

**Determinazione Dirigenziale
N. 2018 del 29/11/2018**

Classifica: **001.10**

Anno **2018**

(6922135)

<i>Oggetto</i>	ANNO 2018 - CONSIGLIERI METROPOLITANI - ENRICO CARPINI - RIMBORSO EX ART.80 D.LGS.267/2000 AL DATORE DI LAVORO - FABBISOGNO STIMATO PER IL PERIODO APRILE/DICEMBRE 2018 - IMPEGNO DI SPESA
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	SEGRETERIA GENERALE
<i>Riferimento PEG</i>	65
<i>Centro di Costo</i>	65
<i>Resp. del Proc.</i>	stefano tatini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	DEL REGNO VINCENZO - SEGRETERIA GENERALE

TATST

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3586	2018	10	0	€ 10.000,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO

- con Legge 56 del 7 aprile 2014, modificata con Legge 114 del 11 agosto 2014, è stato definito un nuovo assetto legislativo per gli enti locali ed in particolare per le Città Metropolitane, comprese le modalità di elezione del Consiglio Metropolitan;
- il 1° Gennaio 2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze ai sensi del comma 16, art.1 della Legge 56, 7 aprile 2014, e s.m.i.;
- il Sindaco della Città Metropolitana di Firenze è di diritto il Sindaco del Comune di Firenze, come previsto dal comma 19, art.1, Legge 56/2014;
- la composizione del Consiglio Metropolitan, a seguito della proclamazione degli eletti di cui al Verbale del 29/09/2014 dell'Ufficio Elettorale, è definita dalla delibera consiliare n.1 anno 2014 e dalle delibere consiliari di surrogazione n.1 e n.75 anno 2015 e n. 74 anno 2017
- con deliberazione della Conferenza Metropolitan n.1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze;

- f) con deliberazione del Consiglio Metropolitan n.7 del 11/02/2015 è stato approvato il Regolamento del Consiglio Metropolitan
- g) con Atto Dirigenziale n.626 del 16/02/2015 si è preso atto della nomina dei componenti le Commissioni Consiliari e dei rispettivi Presidenti e Vice Presidenti, ai sensi degli articoli 3 e 4 del Regolamento del Consiglio Metropolitan
- h) con Atto Dirigenziale n.2679 del 15/07/2015 è stato approvato il Disciplinare “Permessi Consiglieri Metropolitan e Consiglieri Metropolitan Delegati

VISTO

- il D. Lgs 18.8.2000 n. 267 “Testo unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, recante disposizioni in materia di autonomia ed ordinamento degli Enti Locali ed in particolare in capo IV che disciplina lo status degli Amministratori locali;
- che i primi due periodi del 1° comma dell’art. 80 del D. Lgs. 267/2000 ("T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali"), recitano: *“Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell’art. 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell’ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all’art. 79”*;
- che ai sensi e per gli effetti del terzo e quarto periodo del 1° comma dell’art. 80 succitato: *“L’ente su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall’Ente entro 30 giorni dalla richiesta”*;

DATO ATTO che

- nel Consiglio Metropolitan l’adempimento di cui trattasi vale per un solo componente, il Consigliere Enrico Carpini;
- il datore di lavoro del Consigliere Carpini, a tutt’oggi, ha fatto pervenire richieste di rimborso ex art.80 D.Lgs.267/2000 per il solo 1° trimestre dell’anno 2018, e quindi è necessario provvedere a stanziare i fondi necessari per le richieste di rimborso per la parte rimanente dell’anno che perverranno nell’anno 2019;

CONSIDERATO che, a seguito di stima, sulla base della documentazione archiviata presso questa Direzione, l’importo esigibile per il periodo Aprile-Dicembre 2018 da parte del datore di lavoro del Consigliere Carpini è quantificabile in euro 10.000,00 =;

DATO ATTO conseguentemente che, al fine di garantire al datore di lavoro sopra citato ed avente diritto il rimborso degli oneri dagli stessi sostenuti per permessi retribuiti dal Consigliere Enrico Carpini per le ore o giornate di assenza dal lavoro collegate all’esercizio delle sue funzioni pubbliche per l’anno

2018, nel rispetto del termine di trenta giorni previsto dalla legge, è necessario provvedere ad impegno sul Capitolo 10 “Rimborso oneri sostenuti dai datori di lavoro per i dipendenti eletti presso l’ente” del Bilancio 2018, per € 10.000,00=;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 9 comma 1 lettera a) del D.L. n. 78/09 convertito con modificazioni in L. n. 102/09 si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

VISTO l’art. 107 del D.lgs n. 267/2000 e gli articoli n.7 e n.29 del Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che con decreto del Sindaco Metropolitan n.19/2017 è stato conferito al sottoscritto, in qualità di Segretario Generale, le funzioni dirigenziali afferenti al Consiglio Metropolitan;

DETERMINA

1. di impegnare, per i motivi tutti indicati in narrativa e per consentire il rimborso al datore di lavoro del consigliere metropolitano ENRICO CARPINI, la somma di **euro 10.000,00=** per la quale sussiste l’attestazione di cui all’articolo 153 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali", a carico del Bilancio 2018, capitolo 10 “Rimborso oneri sostenuti dai datori di lavoro per i dipendenti eletti presso l’ente”, **Impegno n. 3586/2018**;
2. di dichiarare economia per la parte non impegnata dei fondi sul capitolo 10/2018 “Rimborso oneri sostenuti dai datori di lavoro per i dipendenti eletti presso l’ente” e quindi per € 1.383,00;
3. che il responsabile del procedimento è Stefano Tatini;
4. di inoltrare il presente atto, ai sensi dell’art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa, nonché all’Ufficio competente per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **29/11/2018**

DEL REGNO VINCENZO - SEGRETERIA GENERALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.”

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”