CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1412 del 07/09/2018

Classifica: **005.11** Anno **2018** **(6902564)**

Oggetto	**DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA MEDIANTE GUARDIA GIURATA ARMATA NEI CORTILI DI PALAZZO MEDICI RICCARDI NEI FINE SETTIMANA E FESTIVI INFRASETTIMANALI DI APERTURA AL PUBBLICO.CIG Z3A24A697A.**

Ufficio Redattore	**DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO**
Riferimento PEG	**51**
Centro di Costo	
Resp. del Proc.	**Dr.ssa Laura Monticini**
Dirigente/Titolare P.O.	**MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO**

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	16358	0	€ 23.446,36
.	2018	16358	0	€ 16.500,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 66 del 18/07/2018 è stata approvata la convenzione quadro avente ad oggetto servizi di biglietteria, assistenza culturale e ospitalità presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi, da affidare all'Associazione MUS.E. con l'obiettivo di promuovere ulteriormente la conoscenza e la fruibilità del Palazzo e del Museo;

CONSIDERATO che:

-sono stati inoltre ultimati i lavori per la realizzazione di una nuova biglietteria con accesso direttamente dal Cortile di Michelozzo, dotata di tutte le più moderne attrezzature; contemporaneamente saranno allestiti anche nuovi locali per il bookshop e l'accoglienza dei visitatori, con data presunta di avvio dalla metà di settembre;

-in tale contesto di rinnovamento e promozione del Palazzo è necessario garantire l'apertura al pubblico dei Cortili anche nei fine settimana e nelle giornate festive infrasettimanali, con orario dalle ore 8:30 alle 19:00, analogo a quello di apertura del Museo e della nuova Biglietteria, garantendone la sicurezza mediante un servizio di sorveglianza armata dei cortili medesimi da effettuare con **n. 2 guardie giurate**, in uniforme, armate e radio collegate con la centrale operativa della ditta appaltatrice, funzionante 24 ore su 24, adeguatamente formate;

RICHIAMATO l'atto n. 1832 del 13/08/2018 con il quale è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento del servizio sopra descritto ed approvati il capitolato speciale di appalto ed il calendario dei servizi con decorrenza 15/09/2018 fino al 02/Gennaio 2019;

CONSIDERATO che trattasi di un servizio volto ad incrementare il normale flusso di visitatori all'interno di Palazzo Medici Riccardi assicurando un maggior introito di risorse finanziarie e soprattutto una maggiore fruibilità in sicurezza da parte dei visitatori e degli operatori che presidiano i locali all'interno del palazzo;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488 / 1999 aventi ad oggetto dei servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento e che sono stati rispettati i prezzi di riferimento di cui all'art. 9 del D.L.66/2014, convertito in legge 89/2014;

DATO ATTO che l'Ente ha predisposto la procedura di gara avente ad oggetto il servizio di vigilanza armata avvalendosi della piattaforma telematica regionale denominata Start;

PRESO ATTO che con lettera in data 14/08/2018, con la quale sono state specificate le clausole essenziali del contratto, sono state invitate a presentare offerta numero 6 ditte, scelte fra le imprese registrate alla piattaforma della Regione Toscana e che quattro di queste ditte hanno allegato sulla piattaforma start le offerte rispettando i termini di scadenza delle offerte ossia entro le ore 12:00 del 28/08/2018;

VISTO il verbale della procedura di gara;

RITENUTO di aggiudicare, previa verifica dei requisiti di carattere generale e speciale, il servizio in parola alla ditta Il Globo Vigilanza Srl di PISTOIA, codice fiscale/ partita iva 01065300475, iscritta alla categoria denominata "Servizi di investigazione e sicurezza " presente sulla piattaforma telematica Start per un ammontare pari ad euro 32.742,92 iva esclusa, risultata la migliore offerente, come risulta dalla graduatoria predisposta da Start e riportata nel verbale sopracitato;

RILEVATO che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto ammonta ad euro 885,92 e che tale importo non è stato soggetto a ribasso d'asta;

DATO ATTO che i controlli espletati hanno avuto esito favorevole e che sono state trasmesse tutte le richieste agli enti certificatori al fine di poter ottemperare alle disposizioni in materia di controlli di cui alla normativa vigente sugli appalti pubblici;

