



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1052 del 03/06/2019

Classifica: 002.07

Anno 2019

(6967858)

<i>Oggetto</i>	SERVIZI DI AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DI LICENZE DI SOFTWARE TERRITORIALE ESRI IN USO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO A DEDAGROUP PUBLIC SERVICES SRL, IN ESITO A PROCEDURA DI RICHIESTA DI OFFERTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. CIG ZC82795441
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI - AMBITO SERVIZI INFORMATIVI
<i>Riferimento PEG</i>	30
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CONTE ROCCO - DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI - AMBITO SERVIZI INFORMATIVI

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
sub su 1405	2019	19099	0	€ 46.852,58

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che con determinazione dirigenziale n. 556 del 27/03/2019 (determinazione a contrarre):

- si disponeva avviare una procedura negoziata telematica nel rispetto dei principi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 commi 2 lett. b) e 6, per l'acquisizione dei servizi di aggiornamento e manutenzione delle licenze di software territoriale GIS (ESRI) già in uso all'Amministrazione, con utilizzo, per l'individuazione del contraente cui affidare la prestazione, del sistema di Richiesta di Offerta presente sulla piattaforma Consip, con invito a tutte le imprese iscritte al Bando "SERVIZI" dell'Area merceologica "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e macchine per l'ufficio", nell'iniziativa "Servizi per l'Information Communication Technology" della suddetta piattaforma, e con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta al minor prezzo (art. 95, co. 4 lett. b) del Codice dei contratti), secondo i parametri stabiliti dal Capitolato d'Oneri approvato con la predetta determinazione unitamente alla Richiesta d'Offerta ed ai relativi allegati;
- veniva assunta, a tal fine, la prenotazione di spesa n. 1405 sul pertinente capitolo 19099/0 dell'esercizio 2019, per l'importo complessivo di Euro 46.970,00 IVA 22% inclusa;

Dato atto che:

- in data 29/03/2019 veniva pubblicata sulla piattaforma "www.acquistinretePA.it" la procedura di "Richiesta di Offerta" n. 2261138, e venivano invitate a presentare offerta, entro le ore 12,00 del giorno 15/04/2019, le n. 9.401 imprese rispondenti al su indicato criterio di invito;
- come risulta dal verbale di gara, entro il termine perentorio risultava essere stata presentata una sola offerta, dall'impresa DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl di Trento;
- in data 15/04/2019, pertanto:
 - o si procedeva all'abilitazione dei concorrenti alla visione dei risultati della procedura di aggiudicazione provvisoria ("apertura seduta pubblica") ed all'esame della documentazione amministrativa richiesta; riscontrata la regolarità e completezza della documentazione presentata, si procedeva, conseguentemente, all'apertura dell'offerta economica della ditta ammessa, del seguente tenore:

Impresa	Offerta netta
DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl	38.403,75

- o veniva quindi designata quale aggiudicataria provvisoria della procedura di Richiesta di Offerta per l'affidamento dei servizi di aggiornamento e manutenzione del software territoriale ESRI l'impresa DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl di Trento, con l'offerta di Euro 38.403,75 al netto dell'aliquota IVA;

Dato atto inoltre che l'ufficio dei sistemi informativi ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, e senza che ne sia derivato un aggravio probatorio per il concorrente, alla verifica dell'autocertificazione presentata da DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl in sede di gara, acquisendo:

- il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INAIL_15126537 del 13/02/2019, scadenza validità 13/06/2019, dal quale risulta che l'impresa aggiudicataria è in regola con i contributi INPS e INAIL;
- il Certificato Generale del casellario giudiziale dei Legali Rappresentanti e procuratori, e dei soggetti cessati

dalla carica nel triennio antecedente per la Ditta DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl di Trento – rilasciato in data 14/05/2019 dal Tribunale di Firenze – dal quale atto non risultano a carico degli interessati motivi ostativi a contrattare con la Pubblica Amministrazione Amministrazione a norma dell'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.;

