

Atto Dirigenziale
N. 2019 del 12/09/2018

Classifica: 003.05

Anno 2018

(6903664)

<i>Oggetto</i>	ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UNA UNITA' LAVORATIVA IN CAT. C1 PROFILO "VIGILANZA", IN ESECUZIONE D.C.M N. 34/2018, TRAMITE GRADUATORIA DEL COMUNE DI AREZZO
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

roscri00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato il decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione";

Assunto che:

- con deliberazione C.M. n. 26 del 18 aprile 2018 recante "*Variazione n. 3 del Documento Unico di Programmazione (DUP)*" viene anticipata, all'interno del secondo aggiornamento al Piano di Fabbisogno del Personale 2018/2020", l'impostazione delle assunzioni flessibili nell'esercizio in corso;
- con deliberazione del C.M. n. 34 del 30 maggio 2018 recante "*Variazione n. 4 al Documento Unico di Programmazione (DUP)*" si dispone, tra le altre, l'assunzione a tempo determinato di 4 Agenti profilo vigilanza in categoria C da destinare ai controlli sul territorio in tema di sicurezza stradale per il periodo di sei mesi, prorogabili per ulteriori sei;

Ricordato che la Metrocittà non è titolare di una graduatoria vigente per il reclutamento di tali professionalità e che, secondo il disposto di cui all'art. 53 - rubricato "Rapporti di lavoro a tempo determinato" del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è stata individuata la graduatoria di pubblica selezione

per esami per la copertura di posti in cat. C posizione economica C1 profilo professionale di Agente di polizia municipale, approvata con provvedimento n. 379 del 12/02/2018 di cui è titolare il Comune di Arezzo;

Visto l'art. 36, comma 2 ultimo capoverso del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, come novellato dall'art. 4 lett. a-bis) del D.L. 31.08.2013 n. 101 convertito con modifiche dalla Legge 30.10.2013 n. 125;

Visto sempre l'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 che al secondo comma consente alle pubbliche amministrazioni di avvalersi delle forme contrattuali flessibili per *“rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale”*;

Richiamato l'atto n. 1450 del 20 giugno 2018 con il quale:

- si è deciso di reclutare dalla suddetta graduatoria, concessa dal Comune di Arezzo, ai sensi dell'art. 3 comma 61 terzo periodo legge 350/2003 e dell'art. 4 comma 3-ter del D.L. 101/2013, tre unità lavorative a tempo pieno e determinato per sei mesi, fatta salva eventuale successiva proroga, assumendo ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 i signori Alessio Ambrogetti, Alessandra Venturini e Salvatore Laudicina in categoria giuridica C posizione economica C1 profilo professionale “vigilanza”;
- si è data dettagliata esposizione delle contingenti ed urgenti esigenze organizzative che consentono di procedere alle assunzioni flessibili in oggetto destinate a piani di lavoro straordinari, l'uno volto a coadiuvare l'attività di regolarizzazione degli impianti pubblicitari e dei passi carrabili, l'altro destinato nello specifico alla notifica dei verbali elevati a soggetti residenti in paesi stranieri nell'ambito del rapporto di concessione con l'Agenzia delle Entrate – riscossione, il cui svolgimento non può essere garantito dal personale stabile assegnato al Corpo di Polizia Metropolitana nei tempi adeguati;

Preso atto delle comunicazioni prot. n. 39767 e n. 39768 del 27/08/2018 con le quali i signori Ambrogetti Alessio e Venturini Alessandra hanno trasmesso le proprie dimissioni con decorrenza rispettivamente dal 17/09/2018 e dal 15/09/2018;

Valutato necessario ed urgente procedere alla immediata sostituzione delle due unità di personale a tempo determinato dimissionarie utilizzando la graduatoria trasmessa dal Comune di Arezzo;

Considerato che nel corso del primo interpello, propedeutico alle assunzioni che si intendono sostituire, uno degli idonei interpellati aveva manifestato la propria disponibilità all'assunzione dopo il periodo estivo e si è proceduto con comunicazione elettronica, a richiedere allo stesso e agli idonei successivi all'ultimo idoneo assunto (Salvatore Laudicina, posizione n. 14) la disponibilità all'assunzione a tempo determinato e pieno per sei mesi dal 17.09.2018;

