



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1355 del 04/08/2020

Classifica: 002.07

Anno 2020

(7200096)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO A GOODS SOLUTIONS SRL DEI SERVIZI DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "WOM" PER LA GESTIONE DELLE UTENZE, IN ESITO A PROCEDURA DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L503. CIG ZE02D22AD0
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
sub su 2142	2020	19099	0	€ 1.130,94
sub su 114	2021	19099	0	€ 1.130,94

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che, dall'anno 2015, l'Amministrazione risulta dotata di una soluzione software per la gestione delle diverse tipologie utenze (telefonia, energia elettrica, acqua, ecc.), tale da garantire tutte le funzionalità legate al monitoraggio delle utenze e dei consumi, all'importazione automatica delle fatture e alla loro verifica, ed al collegamento della spesa con il bilancio dell'Ente, ai fini dell'effettuazione dei controlli di spesa e di gestione;

Ricordato che, in ultimo, con la determinazione dirigenziale (determinazione a contrarre) n. 1237 del 20/07/2020 si disponeva:

- provvedere all'acquisizione in affidamento diretto ex art. 63 co. 2 lett. b. 3) del D.Lgs 50/2016 del rinnovo per dodici mesi dei servizi di aggiornamento e manutenzione dell'applicativo software "WOM" dedicato alla gestione utenze, mediante procedura di Trattativa Diretta indetta sulla piattaforma CONSIP "www.acquistinretepa.it" e secondo le prescrizioni del relativo Capitolato d'oneri, predisposto dall'Ufficio SIT e Reti Informative;
- prenotare, a tal fine, l'importo complessivo di Euro 2.261,88 IVA inclusa, rispettivamente per Euro 1.130,94 sul Bilancio 2020 (pren. n. 2142/2020) e per Euro 1.130,94 sul Bilancio 2021 (pren. n. 114/2021);
- in data 31/07/2020 veniva pubblicata sulla piattaforma "www.acquistinretepa.it" la Trattativa Diretta n. 1328755, con invito a presentare offerta entro il 03/08/2020;

Vista quindi l'offerta presentata da "Goods Solutions" srl in data 03/08/2020, dell'importo netto di Euro 1.854,00, pari ad Euro 2.261,88 IVA 22% inclusa;

Preso atto che l'importo proposto risulta invariato rispetto al precedente esercizio, e valutata pertanto l'offerta congrua;

Dato atto che – ai fini della verifica del possesso dei requisiti di capacità generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016, e secondo quanto indicato nelle "Linee guida n. 4" A.N.A.C. in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro – l'ufficio dei sistemi informativi ha provveduto ad acquisire:

- l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, rilasciata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, in data 09/07/2020;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INAIL_22886566 del 02/07/2020, scadenza validità 20/10/2020, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., effettuata in data 27/07/2020, dalla quale risulta, per l'impresa Goods Solutions srl, l'assenza di attestazioni ostative alla conclusione del contratto;

Dato atto inoltre che risulta acquisita agli atti dell'Amministrazione l'attestazione dell'impresa in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale "dedicato", e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Richiamato l'Atto Dirigenziale n. 1682 del 28/06/2019, con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica", con decorrenza dal 1° luglio 2019, per la durata di anni tre fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del

9/5/2019;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 68 del 27/11/2019, e ss.mm.;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 91 del 18/12/2019, di approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 9 del 19/02/2020, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022, ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 ("Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi");
- l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*;
- gli artt. 19 e 20 del vigente regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto far fronte alla spesa per il presente affidamento, pari complessivamente ad Euro 2.261,88 IVA 22% inclusa, mediante utilizzo dell'intero importo prenotato con la su citata determinazione a contrarre n. 1237/2020;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- il contratto arriverà a scadenza il 30 giugno 2021;
- i pagamenti verranno effettuati dietro rimessa di n. 2 fatture semestrali anticipate; dette fatture verranno liquidate entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

D E T E R M I N A

1. di affidare all'impresa Goods Solutions srl (C.F. 01832050510) – già fornitrice della soluzione software "WOM" in uso all'Amministrazione per la gestione delle utenze – i servizi di aggiornamento e manutenzione di detto applicativo per 12 mesi, approvando l'offerta presentata in risposta alla Trattativa Diretta n. 1328755 pubblicata sulla piattaforma CONSIP del MePA, offerta dell'importo netto di Euro 1.854,00, pari ad Euro 2.261,88 IVA 22% inclusa;
2. di far fronte alla spesa per il presente affidamento mediante costituzione di subimpegno sulle prenotazioni a

suo tempo assunte sul capitolo 19099/0 con la determinazione a contrarre n. 1237 del 20/07/2020, per l'intero importo di Euro 2.261,88 IVA 22% inclusa, secondo il seguente schema:

subimp.	Importo	Periodo di riferimento
su pren. 2142/2020	1.130,94	01/07/2020 - 31/12/2020
su pren. 114/2021	1.1.30,94	01/01/2021 - 30/06/2021

3. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica;
5. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
6. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 04/08/2020

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO

SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”