

## Determinazione Dirigenziale

**N. 2002 del 28/11/2018**

Classifica: 002.09

Anno 2018

(6921581)

<i>Oggetto</i>	<b>MISSIONE A LONDRA DELLA CONSIGLIERA DIPLOMATICA PER ACCOMPAGNARE IL SINDACO AD UN INCONTRO CON IL SINDACO METROPOLITANO DI LONDRA DAL 28 AL 30 NOVEMBRE 2018</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>85</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>85</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>dott.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE</b>

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
...	2018	19351	0	€ 720,00

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**Vista** la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”, e in particolare l’art. 1, comma 16, secondo cui “Il 1° gennaio 2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno; alla predetta data il sindaco del comune capoluogo assume le funzioni di sindaco metropolitano e la città metropolitana opera con il proprio statuto e i propri organi, assumendo anche le funzioni proprie di cui ai commi da 44 a 46”;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”, per le disposizioni non incompatibili con la

predetta legge n. 56/2014;

**Visto** lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014, e richiamate le disposizioni transitorie ivi contenute secondo cui “la Città Metropolitana, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”;

**Visti**, altresì, l’art. 2, comma 6, dello Statuto sopra citato secondo cui la Città Metropolitana “favorisce la cooperazione internazionale come parte integrante delle politiche per la promozione dei diritti umani e delle politiche di pace”; l’art. 4, comma 1, secondo cui, nell’ambito delle funzioni attribuite dalla legge, la Città metropolitana “favorisce ed assicura rapporti di collaborazione e di integrazione economica e culturale con le città e le altre aree metropolitane europee e extraeuropee”; l’art. 8, comma 2, lettera a) secondo cui l’Ente “persegue, valorizzando la ricerca, l’innovazione e i rapporti con gli istituti di ricerca, la realizzazione delle condizioni strutturali e funzionali più favorevoli allo sviluppo economico e, particolarmente, all’insediamento e alla crescita delle imprese e delle attività produttive nell’area metropolitana, anche attraverso la realizzazione di infrastrutture e opere pubbliche di interesse strategico”;

**Considerato** che con mail in data 20/11/2018 la Consigliera Diplomatica del Sindaco ha segnalato la richiesta del Sindaco di essere accompagnato ad un incontro che avrà con il Sindaco Metropolitan di Londra Sadiq Khan il 28 novembre. Con l’occasione il Sindaco parteciperà a un evento di promozione della presenza delle imprese del territorio metropolitano al Mercato Metropolitan di Londra; la partenza è prevista il 28 novembre con rientro per il 30 novembre;

**Richiamate** le Linee Guida al PEG approvate con DCM n. 19 del 21/3/2018 le quali prevedono che “Per le trasferte al di fuori del territorio nazionale è necessaria l’adozione di specifica determinazione di impegno preventivo della spesa...”;

**Preso atto** dell’assenso alla trasferta rilasciato dal Direttore Generale;

**Visti** i costi a carico della Città metropolitana che ammontano ad un importo stimato di € 720,00 di cui € 210,00 per biglietti aerei A/R e per € 510,00 per biglietti treno e trasferimenti vari, pernottamento e pasti;

**Dato atto** che la somma verrà anticipata dalla dipendente in questione ed a questa rimborsata nello stipendio mensile, a seguito di presentazione dei giustificativi di spesa, fatta salva la possibilità di anticipazione, se richiesta;

**Accertato** che:

- sull’imp. 1880/2018 assunto con determinazione n.786/2018 si è verificata una economia pari ad € 710,53;
- sull’imp. 2972/2018 assunto con determinazione n.1399/2018 si è verificata una economia pari ad € 111,53;
- tali economie possono pertanto essere dichiarate con la presente determinazione consentendo pertanto il finanziamento della trasferta di cui trattasi;

**Ritenuto** pertanto di impegnare la somma di euro 720,00 sul capitolo 19351/0 “Trasferte dirigente art. 110 c. 2 “Relazioni internazionali e finanziamenti europei t.d.” D.L. 78/2010”;

**Visti:**

- il Regolamento di contabilità della Città Metropolitana ed il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi dell’Ente;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti dell’Ente;

**Viste altresì:**

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 29.12.2017, integrato con dSM n. 2 del 29/1/2018 e con dSM n. 11 del 19/7/2018, che attribuisce alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione";

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e in conformità a quanto prescritto dalla normativa sopra citata

1. di prendere atto della missione a Londra della Consigliera Diplomatica del Sindaco, Dott.ssa Laura Carpini, per accompagnare il Sindaco ad un incontro che avrà con il Sindaco Metropolitan di Londra Sadiq Khan il 28 novembre e per la partecipazione ad un evento di promozione della presenza delle imprese del territorio metropolitano al Mercato Metropolitan di Londra, con partenza il 28 novembre e rientro in ufficio per il 30 novembre, per una spesa complessiva a carico della Città Metropolitana pari ad arrotondati € 720,00;
2. Di dichiarare le seguenti economie sugli impegni assunti sul cap. 19351/0:
  - € 710,53 sull'imp. 1880/2018 assunto con determinazione n.786/2018
  - € 111,53 sull'imp. 2972/2018 assunto con determinazione n.1399/2018
3. Di imputare conseguentemente la spesa complessiva di € 720,00 sul capitolo 19351/0 "Trasferte dirigente art. 110 c.2 Relazioni internazionali e finanziamenti europei t.d. D.L. 78/2010";

di inoltrare la presente Determinazione alla Direzione Servizi Finanziari e alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta, nonché alla Direzione Personale per le azioni conseguenti.

Firenze                    **28/11/2018**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE  
UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO  
PERSONALE**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"