

Determinazione Dirigenziale

N. 2068 del 04/12/2018

Classifica: 005.06.02.17

Anno 2018

(6923477)

<i>Oggetto</i>	INTERVENTO DI AMPLIAMENTO DELLA SUCCURSALE DEL LICEO RODOLICO IN VIA DEL PODESTA' 98 A FIRENZE. IMPEGNO PER DIRITTI DI SEGRETERIA GENIO CIVILE
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI
<i>Riferimento PEG</i>	030
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Arch. Riccardo Maurri
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI

MAZMA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	19503	.	€ 726,81

Il Dirigente

PREMESSO CHE con Determina Dirigenziale n. 1521 in data 19/10/2016, esecutiva, è stato disposto, tra l'altro, di approvare gli elaborati tecnici riguardanti i servizi di progettazione definitiva, esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'intervento di ampliamento della succursale del Liceo Rodolico in Via del Podesta' 98 a Firenze;

CONSIDERATO CHE:

- occorre procedere al pagamento dei diritti di segreteria relativi al deposito al Genio Civile del progetto strutturale di ampliamento presso la succursale del Liceo Scientifico Rodolico, Firenze, per euro 726,81;

- per i motivi sopra esposti, la Direzione Progetti Strategici deve procedere ad impegnare l'importo di € 726,81=;

RILEVATO CHE:

- ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e che la medesima è altresì compatibile con le norme relative al patto di stabilità;
- la spesa complessiva di **euro 726,81.=** può essere imputata sul Capitolo 19503 del B.P. 2018;
- la spesa trova copertura nelle somme a disposizione Quadro economico che sarà oggetto di aggiornamento con successivo provvedimento;

DATO ATTO che per le attività oggetto del presente atto, ovvero il pagamento dei diritti di segreteria relativi al deposito al Genio Civile del progetto strutturale di ampliamento presso la succursale del Liceo Scientifico Rodolico, Firenze, non è obbligatoria l'acquisizione dei codici CIG e CUP, né che occorre l'acquisizione del DURC e la pubblicazione delle somme versate ai sensi del D.L.G.S. n° 33/2013;

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20/12/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 1 del 29/1/2018 che conferisce all'arch. Riccardo Maurri l'incarico della Direzione "Progetti Strategici" con decorrenza dalla data di assunzione, per la durata del mandato amministrativo;
- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

- a) di impegnare la somma di € **726,81=** sul capitolo 19503 del B.P. 2018 per pagamento dei diritti di segreteria relativi al deposito al Genio Civile del progetto strutturale di ampliamento presso la succursale del Liceo Scientifico Rodolico, Firenze, da pagare alla Regione Toscana mediante bonifico

bancario, intestato a “Regione Toscana” con causale “L.R. 1/05 art. 105quinquies – Zone sismiche – Contributo per le spese di istruttoria e di conservazione dei progetti” sul conto corrente n. 940025.85 presso la banca Monte dei Paschi di Siena Ag. 17 di Firenze – codice ABI 1030 codice CAB 2818 – IBAN IT13M0103002818000094002585

b) di dare atto che alla liquidazione per il pagamento dell'onere suddetto sarà provveduto con successivi atti seguendo la procedura prevista dall'art. 184 del D.L.vo n. 267/2000;

c) che l'esigibilità della spesa di cui al presente atto è riferita all'anno 2018;

d) che si provvederà con successivo provvedimento all'aggiornamento del Q.E. dell'intervento;

e) di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **04/12/2018**

**MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI
STRATEGICI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”