CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 183 del 04/02/2019

Classifica: **002.07** Anno **2019** **(6937628)**

Oggetto	**ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI CERTIFICAZIONE PER LA FIRMA DIGITALE E L'AUTENTICAZIONE (INFRASTRUTTURA A CHIAVE PUBBLICA). AFFIDAMENTO DIRETTO A LIBERSOFT SRL MEDIANTE PROCEDURA DI ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. CIG Z9826FE13F**

Ufficio Redattore	**P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**
Riferimento PEG	**14**
Centro di Costo	
Resp. del Proc.	**Ing. Jurgen Assfalg**
Dirigente/Titolare P.O.	**ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19852	0	€ 854,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- con DGP n. 142 del 12/04/01 veniva approvato il Piano di attività finalizzato alla introduzione della firma elettronica nei procedimenti amministrativi della Provincia di Firenze e si dava atto che la Provincia, avendo aderito al progetto per la realizzazione di un sistema regionale di firma elettronica, è tenuta ad avvalersi delle aziende aggiudicatarie individuate da apposita gara regionale;
- in data 05/06/2018 è venuto a scadere il contratto stipulato tra Regione Toscana e e Aruba spa, mandataria del RTI Aruba spa - Telecom Italia spa - Engineering Ingegneria Informatica Spa - Actalis Spa, aggiudicataria dell'appalto per la "Gestione della Carta Sanitaria Elettronica - CSE – Rep. n.7386 Racc. 3650 n.16 Serie 1/A del 16/02/2010" indetto con decreto regionale 2889 del 16/06/2009, al quale l'Amministrazione aveva aderito per l'acquisizione di servizi di casella elettronica e di firma digitale;

Ricordato che ormai da anni l'Amministrazione produce i documenti in forma digitale, quindi attraverso un sistema informativo per la gestione dei flussi documentali e la sottoscrizione mediante firma digitale;

Ricordato altresì che allo stato attuale le procedure in uso presso l'Amministrazione prevedono l'apposizione della firma digitale tramite smartcard;

Precisato altresì che detta modalità di formazione e gestione dei documenti è prevista dalle norme vigenti, ed in particolare dal CAD e dai relativi regolamenti di attuazione;

Considerato quindi che si rende necessario disporre di almeno un canale per l'approvvigionamento dei servizi di certificazione, con particolare riferimento alla firma digitale;

Richiamato il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: "L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)";

Richiamato altresì l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat "provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti";

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

Preso atto che, alla data attuale, risulta attivo su piattaforma Consip il Contratto Quadro "Servizi di gestione delle identità digitali e sicurezza applicativa" (Servizi di cloud computing, di sicurezza, di realizzazione di portali e servizi online e di cooperazione applicativa per le pubbliche amministrazioni – Lotto 2), stipulato tra Consip spa e l'RTI "Leonardo-Finmeccanica spa, IBM Italia spa, FASTWEB spa e Sistemi Informativi srl", e ricordato che l'aggiudicatario del Contratto Quadro si impegna a stipulare singoli contratti esecutivi con le Amministrazioni che ne facciano richiesta, per la fornitura dei servizi oggetto del Contratto, alle condizioni tutte stabilite nello stesso;

Accertato che, tra i servizi erogati, figura quello di firma digitale, erogato in modalità "as a service" (cioè, con pagamento di un canone annuale proporzionale al numero di certificati emessi), con una durata di 36 mesi;

Verificato peraltro che i termini dell'Accordo Quadro prevedono l'erogazione del servizio di firma digitale tramite smartcard solo subordinatamente all'acquisizione di altri servizi non di interesse per l'Amministrazione;

Preso atto, pertanto, doversi procedere ricorrendo agli altri strumenti di acquisto contemplati dalla vigente

normativa, e ritenuto quindi rivolgersi al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

Visto l'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale è consentito l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Preso atto che sul MePA risultano presenti varie offerte alternative, con previsione di un lotto minimo di acquisto;

Accertato peraltro che, tra queste, unicamente l'offerta presentata a catalogo dal fornitore Libersoft srl (C.F. 02066190501) prevede lo svincolo del "pacchetto" acquistato, ovvero consente all'Amministrazione stessa di personalizzare e rilasciare ciascun certificato singolarmente, nel momento nel quale se ne presenta l'effettiva necessità;

Considerati adeguati i restanti termini dell'offerta – attivazione servizi/ rilascio smart card con certificati di firma e cert. CNS personalizzabile, acquistabile in lotti minimi di 5 unità, con validità 36 mesi e consegna in 1 giorno lavorativo dall'ordine – e stimato il prezzo, dell'importo netto singolo di Euro 35,00 compresa spedizione, congruo rispetto ai prezzi correnti di mercato;

Stimato pertanto aderire all'offerta di Libersoft srl per l'acquisizione di n. 4 "lotti minimi", sì da consentire all'Amministrazione di far fronte alle situazioni non programmabili di più immediato fabbisogno, dando atto che con successivi provvedimenti si procederà all'acquisizione dei servizi "programmabili e lottizzabili", quali, ad es., quelli legati alla naturale scadenza di certificati già in atto;

Ritenuto pertanto, ricorrendone le condizioni e i presupposti, procedere all'affidamento diretto delle su indicate prestazioni a Libersoft srl, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma "www.acquistinretepa.it";

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'Ordine presente sul sito "www.acquistinretepa.it", compilato e firmato digitalmente;
- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- dati i termini dell'offerta come sopra esposti, l'esigibilità delle obbligazioni derivanti dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;

Preso atto di quanto indicato nelle "Linee guida n. 4", elaborate da A.N.A.C. con deliberazione del 20/12/2017 in tema di controlli semplificati per le procedure di affidamento diretto di forniture e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro;

Ricordato che sulla piattaforma CONSIP risulta disponibile l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa;

Dato atto che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione del fornitore relativa al rispetto degli obblighi sulla tracciabilità

dei flussi finanziari, con indicazione degli estremi del conto corrente "dedicato" e dei soggetti delegati da operarvi;

Verificato il permanere della regolarità contributiva per Libersoft srl, mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. INPS_13427069 del 10/12/2018, scadenza validità 09/04/2019, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;

Effettuata in data 01/02/2019 la visura del Casellario Imprese dell'A.N.A.C., dalla quale risulta l'assenza di attestazioni relative all'impresa;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 538 del 09/03/2018 – di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità, con decorrenza 12/03/2018 ed efficacia sino al 31/12/2019, salva possibilità di proroga – con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica";

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 50 del 27/06/2018;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 127 del 19/12/2018, di approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto costituire impegno per l'importo complessivo di Euro 854,00 necessario per l'acquisizione dei servizi di cui in oggetto, sul pertinente capitolo di nuova costituzione n. 19852/0 "SERVIZI DI CERTIFICAZIONE" [cod. europeo 8] del Bilancio 2019;

Precisato inoltre che la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione")

DETERMINA

1) di affidare all'impresa Libersoft srl (C.F.: 02066190501), avente sede legale in Cascina (PI), via Nugolaio, 24 – CAP 56023, la fornitura dei servizi di certificazione per la firma digitale e l'autenticazione individuati in dettaglio in narrativa, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla

piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo netto complessivo di Euro 700,00, pari ad Euro 854,00 IVA 22% compresa;

2) di impegnare a tal fine l'importo complessivo di Euro 854,00 IVA 22% inclusa sul pertinente capitolo n. 19852/0 del Bilancio 2019;

3) di attestare che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;

4) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;

5) di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'art. 1, co. 32, Legge 190/2012;

6) di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze 04/02/2019

ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA .

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"