



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1128 del 17/06/2019 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : **TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO, avente oggetto: CONTRATTO DI LOCAZIONE REP N. 84977 DEL 30.05.2006 PROVINCIA DI FIRENZE/CASSA DI RISPARMIO DI FIRENZE PER PORZIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI FIRENZE, DENOMINATO "LA COMPAGNIA", POSTO IN LOCALITA' PRATOLINO, COMUNE DI VAGLIA. IMPOSTADI REGISTRO ANNUALITA' 01.06.2019-31.05.2020. IMPEGNI DI SPESA.**

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2112	2019	19478	0	€ 415,50
2111	2019	19442	0	€ 415,50

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

ACCERTAMENTO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO	
796	2019	0	636	0	€ 415,50

Data 19/6/2019

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”