

## Determinazione Dirigenziale

N. 1342 del 31/07/2020

Classifica: 007.07

Anno 2020

(7199302)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI ARTICOLO 36 COMMA 2 LETTERA A) D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA ALLE STRUTTURE PER LA FASE DI AVVIO DELL'APPLICATIVO TURISMO5 A FAVORE DELLA DITTA GIES S.R.L. DI SAN MARINO- PERIODO AGOSTO/SETTEMBRE 2020. CIG - Z842DDD022.</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>dott.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO TURISMO, SOCIALE</b>

banlau00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	19870	0	€ 4.000,00
.	2020	19870	0	€ 880,00

**La Dirigente**

**PREMESSO** che la Regione Toscana con L. R. 20/12/2016, n. 86 "Testo unico del sistema turistico regionale" ha innovato la disciplina del turismo, sostituendo il precedente "Testo unico delle leggi regionali in materia di turismo;

**VISTA** la L.R. 18 maggio 2018, n. 24 (Disposizioni in materia di sistema organizzativo del turismo, Strutture ricettive, locazioni e professioni turistiche. Modifiche alla l.r. 86/2016);  
**VISTO** il Regolamento di attuazione: D.P. G.R. 47/R/2018 del 7 agosto 2018 "Regolamento di Attuazione della L.R. 20 dicembre 2016 n. 86";

**RILEVATO** che tra le principali novità del Testo unico registriamo:

- la divisione del territorio toscano in ambiti turistici di destinazione; il prodotto turistico omogeneo;
- l'ampliamento delle attività degli alberghi e dei campeggi per i non alloggiati; la rivisitazione della disciplina degli alberghi diffusi;
- l'introduzione di nuove tipologie di strutture ricettive, quali i condhotel e i marina resort;
- la differenziazione tipologica tra affittacamere e bed and breakfast;
- la previsione della comunicazione a fini ricognitivi per chi esercita la locazione turistica;
- la parificazione delle modalità di accesso alla professione di accompagnatore turistico a quelle delle altre professioni, quali la guida turistica e quella ambientale;

**VISTO** il Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 20840 del 28/12/2018, modificato con Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 1602 del 8/2/2019 con cui sono state assegnate risorse finanziarie alla Città Metropolitana di Firenze, nell'ambito dello svolgimento delle attività di rilevazione statistica turistica, per adeguare detta attività alle nuove tipologie di strutture turistiche previste dalla L.R. 86/2016;

**DATO ATTO** che la Città Metropolitana di Firenze, in virtù della L.R.T. n. 86/2016 e smi e delle risorse assegnate dalla Regione Toscana, deve assicurare le consuete rilevazioni statistiche in materia di turismo;

**CONSIDERATO** che il software "Turistat3" in precedenza utilizzato dall'ufficio statistico del turismo della Città Metropolitana di Firenze presentava, a livello operativo, malfunzionamenti e difficoltà nell'esecuzione delle prestazioni per cui era necessario assicurare interventi manutentivi ricorrenti e non supportava l'implementazione di nuove finalità;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 1842 del 15/10/2019 con la quale è stata affidata alla ditta Gies di San Marino la fornitura del nuovo software di gestione della movimentazione dei flussi turistici, aggiornato alla normativa regionale, denominato "Turismo5";

**CONSIDERATO** che sono in fase di ultimazione le procedure amministrative per completare l'iter che consentirà di accedere al saldo delle risorse messe a disposizione della Regione Toscana, anche in collaborazione con i Comuni di Pistoia e di Prato, per l'armonizzazione informatica delle banche dati esistenti e migrazione alla versione più aggiornata del gestionale utilizzato, con migrazione dei dati, archivio e software presso il TIX della Regione Toscana;

**DATO ATTO** che tale fornitura non è comprensiva dell'assistenza tecnica, manutenzione del software e della formazione del personale che utilizza il software in questione per gli anni successivi alla sua installazione;

**CONSIDERATO** altresì che l'ufficio turistico ha avanzato più volte la necessità di richiedere interventi volti a fornire un valido supporto formativo nell'utilizzo del nuovo programma di gestione dei dati di movimentazione turistica, soprattutto per la corrente annualità in cui diviene operativa la nuova modalità di gestione che avrà un impatto importante anche sulle strutture/utenti dell'applicativo;

