



Determinazione Dirigenziale

N. 1369 del 05/08/2020

Classifica: 005.11.03

Anno 2020

(7201127)

<i>Oggetto</i>	UTENZE SERVIZI PER L'IMPIEGO E POLITICHE DEL LAVORO. INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Riferimento PEG</i>	51
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	DOT.T.SSA LAURA MONTICINI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

graant00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
ECO 485	2020	16714	0	€ 500,00
486	2020	16714	0	€ 15.000,00
.	2020	18980	0	€ 6.831,82
.	2020	16714	0	€ 500,00
.	2020	16712	0	€ 50,00
.	2020	16712	0	€ 150,00

LA DIRIGENTE

Dato atto che ai sensi della Legge n. 56 del 07/04/2014, di riordino istituzionale, dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

Ricordato che, ai sensi del D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150, le funzioni relative ai servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro sono divenute di competenza della Regione Toscana;

Vista la convenzione per l'utilizzo degli uffici della Città Metropolitana di Firenze da parte della Regione Toscana per la gestione operativa dei suddetti servizi, approvato con atto del Sindaco del Sindaco Metropolitan n. 89 del 29.12.2015;

Atteso che sono ancora in corso le procedure di voltura delle utenze di tali uffici da parte dell'agenzia regionale ARTI e che, fino alla loro conclusione, le relative spese dovranno essere liquidate dalla Città Metropolitana la quale provvederà successivamente a rendicontarle a Regione Toscana;

Preso atto che occorre integrare gli impegni di spesa per il pagamento delle utenze dei servizi del lavoro per l'anno 2020;

Ricordato che per le forniture idriche la Città Metropolitana ha in essere contratti di utenza con i seguenti gestori: Publiacqua S.p.a., Acque S.p.a., A.S.A. Spa, Edi Barbieri S.a.s. e Villoresi Alvaro Srl; Vista la comunicazione in data 31.07.2020 con cui il Condominio Gelsomino di Scandicci, ove ha sede il Centro per l'Impiego di Scandicci, informa di aver affidato il servizio di lettura dei contatori idrici a Villoresi Alvaro Srl, in sostituzione di Barbieri Edi Sas;

Dato atto che:

- i pagamenti inerenti i servizi idrici non sono soggetti alla tracciabilità dei pagamenti in quanto il servizio non è qualificabile come appalto (ANAC, Determinazione n. 4/2011 aggiornata con delibera n. 556/2017, par. 3.10) e, pertanto, non è richiesto il codice CIG;
- i pagamenti delle forniture in oggetto saranno effettuati previo accertamento della regolarità contributiva dei fornitori;
- l'impegno di spesa assunto con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le Regole di Finanza Pubblica;
- ai sensi dell'art. 183, c. 8 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;
- gli importi di cui al presente provvedimento diverranno esigibili nell'esercizio 2020;

vista la Delibera del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18.12.2019 e ss.mm.ii., con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

visto l'atto del Sindaco Metropolitan n. 9 del 19.02.2020 e ss.mm.ii., con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020/2022;

visto il D.Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;

visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";

visto l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL) e ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

per tutte le motivazioni esposte nella premessa, che forma parte integrante del dispositivo e ne costituisce motivazione:

- di dichiarare un'economia di spesa di Euro 500,00 sull'impegno 485/2020 intestato a Barbieri Edi

S.a.s., riportando le relative risorse nella disponibilità del capitolo 16714;

- di impegnare sul bilancio di previsione 2020 le seguenti somme, integrando gli impegni assunti in precedenza o assumendone di nuovi, come segue:

IMPEGNO	CAP	DESCR	BENEFICIARIO	CIG	EURO
Nuovo	16714	Acqua Lavoro	Villoresi Alvaro Srl	-	500,00
486	16714	Acqua Lavoro	Publiacqua	-	15.000,00
Nuovo	18980	Conessioni internet Lavoro	TIM	0198991490	6.831,82
Nuovo	16712	Telefonia fissa Lavoro	TIM	2753645BBA	50,00
Nuovo	16712	Telefonia fissa Lavoro	Fastweb	764687400E	150,00
TOTALE					

- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
- di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai fini della registrazione dell’impegno di spesa e dell’attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000, nonché alla Segreteria Generale per la raccolta e la pubblicazione.

Firenze, **05/08/2020**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”