



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1067 del 02/07/2018

Classifica: 005.09

Anno 2018

(6889080)

<i>Oggetto</i>	CONTRATTO DI APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO A FAVORE DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE DAL 02/07/2018 AL 02/07/2020 - ACCERTAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA PER DIRITTI DI SEGRETERIA E SCRITTURAZIONE - CIG 71431878862 -
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA TERRITORIALE
<i>Riferimento PEG</i>	118
<i>Centro di Costo</i>	118
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott. Otello Cini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA TERRITORIALE

TOSMAR00

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
0	2018	17857	0	€ 245,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
0	2018	0	680/0	0	€ 245,00
0	2018	0	451/1	0	€ 706,30

Il Dirigente / Titolare P.O.

RICHIAMATI

- l'art. 1, comma 16, della Legge n. 56 del 7 Aprile 2014, il quale prevede che dal 1° gennaio 2015 la Città Metropolitana subentra alla Provincia di Firenze e succede ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercita le funzioni;
- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana che all'art. 1 prevedono che "la Città

Metropolitana, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”;

- Patto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 di approvazione della macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 29/12/2017 che attribuisce al dr. Otello Cini l'incarico della Direzione Gare e Contrattualistica;
- l'atto dirigenziale 1526 del 29/06/2018 con il quale è stata delegata alla firma di atti e documenti di rilevanza esterna la D.ssa Maria Cecilia Tosi, Coordinatrice del “DIPARTIMENTO E SVILUPPO AREA TERRITORIALE”;

VISTI:

- l'art. 27 del D.L. 28 febbraio 1983 n. 55, convertito nella Legge 26 aprile 1983 n.131 e gli artt. 40, 41 e 42 della Legge 8 giugno 1962 n. 604 e s.m., nonché l'ultimo comma dell'art. 41 della Legge n. 312 dell'11 luglio 1980 che dispongono il riparto dei proventi dei diritti di segreteria;
- l'art. 10 del D.L. 90 del 24 giugno 2014 in cui si dispone l'abrogazione dei diritti di rogito del segretario comunale e provinciale e l'abrogazione della ripartizione del provento annuale dei diritti di segreteria ed in particolare: “1. L'articolo 41, quarto comma, della legge 11 luglio 1980, n. 312, è abrogato. 2. L'articolo 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, è sostituito con il seguente: "Il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia".

VISTO il seguente contratto in forma pubblica – amministrativa, con firma digitale:

Contraente	Oggetto	Importo totale diritti segreteria e scritturazione	Imposta di registro e imposta di bollo forfettario versata
WILLIS ITALIA SPA con sede legale in Milano, Via Tortona n. 33 (CAP 20144), P.IVA/C.F. 03902220486	Contratto di appalto per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore della Città metropolitana di Firenze dalle ore 24,00 del 02/07/2018 alle ore 24,00 del 02/07/2020 - CIG 71431878862	€ 706,30	€ 245,00

PRESO ATTO che la società suindicata ha effettuato il versamento di € 951,30 per diritti di segreteria, scritturazione, imposta di registro e di bollo;

CONSIDERATO che, per la registrazione del suddetto contratto, le spese a carico della società contraente (€ 200,00 quale quota fissa, rientrando tali atti fra quelli indicati nella parte prima della tariffa allegata al testo unico delle disposizioni concernenti l'imposta di registro, approvato con D.P.R. 26.04.1986, n. 131 e s.m., e l'imposta di bollo forfettario di € 45,00) saranno assolte in modo telematico ai sensi del D.M. 22/2/2007 mediante modello MUI in favore dell'Agenzia delle Entrate di Firenze, Via S. Caterina d'Alessandria n. 23 – Ufficio Firenze 1, entro il termine perentorio di giorni venti a decorrere dalla data di sottoscrizione;

RITENUTO quindi di dover:

- accertare l'importo di € 706,30 per diritti di segreteria e scritturazione relativamente al contratto di appalto per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore della Città metropolitana di Firenze dalle ore 24,00 del 02/07/2018 alle ore 24,00 del 02/07/2020 - CIG 71431878862;
- accertare e impegnare l'importo complessivo di € 245,00, formato dalle seguenti voci:

- € 200,00 per imposta di registro in misura fissa;
- € 45,00 per bollo forfettario del suddetto contratto;

VISTI altresì:

- il Bilancio 2018-2020 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 103 del 20/12/2017 e successiva variazione;

- l'art. 179 c. 1 del D.Lgs 267/2000, riferito all'accertamento di entrata, nonché il c. 3 del medesimo art. 179 ai fini dell'annotazione delle scritture contabili;
- il Regolamento di Contabilità della Provincia di Firenze e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

RAVVISATA sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) di accertare sul Cap. 451/1 del bilancio 2018/2020, annualità 2018, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 179 c. 1 del D.lgs 267/2000, l'importo di € 706,30 relativo ai diritti di segreteria e scritturazione versato dall'impresa WILLIS ITALIA SPA, relativamente al contratto di appalto per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo a favore della Città metropolitana di Firenze dalle ore 24,00 del 02/07/2018 alle ore 24,00 del 02/07/2020 - CIG 71431878862;

2) di accertare sul Cap. 680/0 del bilancio 2018/2020, annualità 2018, l'importo di € 245,00 versato dall'impresa WILLIS ITALIA SPA formato dalle seguenti voci:

€ 200,00 per imposta di registro in misura fissa;

€ 45,00 per bollo forfettario del suddetto contratto;

3) di impegnare sul Cap. 17857/0 del bilancio 2018/2020, annualità 2018, la somma di € 245,00 da pagare tramite MUI in favore dell'Agenzia delle Entrate di Firenze 1, Via S. Caterina d'Alessandria n. 46;

4) di provvedere con successivo atto di liquidazione alla regolarizzazione dei provvisori di entrata e di uscita generati;

5) di dare atto che il responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Gare e Contratti;

6) di inoltrare il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari.

Firenze **02/07/2018**

TOSI MARIA CECILIA - DIPARTIMENTO SVILUPPO AREA TERRITORIALE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”.