

Determinazione Dirigenziale

N. 1074 del 05/06/2019

Classifica: **005.09.01**

Anno **2019**

(6968781)

<i>Oggetto</i>	ACCERTAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA. ACCERTAMENTO ED IMPEGNO IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO FORFETTARIO PER CONTRATTO DA STIPULARSI IN FORMA PUBBLICO AMMINISTRATIVA CON L' IMPRESA SOLLAZZINI SRL
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI
<i>Riferimento PEG</i>	11
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	OTELLO CINI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI, ESPROPRI

ROMDAN00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	17857	.	€ 245,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	0	680	.	€ 245,00
.	2019	0	451	1	€ 1.430,15

Il Dirigente / Titolare P.O.

RICHIAMATI

- l'art. 1, comma 16, della Legge n. 56 del 7 Aprile 2014, il quale prevede che dal 1° gennaio 2015 la Città Metropolitana subentra alla Provincia di Firenze e succede ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi

e ne esercita le funzioni;

- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che "la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze";

- l'atto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 28/12/2017 di approvazione della macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana;

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 29/12/2017 che attribuisce al dr. Otello Cini l'incarico della Direzione Gare Contratti Espropri;

VISTI:

- l'art. 27 del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito nella Legge 26 aprile 1983 n.131 e gli artt. 40, 41 e 42 della Legge 8 giugno 1962 n. 604 e s.m., nonché l'ultimo comma dell'art. 41 della Legge n. 312 dell'11 luglio 1980 che dispongono il riparto dei proventi dei diritti di segreteria;
- l'art. 10 del D.L. 90 del 24 giugno 2014 in cui si dispone l'abrogazione dei diritti di rogito del segretario comunale e provinciale e l'abrogazione della ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria ed in particolare: *"1. L'articolo 41, quarto comma, della legge 11 luglio 1980, n. 312, è abrogato. 2. L'articolo 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, è sostituito con il seguente: "Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia".*

VISTI i seguenti contratti in forma pubblica – amministrativa, con firma digitale:

Contraente	Oggetto
SOLLAZZINI SRL con sede legale in Firenze (FI), Via Alfonso Lamarmora 51 (CAP 50121), C.F./Partita IVA e numero d'iscrizione nel Registro delle Imprese di Firenze 02316160486,	Contratto di appalto per l'esecuzione dei lavori di adeguamento e completamento alle norme di prevenzione incendi presso il Liceo Classico Galileo di via Martelli, 9 Firenze - CUP B12H18000640003 - CIG 7727907698

PRESO ATTO che la società **Sollazzini srl** ha effettuato il versamento di € 1.675,15 per diritti di segreteria, scritturazione, imposta di registro e di bollo,

CONSIDERATO che, per la registrazione dei suddetti contratti, le spese a carico di ciascuna delle società contraenti (€ 200,00 quale quota fissa, rientrando tali atti fra quelli indicati nella parte prima della tariffa allegata al testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro, approvato con D.P.R. 26.04.1986, n. 131 e s.m., e l'imposta di bollo forfettario di € 45,00) saranno assolte in modo telematico ai sensi del D.M. 22/2/2007 mediante modello MUI in favore dell'Agenzia delle Entrate di

Firenze, Via S. Caterina d'Alessandria n. 23 – Ufficio Firenze 1, entro il termine perentorio di giorni venti a decorrere dalla data di sottoscrizione;

RITENUTO quindi di dover:

- accertare l'importo di € 1.430,15 per diritti di segreteria e scritturazione relativamente alla stipula del contratto di appalto per l'esecuzione dei lavori di adeguamento e completamento alle norme di prevenzione incendi presso il Liceo Classico Galileo di via Martelli, 9 Firenze - CUP B12H18000640003 - CIG 7727907698;
- accertare ed impegnare l'importo complessivo di € 245,00, formato dalle seguenti voci:
 - € 200,00 per imposta di registro in misura fissa;
 - € 45,00 per bollo forfettario del suddetto contratto;

VISTI altresì:

- il Bilancio 2018-2020 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitana n.127 del 19/12/2018;
- l'art. 179 c. 1 del D.Lgs 267/2000, riferito all'accertamento di entrata, nonché il c. 3 del medesimo art. 179 ai fini dell'annotazione delle scritture contabili;
- il Regolamento di Contabilità della Provincia di Firenze e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

RAVVISATA sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

- di accertare sul Cap. 451/1 del bilancio 2018/2020, annualità 2019, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 179 c. 1 del D.lgs 267/2000, l'importo di € 1.430,15 relativamente alla stipula del contratto di cui in narrativa;
- **di accertare** sul Cap. 680/0 del bilancio 2018/2020, annualità 2019, l'importo di € 245,00, formato dalle seguenti voci:
 - € 200,00 per imposta di registro in misura fissa;
 - € 45,00 per bollo forfettario del suddetto contratto;
- **di impegnare** sul Cap. 17857/0 del bilancio 2018/2020, annualità 2019, la somma di € 245,00 da pagare tramite MUI in favore dell'Agenzia delle Entrate di Firenze 1, Via S. Caterina d'Alessandria n. 46;

di provvedere con successivo atto di liquidazione alla regolarizzazione dei provvisori di entrata e di uscita generati;

di dare atto che il responsabile del Procedimento è il sottoscritto Dirigente della Direzione Gare e

Contratti;

di inoltrare il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari.

Firenze **05/06/2019**

**CINI OTELLO - DIREZIONE GARE, CONTRATTI,
ESPROPRI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”