



Atto Dirigenziale
N. 2204 del 05/10/2018

Classifica: 010.02.01

Anno 2018

(6909025)

<i>Oggetto</i>	RINNOVO CONVENZIONE CON EASY WELFARE SRL (GIÀ MUOVERSI SRL) FINO AL 21.10.2019 PER LA SOTTOSCRIZIONE DA PARTE DEI DIPENDENTI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DEGLI ABBONAMENTI ANNUALI AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DELLA SCARL ATAF&LI-NEA
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO TPL E TRASPORTO PRIVATO
<i>Riferimento PEG</i>	845
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Maria Cecilia Tosi
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO TPL E TRASPORTO PRIVATO

GARSI

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- la SCARL ATAF & LI-nea, che gestisce il servizio di T.P.L. nell'Area Metropolitana della Città Metropolitana di Firenze, ha individuato la Società Easy Welfare Srl di Milano (già Muoversi Srl), quale intermediario per la vendita dell'abbonamento Annuale ATAF & LI-nea a condizioni agevolate ai dipendenti delle aziende/enti convenzionati con detta Società;
- già dall'anno 2010 e fino al 21.10.2018 la Provincia di Firenze e successivamente la Città Metropolitana di Firenze ha sottoscritto con la Società Easy Welfare Srl di Milano (già Muoversi Srl) autorizzata da ATAF & Li-nea, la Convenzione per l'acquisto da parte dei dipendenti dell'Amministrazione degli abbonamenti annuali Ataf&Li-nea, che prevedeva le seguenti condizioni:
 - lo sconto, per tutti i dipendenti dell'Ente, inclusi i dipendenti dei Centri per l'impiego, del 10% sulla tariffa annuale ATAF & LI-nea che attualmente ammonta ad €. 310,00 (IVA inclusa),

quindi un prezzo di vendita dell'abbonamento pari ad €. 279,00 nonché la consegna gratuita degli abbonamenti presso una sede individuata dall'Ente;

- la messa a disposizione ai dipendenti dell'Ente del portale "Mobility Office", accessibile dalla intranet, che consente loro di sottoscrivere on-line gli abbonamenti annuali;
- l'emissione, entro il quinto giorno lavorativo del mese, di nota di debito intestata all'Ente relativa agli importi dovuti per gli abbonamenti annuali sottoscritti dai dipendenti tramite portale e contenente un report dettagliato per quanto concerne le anagrafiche dei dipendenti e gli importi dei singoli abbonamenti;
- la corresponsione in rimessa diretta dell'ammontare richiesto in nota di debito, da parte dell'Ente, prima della consegna degli abbonamenti, che avviene gratuitamente presso la sede dell'Amministrazione stessa;

Considerato che in questi anni i lavoratori di questa Amministrazione hanno potuto usufruire di un abbonamento al trasporto pubblico che ne ha permesso l'utilizzo su tutta la rete ad un costo minore di quello standard;

Ritenuto che, al fine di incentivare il servizio di T.P.L., l'Amministrazione intende continuare a favorire gli abbonamenti annuali, concedendo ai propri dipendenti la rateizzazione del costo del singolo abbonamento, che sarà addebitato in dodici mensilità sullo stipendio;

Considerato che la società Easy Welfare srl, subentrata alla società Muoversi srl, ha manifestato l'intenzione di rinnovare la Convenzione, per un ulteriore anno alle condizioni agevolate di cui sopra che rimangono immutate sino al 21/10/2019;

Ritenuto quindi necessario provvedere all'approvazione della Convenzione tra la Città Metropolitana di Firenze e Easy Welfare srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti di quest'Amministrazione, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea ;

Considerato che la sottoscrizione della presente Convenzione non comporta alcun onere per questo Ente;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 29.12.2017 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Patrimonio e TPL";

Visto l'art. 107 del D.lgs 267/2000 e ravvisata la propria competenza in merito;

DISPONE

1. di rinnovare la Convenzione tra la Città Metropolitana di Firenze e Easy Welfare srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti di quest'Amministrazione, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea fino al 21.10.2019 alle condizioni di cui in premessa che rimangono immutate;
2. di trasmettere il presente atto al Direttore Generale, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta ed alla Direzione Organizzazione per la predisposizione dei necessari stanziamenti in entrata ed in uscita nel bilancio dell'Ente.

Firenze **05/10/2018**

**TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E
TPL - AMBITO TPL E TRASPORTO PRIVATO**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze".