

## Determinazione Dirigenziale

N. 2046 del 03/12/2018

Classifica: 005.08

Anno 2018

(6922891)

<i>Oggetto</i>	<b>CONTRATTO CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE/ ISTITUTO POVERE FIGLIE SACRE STIMMATE- IMPOSTA DI REGISTRO 2018/19 - IMPEGNO DI SPESA.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>248</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott.ssa Laura Palchetti</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO</b>

SEGLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	18812	,	€ 1.250,00

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**Premesso che** l'Istituto Povere Figlie Sacre Stimmate concedeva in locazione alla Città Metropolitana di Firenze porzione dell'immobile di sua proprietà ubicato in Firenze, Via dell'Erta Canina n. 19-21-23 quale succursale dell'Istituto Professionale Statale per i servizi alberghieri e della ristorazione Aurelio Saffi con contratto di locazione del 28.06.2017, n. di registro 1878 del 17.07.2017, avente decorrenza dal 01.08.2017 e scadenza al 31.07.2019, al canone annuo di € 113.000,00 oltre al pagamento dell'importo annuo forfetario di € 12.000,00 quale rimborso spese per la gestione, il mantenimento e la pulizia delle aree esterne;

**Vista** la richiesta del 07.11.2018, pervenuta al protocollo dell'Ente in data 09.11.2018 al numero 51760, con la quale l'Istituto Proprietario, allegando la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate, chiedeva il rimborso

pro quota dell'imposta di registro per l'annualità 2018/19 per un importo di € 1.264,00, calcolato in base ad un aumento Istat del canone di locazione;

**Dato atto che**, come comunicato via mail alla Proprietà, l'incremento Istat non è applicabile al canone di locazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.L. 95/2012 (conv. L. 135/2012) e che pertanto l'importo corretto da rimborsare pro quota (50%) è pari ad € 1.250,00 quale 2% dell'importo complessivo di € 125.000,00 ( di cui € 113.000,00 di canone + € 12.000,00 di rimborso forfetario);

**Preso atto che** il contratto in oggetto è stato pubblicato in apposita sezione del sito informatico della Città Metropolitana di Firenze ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs n. 33/2013 ;

**Dato atto che** per le attività oggetto del presente impegno non è obbligatoria l'acquisizione del codice CIG in quanto trattasi di locazione di immobili;

**Dato altresì atto che** ai sensi dell'art.9, comma 1, lett. "a", punto 2 del D.L. n. 78 del 01.07.09, convertito con modificazioni nella L. n. 102 del 03.08.09, si è provveduto preventivamente a verificare che la spesa di cui al presente provvedimento fosse compatibile con gli stanziamenti di Bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

**Richiamato** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 secondo cui *“ al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*

**Vista** la Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014 con la quale è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana e le norme transitorie in esso contenute che consentono l'applicazione dei regolamenti della Provincia fino all'adozione dei regolamenti del nuovo Ente;

**Vista** la Deliberazione n. 103 con la quale in data 20.12.2017 il Consiglio Metropolitan ha approvato il Bilancio di questa Amministrazione;

**Dato atto che** spesa di cui al presente atto è esigibile nell'anno 2018 e che la sottoscritta è la responsabile del procedimento;

**Visti** gli artt. 153 e 183 del D. Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.), il Regolamento di Contabilità della Provincia ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

**Richiamato altresì** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Visto** altresì l'Atto Dirigenziale n. 538 del 09.03.2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di P.O. Gestione del Patrimonio fino al 31.12.2019 e ravvisata, quindi, la propria competenza;

## **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa,

- di **impegnare** sul Capitolo 18812 “Imposte e Tasse Istruzione pubblica” del Bilancio 2018, a favore dell’ Istituto Povere Figlie Sacre Stimmate l’importo di € **1.250,00** quale quota di rimborso al 50% dell’imposta di registro a carico di questa Amministrazione, per l’annualità 01.08.18-31.07.19 del contratto di locazione di cui in premessa;
- di **attestare che** il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell’articolo 183 del D.Lgs 267/2000
- di **inoltrare** il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa e dell’accertamento di entrata, nonché all’Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze            **03/12/2018**

**PALCHETTI LAURA - P.O. GESTIONE DEL  
PATRIMONIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”