**ACCERTATO** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile a quelli richiesti;

**RICHIAMATA** conseguentemente la propria precedente determinazione n. 215 del 06/02/2020 con la quale:

- è stato affidato alla ditta GIES – gruppo informatica e servizi – s.r.l. - con sede legale in via Enrico Notaio 23, Gualdicciolo di Acquaviva (San Marino), per un ammontare pari ad euro 39.500,00 iva esclusa, il servizio di manutenzione e assistenza del software Turismo5 nonché per la formazione degli addetti per gli anni 2020-2021, CIG: ZAC2BB58E4;
- a seguito delle variazioni di bilancio intervenute nel corso del 2020 e dell'adozione della determinazione dirigenziale n. 1084 del 25/06/2020 la somma complessiva di €. 39.934,00 (€ 34.500 corrispettivo + € 5.434 iva 22%) è stata impegnata sui seguenti capitoli così suddivisi:

Anno 2020

- €. 6.300,00 - sul capitolo 20062 “Formazione dipendenti Turismo”;
- €. 15.494,00 - sul capitolo 19870 “Prestazioni di servizio per manutenzione software in materia di statistica finanziato avanzo amm.ne vincolato” (impegni 1073/2020 e 1075/2020);

Anno 2021

- €. 3.500,00 sul capitolo 20062 “Formazione dipendenti Turismo”;
- €. 14.640,00 sul capitolo 20063 “Gestione e manutenzione del software turismo”;

**PRECISATO** che l'imposta sul valore aggiunto sarà liquidata direttamente per effetto del meccanismo “reverse charge” all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'articolo 17, comma 5, del DPR 633/72;

**DATO ATTO:**

- che la migrazione dei dati da “Turistat3” a “Turismo5” è stata ultimata con i mesi di gennaio e febbraio 2020 ed avvio del nuovo software a regime dal 3 marzo 2020;
- che tale data ha coinciso con l'emergenza COVID-19, che ha fortemente rallentato l'inizio dell'attività di formazione a favore dei dipendenti dell'ufficio Statistica e dell'utenza, anche se l'utilizzo del nuovo software è diventato l'unico strumento utile per le comunicazioni statistiche previste dalla legge;
- che l'ufficio si è concentrato sul versante dell'Anagrafica delle strutture attive sul territorio e sull'analisi degli errori e controlli di qualità, per i quali la ditta GIES fornisce assistenza nell'ambito del contratto di manutenzione affidato;
- che le maggiori difficoltà si sono manifestate nell'ambito dell'assistenza telefonica e via mail alle strutture, che necessitano di assistenza per le credenziali di accesso a Turismo5, per l'uso del programma, a partire dal primo accesso, e per l'inserimento della movimentazione, a partire dai mesi di gennaio, febbraio e marzo 2020;
- che un ulteriore versante di attività riguarda l'assistenza telefonica e via mail alle strutture dotate di gestionali, che sono oltre 500;

**ACCERTATA** la necessità di utilizzare i mesi estivi per superare queste criticità ed avviare l'ufficio verso un regime di stabilità e superamento dell'emergenza, dovuta alla sostituzione del software che ha coinciso con la pandemia che ha fortemente interessato il settore del turismo;

**ACCERTATO** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile a quelli richiesti;

**VISTO** l'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2006, ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 Euro, è consentito l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

**VERIFICATO** inoltre che, relativamente al presente affidamento, sussistono in particolare le condizioni per l'affidamento diretto di cui all'art. 63, co. 2 lett. b.3), del codice Appalti, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando *“i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico”*, a motivo della *“tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale”*, e *“non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l'assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto”*;

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 29444 del 22/07/2020 con la quale è stato richiesto alla ditta Gies di San Marino di presentare un'offerta per l'assistenza telefonica e via mail alle strutture che si rivolgono alla Città metropolitana per l'utilizzo dell'applicativo Turismo5 – periodo agosto/settembre 2020;

**DATO ATTO** che il servizio richiesto dovrà comprendere il supporto alle attività necessarie per risolvere le problematiche che emergono in fase di avvio dell'utilizzo del nuovo software in modo da favorirne il corretto funzionamento; nel servizio è inoltre compresa la presa in carico e smaltimento delle mail già pervenute e non ancora evase da parte dell'ufficio;

**VISTA** l'offerta presentata dalla ditta Gies di San Marino pervenuta in data 24/07/2020, allegata sub A) alla presente determinazione, per un importo pari ad € 4.000,00 oltre IVA 22%;

**ACCERTATA** la congruità del prezzo offerto in considerazione della specializzazione necessaria per l'espletamento del servizio e del particolare periodo in cui esso si svolge;