- la dichiarazione sostitutiva di certificazione di ottemperanza agli obblighi occupazionali ai sensi della L. 68/99, rilasciata dall'Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento in data 30/04/2019 - Prot. arrivo n. 2019/0022021;
- la visura camerale estratta dal Registro Imprese in data 15/04/2019 mediante interrogazione della piattaforma “<https://verifichepa.infocamere.it/vepa>”, attestante l'iscrizione alla CCIAA di Trento, e l'assenza di scioglimenti o procedure concorsuali;
- la visura dal Casellario Informativo dell'ANAC, effettuata in data 16/04/2019, dalla quale risulta l'assenza di attestazioni per DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl;
- il certificato dei carichi pendenti risultanti al sistema informativo dell'Anagrafe tributaria, rilasciato dall'ufficio Territoriale di Trento dell'Agenzia delle Entrate (Prot. arrivo n. 2019/0024866 del 15/05/2019), dal quale risulta la piena regolarità contributiva per l'impresa DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl alla suddetta data;

Dato atto infine che risulta altresì acquisita agli atti d'ufficio l'attestazione rilasciata dall'impresa in sede di partecipazione alla procedura, in merito all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale “dedicato”, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

Ricordato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- stante l'oggetto dell'appalto – relativo agli aggiornamenti rilasciati dalla ditta produttrice delle licenze di software territoriale ESRI nel corso dell'anno 2019 – il termine utile per la completa esecuzione delle prestazioni è il 31/12/2019;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura posticipata, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- stanti i su indicati termini per l'esecuzione delle prestazioni, l'esigibilità delle obbligazioni derivanti dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Finanziarie e Servizi Informativi, con decorrenza 1° gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio

- metropolitano n. 50 del 27/06/2018, ed aggiornato con deliberazione n. 111 del 19/12/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
 - la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 2 del 16/01/2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, ed è stato assegnato, tra gli altri, l'obiettivo di gestione n. 18120151 ("Manutenzione ordinaria dei Sistemi Informativi");
 - l'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
 - l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare il co. 8 dello stesso, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*
 - l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità;

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto procedere quindi all'affidamento definitivo dell'appalto di cui in oggetto a DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl, e di far fronte alla relativa spesa mediante utilizzo di parte della somma a suo tempo prenotata con la determinazione a contrarre n. 556/2019 di cui in premessa, fino a concorrenza dell'importo di Euro 46.852,58 IVA 22% inclusa;

Ritenuto altresì di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19099/0 del Bilancio 2019, l'importo di Euro 117,43 derivante dal ribasso di gara;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione");

D E T E R M I N A

1. di approvare il verbale di gara relativo alla procedura di richiesta di Offerta (RdO) n. 2261138 pubblicata sulla piattaforma CONSIP del Mercato della Pubblica Amministrazione in data 29/03/2019;
2. di affidare detto appalto, relativo agli aggiornamenti rilasciati dalla ditta produttrice nel corso dell'anno 2019 per le licenze di software territoriale ESRI in uso presso l'Amministrazione, all'impresa DEDAGROUP PUBLIC SERVICES srl (C.F. 03188950103), per l'importo netto di Euro 38.403,75, pari ad Euro 46.852,58 IVA 22% inclusa;
3. di imputare la spesa per il presente affidamento sulla prenotazione n. 1405, a suo tempo assunta sul capitolo 19099/0 del Bilancio 2019 con la determinazione a contrarre n. 556/2019, mediante costituzione di subimpegno dell'importo di Euro 46.852,58;
4. di portare in economia, a reintegrare il capitolo 19099/0 del Bilancio 2019, l'importo di Euro 117,43 derivante dal ribasso di gara;
5. di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con

gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;

6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'ing. Jurgen Assfalg;
7. di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
8. di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione.

Firenze 03/06/2019

CONTE ROCCO - DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE E SERVIZI INFORMATIVI - AMBITO SERVIZI INFORMATIVI .

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”