano sul capitolo **18334** Bilancio 2020:
 - 150,00 Euro per pagamento diritti di segreteria ritiro atto SUAP;
3. **di inoltrare** il presente atto ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità alla Direzione dei Servizi finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta

Firenze **11/08/2020**

**TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO
E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO,
IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E
ALBO PRETORIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”