Dato atto che, il Sig. Michael Mascherini, primo degli idonei utili in ordine di graduatoria dopo l'ultimo assunto, ha già manifestato la propria disponibilità all'assunzione dal prossimo 17 settembre 2018 per il periodo di sei mesi con comunicazione elettronica del 29.08.2018 agli atti del fascicolo;

Acclarato che trattandosi di rapporti a tempo determinato inferiori all'anno non si è data applicazione all'art. 34 comma 6 D.Lgs. 165/2001, laddove predispone che sia avviata presso la Funzione Pubblica e la Regione Toscana preventiva verifica di ricollocazione del personale in disponibilità ai sensi del successivo art. 34 bis;

Dato atto, al fine di garantire la realizzazione delle condizioni che consentano per l'ente l'esercizio della capacità assunzionale, che:

- nell'osservanza dell'art. 4 D.Lgs. 626/1994 e s.m., i documenti per la valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori risultano agli atti dell'Ufficio “Sicurezza sui Luoghi di Lavoro” e che le unità lavorative in questione avranno come sede lavorativa il Comando della Polizia Metropolitana, via del Mezzetta Firenze;
- con deliberazione C.M. n. 18 del 201.02.2018 è stato adottato il Piano delle Azioni Positive (P.AP.) 2018/2020, nel rispetto dell'art. 48 del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 196;
- ai fini degli effetti dell'art. 10 c. 5 D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, con deliberazione del Consiglio Metropolitan di Firenze n. 4 del 31/01/2018 è stato approvato il Piano delle Performance 2018/2020;
- per il rispetto dell'art. 9, c. 1 quinquies, D.L. 113/2016 si è provveduto alla registrazione dell'Ente sulla BDAP (banca dati delle amministrazioni pubbliche) nonché alla trasmissione telematica dei documenti contabili ai sensi dell'art. 13 Legge 196/2009 e del successivo D.M. 12.05.2016, da ultimo il Bilancio

Preventivo 2018, come attestato dal sistema con prot. 4268 del 11.01.2018 (piano indicatori e risultati attesi);

- nell'ambito del disposto di cui all'art. 263 D.Lgs. 267/2000, viene garantito il rapporto medio dipendenti/popolazione, in linea con i parametri stabiliti per le Città metropolitane e le province di cui al D.M. 10 aprile 2017 (G.U. n. 94 del 22.04.2017);
- nel rispetto dell'art. 9 comma 3-bis D.L. 29.11.2008 n. 185, come novellato dall'art. 27 D.L. 24.04.2014 n. 66, è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei debiti dell'ente;
- con D.C.M. n. 14/2017 citata si è provveduto alla revisione della dotazione organica provvisoria ai sensi dell'art. 6 comma 3 D.Lgs. 165/2001;
- ai fini dell'art. 1 comma 723 Legge 208/2015, i competenti Servizi Finanziari hanno trasmesso per via telematica in data 22/03/2018 prot. 42673 alla Ragioneria Generale dello Stato la certificazione finale attestante il rispetto del pareggio di bilancio nell'anno 2017;

Ricordato inoltre che:

- il contratto di lavoro a tempo determinato, tra gli ambiti di intervento in tema di flessibilità in entrata di cui all'art. 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 è ora disciplinato, nella sua fonte principale, dal Capo III del D.Lgs. 15 giugno 2015 n. 81 (meglio noto come Jobs Act) che ha soppresso e sostituito il D.Lgs. 368/2001;
- tale regolamentazione del contratto a termine è applicabile anche al lavoro pubblico, salvo alcune eccezioni relative all'apparato sanzionatorio, dovendosi fare applicazione del principio secondo il quale la violazione dei limiti di legge, diversamente dal settore privato, non comporta la trasformazione del rapporto in tempo indeterminato, a mente dell'art. 36 D.Lgs. 165/2001 citato;
- che all'istituendi rapporti di lavoro si applicano i CCNL Comparto Funzioni Locali;
- ai sensi dell'art. 17 D.P.R. 16.04.2013 n. 62 l'amministrazione, contestualmente alla stipula del contratto di lavoro, consegna e fa sottoscrivere ai nuovi assunti, con rapporti comunque denominati, copia del codice di comportamento (nazionale ed aziendale);