**DATO ATTO** che:

- l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 145/2018 stabilisce che le Amministrazioni non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a 5.000 euro;
- per l'affidamento del servizio di cui trattasi ricorrono le condizioni e i presupposti previsti dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari per l'acquisizione in economia, come disposto dall'art. 36 D.Lgs. 50/2016, con affidamento diretto del Responsabile del Procedimento;
- il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, come previsto dall'art. 32, comma 4, del D.Lgs. 50/2016;

**RITENUTO** pertanto di affidare i servizi oggetto del presente atto alla Società Gies srl di San Marino per un ammontare complessivo di € 4.880,00 ( 4.000,00 + 880 per iva 22%) per il periodo agosto/settembre 2020;

**DATO ATTO** che la spesa sarà imputata al cap. 19870 “Prestazioni di servizio per manutenzione software in materia di statistica finanziato avanzo amm.ne vincolato” del Bilancio 2020, che presenta la necessaria disponibilità;

**PRECISATO** che l'ammontare di €. 880,00 relativo all'I.V.A. dovrà essere pagato direttamente, tramite modello F24 all'Agenzia delle Entrate come peraltro previsto ai sensi dell'articolo 17 comma 2 del DPR 633/72 nel caso di forniture o servizi effettuati da un operatore economico con sede legale in un paese extra comunitario;

**ATTESTATO** che lo stanziamento e i vincoli di finanza pubblica sono compatibili ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e che la spesa sarà liquidata al termine della prestazione e quindi entro il corrente anno;

**RICORDATO** che per la presente prestazione è stato acquisito, tramite la modalità semplificata, e in virtù della normativa vigente, il seguente codice identificativo di gara:

**CIG - Z842DDD022;**

**VISTI:**

- l'art. 36 del d.lgs. 18/4/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il d.lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5/3/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

#### **RICHIAMATE:**

- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che “la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 68 del 27/11/2019 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;
- gli Atti del Sindaco Metropolitan n. 9 e n. 10 del 19.02.2020 con i quali sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano della performance anno 2020, ratificati con Deliberazioni del Consiglio Metropolitan n. 21 e n. 22 del 6 marzo 2020
- il D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;
- l'art.107 del D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n 4 del 15/01/2020 ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28.12.2017 e n. 14 del 19.07.2018 con i quali è stata approvata la macrostruttura dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017, integrato con Decreti n. 2 del 31/01/2018 e n. 11 del 19/07/2018, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Laura Monticini l'incarico della Direzione “Risorse umane ed Organizzazione”, di cui fanno parte gli Uffici del Turismo;

#### **DETERMINA**

- 1) di affidare, ai sensi articolo 36, comma 2 lettera a), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla ditta GIES – gruppo informatica e servizi – s.r.l. - con sede legale in via Enrico Notaio 23, Gualdicciolo di Acquaviva (San Marino), per un ammontare pari ad euro 4.000,00 iva esclusa, il servizio di assistenza tecnica alle strutture per la fase di avvio dell'applicativo Turismo5 – periodo agosto/settembre 2020;
- 2) di impegnare la somma complessiva di € 4.880,00 nella seguente modalità:
  - 4.000,00 sul cap. 19870 “Prestazioni di servizio per manutenzione software in materia di statistica finanziato avanzo amm.ne vincolato” del Bilancio 2020, che presenta la necessaria disponibilità, a favore della ditta Gies gruppo informatica e servizi – s.r.l. ;
  - 880,00 sul cap 19870 “Prestazioni di servizio per manutenzione software in materia di statistica finanziato avanzo amm.ne vincolato” del Bilancio 2020, che presenta la necessaria disponibilità, a favore dell'Agenzia dell'Entrate a titolo di imposta sul valore aggiunto;
- 3) di dare atto che l'imposta sul valore aggiunto sarà liquidata direttamente per effetto del meccanismo “reverse charge” all'Agenzia delle Entrate ai sensi dell'articolo 17 comma 5 del DPR 633/72 secondo le indicazioni stabilite in premessa;
- 4) di dare atto che la responsabile del presente procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs 50/2016 è la sottoscritta Dr.ssa Laura Monticini;
- 5) di provvedere al pagamento su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

6) di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge 102/2009, che gli impegni di spesa adottati con il presente provvedimento risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

7) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012;

8) di inoltrare il presente atto:

- alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000;
- all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta

Firenze            31/07/2020

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE  
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO TURISMO,  
SOCIALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”