



Visto di Regolarità Contabile

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale n° 1450 del 13/09/2018 a firma del Dirigente/Titolare P.O. : MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PARCO DI PRATOLINO, avente oggetto: SERVIZIO DI VISITE GUIDATE NEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO DAL 15/09/18 AL 28/10/18. AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., A PRO LOCO VAGLIA-MUGELLO, NOISIVISION ONLUS DI SANTA'ANGELO DI PIOVE (PD), CATALYST DI FIRENZE, "TRE PASSI PER FIRENZE" DI FIRENZE E TERZA CULTURA SOC. COOP. DI SESTO FIORENTINO (FI) PER EURO 3.034,24 IVA INCLUSA. CIG Z4324E3A7D - Z6A24D9D57 - ZB924E8765 - Z4D24DA245 - Z4524E8B6D.

Riferimento Contabilità Finanziaria:

in base alla considerazione degli elementi al momento disponibili circa l'andamento degli accertamenti delle entrate di natura corrente (che non lasciano ragionevolmente prevedere scostamenti significativi rispetto alle previsioni deliberate), si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione e ai sensi dell'articolo 153, quinto comma, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3012	2018	18584	.	€ 520,00
3011	2018	18584	.	€ 260,00
3010	2018	18584	.	€ 610,00
3009	2018	18584	.	€ 610,00
3008	2018	18584	.	€ 1.034,24

in base alla documentazione prodotta, ai sensi dell'art. 179 c.1 e 2 del T.U. 267/00 comprovante la regolarità della procedura di acquisizione dell'entrata e vista la corretta imputazione al Bilancio si esprime visto di regolarità contabile attinente gli accertamenti:

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”

Data 14 /9 /2018

Il Responsabile dei Servizi Finanziari

Dott. Rocco Conte

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”