



# COMUNE DI CASAGIOVE

*(Provincia di Caserta)*

**AVVISO DI INTERPELLO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI DISPONIBILITA' ALL'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA/COMANDO AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 SEXIES DEL D.LGS 165/2001, PRESSO IL COMUNE DI CASAGIOVE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO.**

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE**

**Visti** i principi generali di cui al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

**Visto** il Regolamento di disciplina dell'Attribuzione ai Dirigenti delle Responsabilità Gestionali approvato con deliberazione G.M. n. 75 del 12/06/2012;

**Richiamati** gli artt. 12 e 13 del regolamento per la mobilità esterna approvato con deliberazione G.C. n.58 del 10/10/2018 nella parte in cui disciplinano l'istituto del comando in entrata;

**Vista** la deliberazione G.M. n. 23 del 30/3/2019, concernente la Programmazione triennale del fabbisogno del Personale – triennio 2019/2021 nella parte in cui si è deliberato di “avvalersi, nelle more dell'espletamento delle procedure concorsuali programmate, per motivate esigenze organizzative, della facoltà prevista dall'art.30 comma 2-sexies del D.lgs. 165/2001 ovvero l'utilizzo in assegnazione temporanea di personale di altre amministrazioni, per i posti che venissero a rendersi disponibili a seguito di cessazioni nel corso dell'anno”.

**Dato Atto** che con deliberazione n.20 del 29/4/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

### **Rilevato:**

- che nel modello organizzativo attuale del Comune di Casagiove le Aree funzionali rappresentano le strutture apicali dell'Ente . Nello specifico l'incarico dirigenziale di cui al presente avviso pubblico ha per oggetto la **direzione dell'Area Amministrativa** cui afferiscono attualmente i Servizi di cui alla deliberazione di G.C. n. 69 del 16 Novembre 2018, salvo diverse contingenze e/o necessità correlate ad una migliore organizzazione.
- che a far data dall'1/07/2019, a seguito del collocamento a riposo per pensione anticipata del dirigente di ruolo, si rende vacante il posto di **qualifica dirigenziale** ricoperto dal Dirigente responsabile dell'area funzionale Amministrativa cui afferiscono, in virtù della richiamata delibera 69/2018 attualmente i seguenti servizi:

### **Area Funzionale n.1 Amministrativa**

- Servizi Generali e Custodia Casa Comunale
- Servizi Demografici e Statistici
- Servizio Sicurezza Luoghi Lavoro-Datore di Lavoro
- Servizio Pubblica Istruzione- Biblioteca
- Servizio Cultura ed Attività del Tempo Libero Servizio Informagiovani
- Servizi Socio-Assistenziali
- Servizi Amministrativi Parcheggi a pagamento e Randagismo
- Viabilità e Segnaletica Orizzontale e Verticale;

- Videosorveglianza;
- Servizio Protezione Civile;

**Ritenuto** necessario, al fine di soddisfare in tempi brevi specifiche esigenze funzionali di questo Ente, dar corso ad un interpello per acquisire diponibilità all'assegnazione temporanea/comando ai sensi dell'art. 30, comma 2 sexies del d.lgs 165/2001, presso il comune di Casagiove per posto di funzione dirigenziale di che trattasi;

### **SI RENDE NOTO**

che il Comune di Casagiove (CE) indice una procedura di interpello per l'acquisizione della preventiva disponibilità all'assegnazione temporanea/comando finalizzata alla copertura di **n. 1 posto di dirigente amministrativo** da preporre al vertice dell'area funzionale n.1 "Amministrativa" per un periodo di un anno eventualmente prorogabile, ai sensi dell'articolo 30 comma 2 sexies del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Ai fini dell'assegnazione temporanea del posto di funzione dirigenziale sarà ritenuta preminente l'esperienza specifica maturata nella direzione di uffici caratterizzati da linee di attività omogenee a quelle da assegnare, e precisamente:

- a) pregressa esperienza, specifiche competenze organizzative e capacità professionali maturate dal dirigente, anche presso altre amministrazioni, con preferenza in Comuni, Provincie, Regioni desumibili dal curriculum vitae;
- b) risultati conseguiti dal dirigente nei precedenti incarichi e relativa valutazione, con riferimento agli obiettivi connessi al posto di dirigente ricoperto;
- c) coerenza dei titoli di studio universitari e post universitari, nonché delle altre esperienze formative maturate dal dirigente, con la natura dell'incarico da conferire.

La domanda di partecipazione al presente interpello dovrà essere presentata entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto sul sito web istituzionale del Comune di Casagiove esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo [protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it](mailto:protocollogenerale@cittacasagiove.legalmail.it) allegando un dettagliato ed aggiornato *curriculum vitae et studiorum* nonché ogni altra documentazione utile alla valutazione comparativa, che sarà effettuata dalla Commissione prevista dall'art. 2 del richiamato regolamento per la mobilità esterna.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, di non procedere ad alcuna assegnazione.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, senza riserva alcuna, e non determina in capo ai partecipanti alcun diritto soggettivo all'assegnazione temporanea presso il Comune di Casagiove.

Si informa che i dati personali forniti saranno trattati secondo quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, di adeguamento alle disposizioni del "Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)". Tutti i dati trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura e alla eventuale successiva gestione del contratto individuale di lavoro.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale - Responsabile del procedimento dott.ssa Altiero Clementina. Tel. 0823252261/212.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio dell'ente del Comune di Casagiove [www.comune.casagiove.ce.it](http://www.comune.casagiove.ce.it) nell'apposita sezione Concorsi e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Casagiove [www.comune.casagiove.ce.it](http://www.comune.casagiove.ce.it), nell'apposita sezione concorsi in fase di espletamento.

Il dirigente

**f.to Dott. Michele PAONE**

Visto

Il sindaco

**f.to Dott. Roberto CORSALE**