Inteso pertanto poter procedere, alla luce di quanto evidenziato, all'assunzione a tempo pieno e determinato in cat. giuridica C posizione economica iniziale profilo "Vigilanza", fatta salva successiva proroga, del Sig. Michael Mascherini (matr. 16815), con decorrenza dal 17 settembre 2018 sino al 16 marzo 2019;

Accertato che l'art. 9, comma 28, del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 30/07/2010 n. 122, a seguito dei numerosi mutamenti nel tempo introdotti, prevede oggi, per la disposizione aggiunta dall'art. 11, comma 4 bis, del D.L. 24/06/2014, n. 90, convertito con modifiche nella Legge 11/08/2014, n. 114, che il tetto di spesa nelle assunzioni a tempo determinato - fissato nelle misura del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009 – non si applica agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 (con esclusione della lett. a) abrogata dall'art. 16 c. 1 D.L. 113/2016) e 562 dell'articolo 1 della legge 27.12.2006 n. 296 e s.m., nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente, fermo restando che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Acquisito che le assunzioni con contratto a tempo determinato disposte con il presente atto rientrano nel limite di spesa sopra citato;

Verificato che la presente assunzione non inficia il rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 1 comma 557 – quater della legge 296/2006 così come integrato dall'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014 (rispetto dei tetti di spesa complessiva di personale);

Dato atto che tale spesa trova adeguata copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione, nel rispetto della soglia introdotta dall'art. 9 comma 28 del D.L. 31.05.2010 n. 78;

Visto il Bilancio 2018/2020 approvato con D.C.M. nr. 103 del 20/12/2017, nonché il PEG approvato con D.C.M. nr. 4 del 31/01/2018;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Tanto premesso,

DISPONE

1. **di reclutare** dalla graduatoria concessa dal Comune di Arezzo, ai sensi dell'art. 3 comma 61 terzo periodo legge 350/2003 e dell'art. 4 comma 3-ter del D.L. 101/2013, il Sig. Michael Mascherini (matr. 16815) e di procedere alla sua assunzione a tempo pieno e determinato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. 165/2001, con decorrenza giuridica dal 17.09.2018 per sei mesi (ultimo giorno di servizio 16 marzo 2019, fatta salva eventuale successiva proroga);
2. **di inquadrare** la suddetta unità lavorativa in categoria giuridica C posizione economica C1 profilo professionale "vigilanza";
3. **di assegnare** tali unità al Comando della Polizia Metropolitana, collocato dotazionalmente all'interno della Direzione "Gare, Contratti, Espropri", con sede lavorativa in via del Mezzetta - Firenze;
4. **di attestare** sussistente la copertura finanziaria delle spese derivanti dal presente atto, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 9 comma 28 del D.L. 31.05.2010 n. 78 e ss.mm;
5. **di dare atto** che la spesa derivante dal presente atto trova copertura nella spesa di personale di cui al Bilancio di Previsione 2018/2020 approvato con D.C.M. nr. 103 del 20/12/2017, come da variazione approvata con D.C.M. n. 34 del 30 maggio 2018;
6. **di dare mandato** all'Ufficio del Personale di curare l'attuazione del presente provvedimento, per la predisposizione dei contratti individuali di lavoro e di tutti gli atti connessi e conseguenti;
7. **di partecipare** il presente provvedimento al Segretario Direttore Generale Metropolitano, ai Capi Dipartimento, al dirigente della direzione "Gare, Contratti, Espropri", al Comandante della Polizia Metropolitana, alla P.O. Tratt. Stipendiale, Prev., Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente nonché alla P.O. Sicurezza sui Luoghi di Lavoro;
8. il responsabile del procedimento è la scrivente.

Firenze 12/09/2018

MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"