



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale N. 2017 del 12/09/2018

Classifica: **PP006780**

Anno **2018**

(6903661)

<i>Oggetto</i>	PROROGA COMANDO DEL DIPENDENTE METROPOLITANO SIG. ANDREA PITZALIS (MATRIC. 6780) PRESSO LA CORTE DEI CONTI DI FIRENZE FINO AL 30/09/2019
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.ssa Monticini Laura
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE

GIGPA

Il Dirigente / Titolare P.O.

Richiamato il decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione "Risorse Umane e Organizzazione", come integrato con successivo decreto n. 11 del 19/07/2018;

Ricordato che con atto dirigenziale n. 1960 del 15/09/2017 veniva concesso il comando verso il Servizio Amministrativo Unico Regionale della Corte dei Conti per la Toscana del dipendente Sig Andrea PITZALIS (matr. 6780) profilo amministrativo categoria C, posizione economica C2, assegnato alla Direzione Generale, Ufficio Progetti Internazionali – Ricerca finanziamenti – Controllo di gestione di questa Amministrazione, per il periodo di un anno a partire dal 1° ottobre 2017 e sino al 30 settembre 2018, fatta salva eventuale successiva proroga;

Ricevuta per comunicazione elettronica la nota della Direzione Generale Gestione Risorse Umane e Formazione della Corte dei Conti prot. 008795 del 2/07/2018, con la quale si esprime l'interesse di avvalersi ancora dell'operato del nostro dipendente Sig. Pitzalis, richiedendo la disponibilità di questa Amministrazione a concedere la proroga del comando in corso per un ulteriore anno e fino a tutto il 30 settembre 2019;

Dato atto che il consenso alla procedura da parte del Sig. Pitzalis è stato direttamente acquisito dalla stessa Corte dei Conti, come attestato nella nota prot. 8795/2.07.2018 citata;

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 2017 del 12/09/2018

Acquisito per vie breve parere favorevole del Segretario Direttore Generale Metropolitano;

Ritenuto poter acconsentire alla richiesta, così come formulata dalla Corte dei Conti, di concessione della proroga del comando del dipendente metropolitano, per un ulteriore periodo di un anno e fino a tutto il 30 settembre 2019, fatta salva ulteriore proroga nel rispetto dell'art. 30, comma 2 – sexies, D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267 del 18/8/2000 e ravvisata la propria competenza in merito;

DISPONE

1) di concedere la proroga del comando verso Servizio Amministrativo Unico Regionale della Corte dei Conti per la Toscana del nostro dipendente **Sig. Andrea PITZALIS**, profilo Amministrativo, cat. giuridica C, posizione economica C2 assegnato alla Direzione Generale di questa amministrazione, per un ulteriore periodo di un anno e fino al 30 settembre 2019;

2) di dare atto la Città Metropolitana di Firenze provvederà, in via di anticipazione, alla spesa per la retribuzione fissa ed accessoria spettante al dipendente in oggetto, spesa che sarà rimborsata - compresi oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi come previsto dall'art. 70 comma 12 D.Lgs 165/2001 – dalla Corte dei Conti quale organismo utilizzatore;

3) che gli Uffici del Personale assolvano, ai sensi dell'art. 9 bis D.L. 1/10/1996 n. 510, all'obbligo di comunicazione al competente Centro per l'impiego come introdotto dal comma 1180 dell'art. 1 Legge 27/12/2006 n. 296 e modificato nei termini di adempimento dall'art. 5 comma 1 Legge 1/11/2010 n. 183

4) di incaricare la Responsabile della P.O. "Trattamento Stipendiale, Previdenziale Assicurativo e Fiscale del Personale Dipendente" Dr.ssa Lucia Gajo di provvedere per la parte di propria competenza, al perfezionamento della procedura in oggetto;

5) di partecipare il presente provvedimento alla Direzione Generale Gestione Risorse Umane e Formazione della Corte dei Conti sedente in Roma, al Servizio Amministrativo Unico Regionale della Corte dei Conti per la Toscana, al dipendente interessato, al Segretario Direttore Generale Metropolitano nonché agli Uffici di competenza;

6) Il Responsabile del procedimento per la parte di competenza è la scrivente.

Firenze **12/09/2018**

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E
ORGANIZZAZIONE - AMBITO PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”