



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 1883 del 22/07/2020

Classifica: 002.15

Anno 2020

(7194000)

<i>Oggetto</i>	ATTO DEL DIRETTORE GENERALE N. 1868 DEL 20/07/2020, CONFERIMENTO DI INCARICO DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA UFFICIO STAMPA NELLE MORE DEL COMPLETAMENTO DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
<i>Riferimento PEG</i>	393
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott. Gianfrancesco Apollonio
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE

ZEOSI

Il Dirigente / Titolare P.O.

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta

Provinciale n. 94 del 17/6/2014, che con il subentro della Città metropolitana alla Provincia di Firenze permane negli effetti fino a nuove disposizioni;

- il decreto del Sindaco Metropolitan di Firenze n. 22 del 29/12/2017 con il quale il sottoscritto è stato nominato Dirigente della Direzione Comunicazione e Informazione;

PREMESSO che

- con Atto del Sindaco metropolitano n. 14 del 19/7/2018 avente ad oggetto "Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana", è stata approvata la nuova Macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 1883 del 22/07/2020

- con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 9/5/2019 è stato approvato il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018, ed è stata aggiornata l'Area delle Posizioni Organizzative;
- con Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019 sono state approvate le declaratorie e le pesature delle Posizioni Organizzative, la cui Area è stata stabilita con il sopramenzionato Atto del Sindaco metropolitan n. 11 del 9/5/2019;
- con Atto dirigenziale n. 1205 del 27/5/2019, rettificato con a.d. n. 1290 del 31/5/2019, è stato approvato l'Avviso di selezione tra il personale di cat. D dell'Ente per l'attribuzione degli incarichi di Posizione Organizzativa anno 2019;
- che l'Avviso sopra richiamato è stato pubblicato sul sito internet della Città Metropolitana – Albo Pretorio – Sezione “Avvisi” - e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi, e che alla data del 20/6/2019, scadenza del termine per la presentazione delle domande, rsono risultate pervenute n. 1 candidatura per la Posizione Capo Ufficio Stampa, Giornalista Pubblico, Specialista nei rapporti con i media afferente alla Direzione Comunicazione e Informazione;
- con Atto dirigenziale n. 67 del 01/07/2019 è stato conferito al dottor Michele Brancale a seguito dell'esito del procedimento di selezione l'incarico della posizione organizzativa Capo ufficio stampa, giornalista pubblico, specialista nei rapporti con i media con decorrenza dal 1° luglio 2019 e e durata di anni uno, fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitan n. 11 del 9/5/2019.

PRESO ATTO che con atto del Direttore Generale n° 1868 del 20/07/2020 con oggetto “Atto n. 1201 del 24/05/2019 avente ad oggetto "ccnl 2016-2018. approvazione declaratorie e graduazione della retribuzione di posizione a seguito dell'aggiornamento area delle posizioni organizzative disposta con atto del sindaco metropolitan n. 11 del 9 maggio 2019". determinazioni in merito” esecutivo da: 20/07/2020 , si è disposto fra l'altro di:

- dare mandato al Dirigente del Personale di procedere alla pubblicazione di apposito bando sul sito internet della Città metropolitana e sulla rete intranet per almeno dieci giorni naturali e consecutivi, finalizzato all'acquisizione delle candidature per la Posizione di cui al precedente punto 1), per la Posizione “Gare e contratti” e per la Posizione “Ufficio stampa”, quest'ultima per il periodo di un ulteriore anno decorrente dalla data di conferimento dell'incarico, in analogia con quanto disposto con Atto del Sindaco metropolitan n. 11 del 9/5/2019;
 - dare mandato al Dirigente della Direzione “Comunicazione ed informazione” di valutare la possibilità di garantire la continuità amministrativa dell'ufficio di Addetto stampa, nelle more dell'affidamento dell'incarico;
- VISTO che è stato pubblicato il Bando per il conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa “T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada”, “Gare e Contratti” e “Ufficio Stampa” di cui all'a.d. n. 1874/2020, con termine per la presentazione delle domande alle ore 12 di lunedì 3 agosto 2020;
- RITENUTO, nelle more del procedimento di assegnazione della Posizione organizzativa “Ufficio stampa” sussistere la necessità di garantire il servizio di Capo ufficio stampa, giornalista pubblico, specialista nei rapporti con i media, rinnovando l'incarico al dottor Michele Brancale, per il solo tempo strettamente occorrente per il completamento del citato procedimento;
- SENTITO il Direttore Generale;

RITENUTO pertanto di procedere al conferimento dell'incarico al Dott. Michele Brancale cat. D3/D6 profilo Esperto Amministrativo con decorrenza dalla data del presente atto e fino al completamento del procedimento di conferimento dell'incarico di Posizione organizzativa "Ufficio Stampa" di cui all'a.d. n. 1874/2020;

RICHIAMATI integralmente la declaratoria della presente Posizione Organizzativa approvata con il citato Atto del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019, gli obiettivi e le risorse finanziarie assegnati con gli strumenti di programmazione economico finanziaria annualmente approvati dall'Ente, quali il DUP, il Bilancio di Previsione, il PEG ed i loro allegati;

DATO ATTO che le risorse umane attualmente assegnate alla presente Posizione Organizzativa sono: Dott.ssa Lina Cardona, Raffaella De Biasi, Domenico Costanzo e che tale assegnazione sarà oggetto di costante aggiornamento per effetto di cessazione/nuova assegnazione di personale o di modifiche degli assetti organizzativi;

PRESO ATTO delle funzioni dirigenziali delegate con poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna indicate negli atti del Direttore Generale n. 1201 del 24/5/2019 e n° 1868 del 20/07/2020;

PRECISATO che l'incaricato dovrà garantire la piena funzionalità della struttura ad esso assegnata operando nel rispetto del principio di completezza delle attribuzioni, in base al quale le attività non sono individuate con riferimento a singole pratiche o questioni, bensì con riferimento al complesso dei procedimenti afferenti a ciascuna funzione, astrattamente considerati, con conseguente attribuzione di ampia autonomia gestionale; PRECISATO altresì che restano di competenza dirigenziale tutte le funzioni che disposizioni di legge e regolamentari assegnano all'esclusiva responsabilità del Dirigente;

RAVVISATA la propria competenza in merito e per tutto quanto sopra dettagliato;

DISPONE

- di conferire al Dott. Michele Brancale, dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato dell'Ente, cat. D3/D6 Profilo Esperto Amministrativo l'incarico di Posizione Organizzativa "Capo Ufficio Stampa, Giornalista Pubblico, Specialista nei rapporti con i media" con decorrenza dalla data di esecutività del presente atto e scadenza al momento del completamento del procedimento di conferimento dell'incarico di Posizione organizzativa "Ufficio Stampa" di cui all'a.d. n. 1874/2020;

- di rinviare, per tutto quanto non disciplinato nel presente atto, al Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, redatto ai sensi degli artt. 13, 14 e 15 del CCNL 21/5/2018, approvato con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 9/5/2019, al CCNL 21/5/2018 del comparto "Funzioni Locali", al Contratto Integrativo tempo per tempo vigente, e ad ogni altra disposizione normativa e regolamentare vigente in materia;

- di comunicare il presente atto al Direttore Generale, al responsabile della Direzione Risorse Umane, al dipendente interessato e alla RSU, nonchè alla Segreteria Generale per la raccolta e pubblicazione.

Firenze **22/07/2020**

**APOLLONIO GIANFRANCESCO - DIREZIONE
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”