EVIDENZIATO altresì che l'efficacia definitiva dell'aggiudicazione resta comunque subordinata all'esito della verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicataria ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Visti gli articoli:

- 36 del d.lgs. 18/4/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il d.lgs. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 5/3/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparenza;

Richiamate altresì:

-la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 103 del 20.12.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

-la deliberazione del Consiglio Metropolitano 4 del 31.01.2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;

-il D. Lgs 18.8.2000, n. 267 (TUEL), in particolare gli artt. 183 e 151, comma 4;

-l'art. 29 del regolamento di contabilità;

-il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di dirigente della Direzione "*Risorse umane e organizzazione"*;

-l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018 recante "*Aggiornamento della Macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana"*, con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura d'Ente in vigore dal 1° agosto 2018;

-il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 11 del 19/07/2018 con il quale è stato conferito alla sottoscritta, in aggiunta a quanto già stabilito dal Decreto del Sindaco Metropolitano n. 23 del 29/12/2017, le funzioni relative a "Turismo e Sociale", "Cultura" e "Gestione del Parco Mediceo di Pratolino";

CONSIDERATO che il finanziamento della spesa derivante dal presente affidamento è stata calcolata in euro 39.946,36 IVA compresa, così suddivisa per anno finanziario:

- anno 2018 - € 16.500,00 IVA compresa

- anno 2019 – € 23.446,36 IVA compresa

DATO ATTO che il finanziamento della spesa sopra citata verrà assunto sul cap. 16358 "Spese per sorveglianza e custodia – Cultura" dei rispettivi esercizi tenendo conto che, per l'anno 2018, occorre preliminarmente dichiarare l'economia di spesa di pari importo sull'impegno n. 2331/2018 assunto con determinazione dirigenziale n. 1040 del 27/06/2018 a seguito della diversa modalità di gestione del servizio di biglietteria del Museo, disposta con la D.C.M. n. 66/2018 sopra citata e quindi con riduzione del servizio affidato a Rekeep s.p.a. fino al 14/09/2018;

Richiamato l'art. 107 del d. lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

DETERMINA

1) per i motivi indicati in premessa, di approvare il verbale redatto in sede di gara ed allegato al presente provvedimento;
2) di dichiarare economia di € 16.500,00 sull'impegno N. 2331 assunto sul cap. 16358 del bilancio del corrente esercizio con determinazione dirigenziale n. 1040 del 27/06/2018;

3) di aggiudicare il servizio di vigilanza mediante guardie giurate armante presso il cortile di Palazzo Medici Riccardi, alla ditta il Globo Vigilanza srl di Pistoia, codice fiscale / p. i.v.a. 01065300475, iscritta alla piattaforma Start nella Categoria Servizi di investigazione e sicurezza, per il periodo 15 Settembre 2018 –2 Giugno 2019, per un ammontare pari ad euro 32.742,92 (IVA esclusa) comprensivo degli oneri della sicurezza pari ad €. 885,92;

4)di dare atto di dare atto che l'aggiudicazione di cui al punto 3) diverrà definitiva all'esito della verifica, con esito positivo, del possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicataria ai fini della partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

5)di imputare la spesa complessiva di euro 39.946,36 IVA compresa, ai sotto specificati capitoli di spesa suddivisi per anno finanziario:

Anno 2018

- Capitolo di spesa n. 16358"Spese per sorveglianza e custodia – Cultura" per € 16.500,00;

Anno 2019

- Capitolo di spesa n. 16358 "Spese per sorveglianza e custodia – Cultura" per € 23.446,36

del bilancio 2018/2020;

6)di dare atto che la responsabile del presente procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs 50/2016 è la sottoscritta Dr.ssa Laura Monticini;

7)di provvedere al pagamento su presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

8)di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;

9) di confermare il seguente Cig : Z3A24A697A registrato nella fase della indizione di gara;

10)di autorizzare, per motivi d'urgenza, l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula del contratto al fine di garantire l'incolumità pubblica e la

sicurezza dei visitatori nei cortili di Palazzo Medici Riccardi;

11) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012;

12) di inoltrare il presente atto:

-alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000;

-all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

Firenze **07/09/2018**

MONTICINI LAURA - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE - AMBITO PROVVEDITORATO

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"