CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 206 del 11/02/2019

Classifica: **005.09** Anno **2019** **(6939292)**

Oggetto	**SERVIZIO ASSICURAZIONI. RISARCIMENTO DANNI SINISTRI SOTTO FRANCHIGIA. IMPEGNO DI SPESA**

Ufficio Redattore	**DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO**
Riferimento PEG	**51**
Centro di Costo	**5100067**
Resp. del Proc.	**D.ssa Monticini Laura**
Dirigente/Titolare P.O.	**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO**

ROSSU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19202	0	€ 2.246,45
.	2019	19202	0	€ 100,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto:

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 28/12/2017, con il quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa, nonché il Decreto n. 23 del 29/12/2017 , integrato con Atto del

Sindaco Metropolitano n. 2/2018 e n. 14 del 19/07/2018 con i quali è stato conferito, alla Dott.ssa Laura Monticini, l'incarico della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione, che comprende, tra l'altro, anche la gestione delle Assicurazioni;

Rilevato che:

- con Atto Dirigenziale n. 1583 del 27/10/2016 la Città Metropolitana di Firenze aggiudicava il contratto relativo alla polizza assicurativa RCT/RCO alla compagnia ITAS MUTUA ASSICURAZIONE (CF 00110750221) per il periodo 28/10/2016 – 30/06/2018, **COD. CIG6756858F99,** rinnovato, con Determina n. 929 del 08/06/2018, fino al 30/06/2019;
- tale contratto prevede una polizza di **franchigia assistita**, pari ad € 25.000,00, pertanto tutti i sinistri sono gestiti dalla Compagnia ITAS, e che la medesima , una volta conclusa la pratica e liquidata la controparte, provvede a richiedere le somme dovute (franchigie e/o scoperti) all'Ente Assicurato, nei modi e tempi previsti in Polizza e secondo la normativa vigente;

RICORDATO inoltre che

- le richieste danni vengono tutte inviate, per la relativa istruttoria, alla competente Compagnia, sulla base temporale del sinistro;
- una parte delle richieste danni, pervenute a questo Ente, si concludono con il risarcimento che la Compagnia assicurativa, una volta conclusa la pratica e liquidata la controparte, provvede a richiedere le somme dovute (franchigie e/o scoperti) all'Ente Assicurato, nei modi e tempi previsti in Polizza e secondo la normativa vigente;
- una parte delle richieste danni si concludono a seguito di accordi con la controparte, gestiti dalla Direzione Avvocatura, e liquidati, una volta conclusa l'istruttoria e sottoscritto l'accordo stesso, dal Dirigente della Direzione scrivente;
- non è possibile quantificare tali somme preventivamente ma solo dopo la conclusione di tutto il processo istruttorio;

VISTO A TALE PROPOSITO:

- l'istruttoria del sinistro n. 29.18 del 08/03/2018, occorso a Tonel Lino, il quale si è concluso **a seguito di sottoscrizione di una Convenzione di Negoziazione Assistita,** ai sensi del D.L. 132/2014, fra la controparte e la D.ssa Monticini Laura per la Città Metropolitana di Firenze, assistita dall'avvocato Anna Lucia De Luca, il cui importo dell'indennizzo è stato concordato in **complessivi € 2.246,45;**
- l'istruttoria del sinistro n. 39.18 del 12/04/2018, occorso a Sabrina Michelotti, il quale si è concluso **a seguito di sottoscrizione di una Convenzione di Negoziazione Assistita** fra la controparte, la cessionaria del credito pro solvendo Autocarrozzeria Jolly s.n.c. e la D.ssa Monticini Laura, per la Città Metropolitana di Firenze, assistita dall'avvocato Anna Luca De Luca. L' importo dell'indennizzo è stato concordato in **complessivi € 100,00** avendo accertato che la Compagnia Assicuratrice ITAS ha già corrisposto la somma di 300,00 comprensiva peraltro delle spese legali;

PRESO ATTO pertanto della regolarità in ordine alle somme addebitate e del procedimento eseguito in ogni sua fase;

RICORDATO che tutte le istruttorie sopra richiamate sono depositate, in copia, nei rispettivi fascicoli, presso l'ufficio Assicurazioni e in originale presso la Direzione Avvocatura;

DATO ATTO che trattasi di sinistri ricadenti nell'anno 2018, la cui istruttoria si è conclusa, solo nell'anno in corso, facendo ricadere l'obbligazione giuridica al pagamento delle somme dovute, perché sotto franchigia, nel corrente esercizio, e ritenuto pertanto opportuno assumere i relativi impegni di spesa nell'anno 2019 e utilizzando il pertinente capitolo 19202 *"spese assicurazioni per risarcimento danni e franchigie contrattuali";*

VISTA la Delibera del Consiglio Metropolitano n. 127 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021;

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa, che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma di conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

VISTA la Legge del 13/08/2010, n. 136, ed in particolare l'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e

diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
VISTA la legge 190/2012 contente disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
Ravvisata, sulla base delle predette norme ed atti, la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa che forma parte integrante del dispositivo,

1. **Di impegnare,** sul bilancio anno 2019, l'importo complessivo di ***€ 2.346,45 sul capitolo 19202*** *" Spese Assicurazione per risarcimento danni e franchigie contrattuali",* nel modo sotto indicato:

- € **2.246,45** a favore di **Tonel Lino** (cod. fisc. TNLLNI42P26E092Q, residente in Pontassieve - Via Silvio Pellico, n. 19,) per il sinistro N. 29.18 del 08/03/2018, il quale si è concluso a seguito di sottoscrizione di una Convenzione di Negoziazione Assistita,
- **€ 100,00** a favore **dell'Autocarrozzeria Jolly** (P.IVA 00164590473 con sede in Via Amendola 66 – Uzzano - PT) ***concessionario*** pro solvendo della signora **Michelotti Sabrina** (cod. Fisc. MCHSRN75P50G491B) per il sinistro n. 39.18 del 12/04/2018, il quale si è concluso a seguito di sottoscrizione di una Convenzione di Negoziazione Assistita,

2. **di procedere** con successivo atto alla liquidazione delle suddette somme, tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dai singoli beneficiari, dando atto che non è prevista l'acquisizione del DURC e della verifica inadempimenti, presso Agenzia delle Entrate;
3. **di dare atto** che il Responsabile del presente procedimento (ai sensi dell'articolo 5 legge 241/90 e successive modificazioni) è la sottoscritta;
4. **di trasmettere** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000 ed alla Segreteria Generale per gli atti di competenza;
5. **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.lgs. 267/2000;

Firenze **11/02/2019**

MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"