

Determinazione Dirigenziale

N. 700 del 02/05/2018

Classifica: 005.

Anno 2018

(6874798)

<i>Oggetto</i>	RECESSO DELLA SCUOLA EDILE PROFESSIONALE DI FIRENZE DALLA CONVENZIONE REP. 146/2014 RELATIVA ALL'UTILIZZO DEI LOCALI DI PROPRIETA' DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE NEL COMUNE DI FIGLINE INCISA VALDARNO.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO
<i>Riferimento PEG</i>	333
<i>Centro di Costo</i>	333
<i>Resp. del Proc.</i>	Dott.ssa Maria Cecilia Tosi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO

SALMO

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	19048	0	€ 8.880,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che la Provincia (ora Città Metropolitana) di Firenze ha stipulato il 17/11/2014 con la Scuola Edile Professionale di Firenze una convenzione (Rep. 146/2014) per l'uso di porzione dell'unità immobiliare situata nel Comune di Figline Incisa Valdarno e identificata al Catasto Fabbricati al Foglio 31 Particella 165 Subalterno B, con la quale :

- si quantificava in Euro 8.880,00 annui, a decorrere dalla data della convenzione, il canone per i locali assegnati in uso
- si dava atto che la spesa degli interventi effettuati dalla Scuola Edile sull'immobile e nei locali dell'adiacente Istituto Vasari era stata documentata in Euro 55.926,20;
- si dava atto che i canoni d'uso, per le annualità pregresse dal 1 gennaio 2009 al 31 ottobre 2014, per l'utilizzo del cosiddetto locale "laboratorio amianto" erano stati calcolati sulla base del canone mensile già stimato dalle parti nell'anno 2008 (Euro 223,00) ed assommavano

ad Euro 15.756,71;

- che detratto detto importo dall'ammontare dei lavori eseguiti, il credito della Scuola risultava di Euro 40.169,49;
- che tale importo sarebbe stato scomputato dal del canone dovuto per il periodo dal 17/11/2014 alla data concordata del 31/05/2019, decorsa la quale la Scuola avrebbe dovuto iniziare a corrispondere effettivamente il canone concordato fino alla scadenza della convenzione pattuita fin o al 17/11/2020;

Considerato:

- che, nei tempi e nei termini stabiliti dalla convenzione, la Scuola Edile Professionale di Firenze ha comunicato l'intenzione di voler recedere anticipatamente dal contratto, a decorrere dal 31/05/2018;
- che entro tale termine la Scuola Professionale Edile si è impegnata a rilasciare i locali, oggetto del contratto, liberi da persone e cose;
- che alla data del 31 maggio 2018 la Scuola non avrà scomputato, a titolo di canone d'uso, l'intero importo dei lavori 40.169,49 e residuerà a suo credito ancora l'importo di Euro 8.880,00;
- che stante l'anticipata risoluzione del contratto, occorre rimborsare alla Scuola Professionale detto importo di € 8.880, che sarebbe stato imputato al periodo 31 maggio 2018/ 30 maggio 2019, configurandosi diversamente un ingiustificato arricchimento dell'ente;

Vista la deliberazione C.M. n. 103 del 20.12.2017, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;

Dato atto che la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco metropolitano n. 21 del 29/12/2017 con il quale la sottoscritta è stata incaricata di dirigere la Direzione Patrimonio dell'Ente;

Attesa la propria competenza all'adozione del presente atto;

DISPONE

1. Di prendere atto della volontà della Scuola Professionale Edile di recedere anticipatamente dalla convenzione Rep. 146/2014 stipulata il 17/11/2014, a decorrere dal 31 maggio 2018.
2. Di rimborsare alla Scuola l'importo di € 8.880,00, pari all'importo dei lavori effettuati e non ancora scomputati dal canone d'uso, come evidenziato in premessa.
3. Di impegnare l'importo di Euro 8.880,00 sul capitolo 19048 del Bilancio 2018.
4. Di dare atto che si procederà agli adempimenti di cui al D.Lgs. 33
5. Di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi finanziari per l'apposizione del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, nonché alla Segreteria per la raccolta e pubblicazione.

Firenze **02/05/2018**

**TOSI MARIA CECILIA - DIREZIONE PATRIMONIO
E TPL - AMBITO DIREZIONE PATRIMONIO,
IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E
ALBO PRETORIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”