



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 816 del 12/03/2020

Classifica: 003.04.01

Anno 2020

(7151810)

<i>Oggetto</i>	MODIFICHE ATTI N. 649 DEL 27/02/2020 E N. 674 DEL 2/03/2020. SLITTAMENTO DATA DI ASSUNZIONE VINCITORI SELEZIONI COD. 69 E COD. 70.
<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	dr.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

GIGPA

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato il decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29/12/2017 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione", come integrato con successivo decreto n. 11 del 19/07/2018;

Visto l'art. 15 comma 5 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi laddove si stabilisce che gli incarichi dirigenziali conferiti a personale assunto con contratto a tempo indeterminato restano confermati fino a nuovo atto del Sindaco Metropolitan;

Ricordato che:

- con atto dirigenziale n. 649 del 27 febbraio 2020 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato con contratto formazione e lavoro dei vincitori della Selezione cod. 70 per la copertura di n. 3 posti di Istruttore tecnico in cat. D1 presso la Direzione Viabilità, con decorrenza 1° aprile 2020;
- con atto dirigenziale n. 674 del 2 marzo 2020 è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato con contratto formazione e lavoro dei vincitori della Selezione cod. 69 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore amministrativo in cat. D1 presso il Dipartimento Territoriale e presso la Direzione "Patrimonio e T.P.L.", con decorrenza 1° aprile 2020;

Dato atto che l'appuntamento per la sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro con gli assumendi era stato fissato in data odierna (12 marzo 2020);

Acclarato che nella serata di mercoledì 11 marzo sono state adottate dal Presidente del Consiglio dei Ministri con d.p.c.m. ulteriori misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, stante l'aggravarsi della situazione sul territorio nazionale;

Assunto che il Funzionario dell'Ufficio Personale ha informato i cinque assumendi della difficoltà per l'Ente di confermare la presa servizio alla data del 1° aprile 2020, come originariamente prevista ed accettata, alla luce appunto dell'emergenza sanitaria per corona virus che limita la mobilità delle persone sul territorio italiano con lo scopo, tra l'altro, di mantenere i lavoratori presso la propria abitazione;

Convenuto con tutti gli assumendi di procrastinare la data di assunzione e presa servizio a lunedì 4 maggio 2020, salvo successive diverse direttive nazionali sopravvenienti;

Dato atto che:

- due assumendi hanno preferito sottoscrivere subito il contratto individuale di lavoro decorrente dal 4 maggio 2020;
- tre assumendi, attualmente con rapporti di lavoro in essere con enti pubblici/privati, hanno sottoscritto con il Funzionario dell'Ufficio Personale una dichiarazione di concordamento per lo slittamento della data di assunzione al 4 maggio 2020, note tutte conservate agli atti che quivi si ratificano, rinviando la data di sottoscrizione del contratto di lavoro;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Tanto premesso,

DISPONE

1. **di procedere alla modifica** dei propri atti dirigenziali n. 649 del 27 febbraio 2020 e n. 674 del 2 marzo 2020 esclusivamente per quanto riguarda la data di assunzione e presa servizio degli assumendi CFL delle selezioni cod. 69 e 70, ora individuata al 4 maggio 2020, fatte salve successive diverse direttive nazionali in merito alla emergenza epidemiologica da COVID-19;
2. di confermare ogni altra disposizione in detti atti contenuta;
3. di partecipare il presente provvedimento al Direttore Generale Metropolitan, al Segretario Generale, ai Coordinatori di Dipartimento, al Dirigente Direzione Viabilità, alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente nonché alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
4. di individuare la scrivente quale responsabile del procedimento;

Firenze 12/03/2020

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”