

Determinazione Dirigenziale

N. 2063 del 04/12/2018

Classifica: 010.08.02

Anno 2018

(6923364)

<i>Oggetto</i>	RETTIFICA ALLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 2034 DEL 30/11/2018. DICHIARAZIONE ECONOMIA DI SPESA E RIDUZIONE ACCERTAMENTO
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	85
<i>Centro di Costo</i>	85
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Maria Cecia Tosi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

MONLAU00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Vista la determina 2034 del 30/11/2018 con la quale è stata impegnata la somma di **euro 3.348,00** a favore della società Easy Welfare Srl (C.F./Partita IVA: 05525760962) per il pagamento di n. 12 abbonamenti annuali ATAF & LI-nea con decorrenza **gennaio 2019**, disponendo che la stessa, corrispondente al costo dei singoli abbonamenti annuali, sia recuperata in dodici mensilità sullo stipendio dei dipendenti interessati (come da elenco allegato) a decorrere **dal mese di gennaio 2019** per un importo complessivo di **3.348,00**

Preso atto che fra i 12 abbonamenti ne risultano due non afferenti a dipendenti di questa Amministrazione, rendendo pertanto necessaria la richiesta della relativa nota di credito da parte della società EasyWelfare per l'importo complessivo di euro 558,00;

Visti:

- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dal D.Lgs 126/2014;

- il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 61 del 26/7/2017 e modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 101 del 20/12/2017, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 21/2/2018, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 26 del 18/4/2018, con deliberazione del

Consiglio metropolitano n. 34 del 30/5/2018, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 55 del 18/7/2018, con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 83 del 17/10/2018 e con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 90 del 21/11/2018;

- il Bilancio di previsione 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 103 del 20/12/2017 e ss.mm.ii.;

- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 4 del 31/1/2018 e ss.mm.ii.;

- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017, integrato con dSM n. 2 del 29/1/2018 e con dSM n. 11 del 19/7/2018, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Umane ed Organizzazione e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) per le motivazioni di cui in premessa, di procedere alla dichiarazione dell'economia della somma di euro 558,00 a valere sul **Cap. 17379 imp. 621/2018 (V livello 1030213005)**;

2) di procedere altresì alla contestuale riduzione del relativo accertamento della somma di euro 558,00 a valere sul capitolo 674 accertamento **32/2019 –ataf (V livello 3059999999)**.

Firenze **04/12/2018**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”