

Determinazione Dirigenziale

N. 1483 del 20/09/2018

Classifica: **003.17**

Anno **2018**

(6905417)

<i>Oggetto</i>	INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELL'AVV. ANNA RONDINELLA PER INCARICO DI SOSTITUZIONE DI UDIENZE NEL GIUDIZIO DAVANTI AL GIUDICE DI PACE DI NAPOLI RG 23305/2015 VITTORIO CAMMAROTA/CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE. CIG ZC724FCACD.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. AVVOCATURA
<i>Riferimento PEG</i>	344
<i>Centro di Costo</i>	54
<i>Resp. del Proc.</i>	Avv. Anna Lucia De Luca
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	GUALTIERI STEFANIA - P.O. AVVOCATURA

BRUSIL01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3042	2018	8150	0	€ 120,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 664/2015 con la quale è stato assunto impegno di spesa di € 397,20 sul Cap. 8150 a favore dell'Avv. Anna Rondinella per l'incarico di domiciliazione e per n. 2 sostituzioni di udienza nella causa davanti al Giudice di Pace di Napoli Vittorio Cammarota/Città Metropolitana di Firenze (R.G. 23305/2015);

Dato atto che nella causa in oggetto si rende necessario integrare l'impegno di spesa per ulteriori n. 3 sostituzioni di udienza, essendo prevedibile che si terranno ulteriori udienze prima della decisione della causa;

Visto che l'Avv. Anna Rondinella, con studio in Maddaloni (CE), Via della Libertà, 109 (P.I. 03015900610) si è resa disponibile anche ad effettuare le suddette sostituzioni, per la stessa somma a suo tempo concordata, pari ad € 40,00 per ciascuna udienza;

Ritenuto quindi, di dover procedere, per i motivi sopra esposti, all'assunzione dell'ulteriore impegno di spesa di complessivi € 120,00, omnicomprensivi, sul cap. 8150 del Bilancio di Previsione 2018-2020, a favore dell'Avv. Anna Rondinella;

Dato atto che in sede di affidamento dell'incarico di domiciliazione e sostituzione di udienze con determina n. 644/2015 non è stato assunto il codice CIG sulla scorta della qualificazione dell'incarico in oggetto quale servizio legale escluso ex art. 17 D.Lgs. 52/2016 dall'ambito di applicazione del Codice di Contratti e conseguentemente dalle disposizione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, come precisato in merito anche dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011, sebbene riferito al Codice precedentemente vigente;

Rilevato che la Delibera n. 556/2017 dell'ANAC, adottata in riferimento al nuovo Codice Appalti, ha chiarito che i servizi legali, sia quelli esclusi dalla disciplina codicistica ex art. 17 comma 1 lett.d) che quelli soggetti a tale disciplina ex Allegato IX del Codice, debbono intendersi assoggettati agli obblighi di tracciabilità;

Ritenuto quindi necessario ed opportuno assumere un codice CIG unico sia per l'incarico di domiciliazione e sostituzione udienze affidato con la precedente determina n. 644/2015 sia per la presente integrazione per ulteriori n. 3 sostituzioni di udienza in favore dell'avv. Anna Rondinella, tenuto conto che al momento del conferimento dell'incarico originario si era invece ritenuto che l'esclusione della disciplina del codice degli appalti, riservata dall'art. 17 ai servizi legali ivi indicati, comportasse anche l'esclusione dal regime di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto che per il servizio in oggetto è stato acquisito il seguente codice CIG ZC724FCACD;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge 102/2009, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno (articolo 183, comma 8 del TUEL);

Visti:

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014;
- il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;
- l'atto del Sindaco Metropolitano n. 27 del 28/12/2017 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze con decorrenza dal 1 gennaio 2018;

- l'atto dirigenziale n. 538 del 09/03/2018 del Direttore Generale con il quale sono state conferite le Posizioni Organizzative, ed in particolare la Posizione Organizzativa "Avvocatura" alla sottoscritta Avv. Stefania Gualtieri con decorrenza 12.03.2018 fino al 31.12.2019;
- il Bilancio di Previsione 2018-2020 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20/12/2017;
- gli artt. 25 " Sottoscrizione e trasmissione degli atti di impegno" e 26 " Procedure per l'impegno delle spese da parte dei Dirigenti" del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
- gli artt. 107 " Funzioni e responsabilità della Dirigenza" e 183 " Impegno di Spesa" del Dlgs n. 267/00;
- l'art. 15 del D.lgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni" sugli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza;

DETERMINA

- per i motivi di cui in narrativa, di impegnare la somma omnicomprensiva e al lordo delle ritenute di legge, di € 120,00 sul Cap. 8150 del Bilancio di Previsione 2018-2020 a favore dell'Avv. Anna Rondinella (P.I. 03015900610) per n. 3 sostituzioni di udienza nella causa RG 23305/2015 innanzi al Giudice di Pace di Napoli;
- di provvedere ai fini dell'efficacia del provvedimento, alla pubblicazione dei dati previsti dall'art. 15 commi 1 e 2 del D.lgs 33/13 sul sito istituzionale dell'Ente Sezione "Amministrazione trasparente" Sottosezione "Consulenti e Collaboratori", nonché alla comunicazione dell'affidamento dell'incarico alla Direzione Organizzazione ai fini del successivo inoltro alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art. 53 comma 14 secondo periodo del D.lgs 165/01;
- di inoltrare il presente atto, ai sensi dell'art. 25 Regolamento di Contabilità, ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la pubblicazione.

Firenze **20/09/2018**

GUALTIERI STEFANIA - P.O. AVVOCATURA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”