



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Atto Dirigenziale
N. 524 del 08/03/2018

Classifica: **003.02.02**

Anno **2018**

(6862745)

<i>Oggetto</i>	INDIVIDUAZIONE ED ASSEGNAZIONE ALLE DIREZIONI DELL'ENTE DEL BUDGET ORARIO PER PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO AI SENSI DEGLI ARTT. 38 E 38 BIS DEL CCNL 2000 - ANNO 2018
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE GENERALE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	DEL REGNO VINCENZO - DIRETTORE GENERALE

TATST

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visti gli artt. 38 e 38 bis CCNL del 14/9/2000 aventi ad oggetto “Lavoro straordinario” e “ Banca delle ore”;

Dato atto che l’istituto della banca delle ore previsto dal citato CCNL deve trovare copertura all’interno del budget per prestazioni di lavoro straordinario di cui al precedente art. 38;

Visto l’accordo siglato tra la Provincia di Firenze da una parte e la RSU e Rappresentanze Provinciali CISL CGIL UIL RDB e CSA dall’altra in data 9 novembre 2004, con il quale viene data attuazione ai suddetti istituti;

Ricordato che ai sensi dell’art. 3, comma 82, della Legge Finanziaria per l’anno 2008, le risorse finanziarie erogate per lo straordinario sono state contenute entro il 90 % di quanto speso nel 2007, determinando un importo complessivo di euro 134.000,00;

Considerato altresì che per effetto delle trasferimento delle funzioni:

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 524 del 08/03/2018

- l'art. 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56 prevede che il 1 gennaio 2015 la Città Metropolitana subentra alla Provincia e succede ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercita le funzioni.....; alla predetta data il Sindaco del Comune Capoluogo assume le funzioni di Sindaco Metropolitano e la Città Metropolitana opera con il proprio statuto ed i propri organi;
- la medesima legge 7/4/2014, n. 56, nell'individuare le funzioni fondamentali delle Città Metropolitane e delle Province, rinvia a successivi atti della Regione o dello Stato la determinazione in ordine al mantenimento o meno delle funzioni, da adottare entro i termini previsti dalla legge medesima (comma 91 e segg.);
- la Regione Toscana ha adottato la LR 3/3/2015 nr 22 di riordino delle funzioni aventi ad oggetto "Riordino delle funzioni provinciali ed attuazione della LR 56/2014" individuando i criteri per la determinazione delle risorse finanziarie connesse al personale trasferito;

Verificato che le risorse destinate alla remunerazione delle prestazioni di lavoro straordinario del personale trasferito, determinate secondo quanto previsto dalla citata LR 22/2015 ammontano a complessivi euro 12.878,10 e che pertanto il budget a disposizione per l'anno 2016 passa da euro 134.000,00 ad euro 121.122,00;

Visto l'Atto del Sindaco Metropolitano n.27 del 28/12/2017 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura, avente decorrenza 1/1/2018 e ritenuto pertanto opportuno procedere alla assegnazione dei budget orari destinati alla remunerazione delle prestazioni di lavoro straordinario sulla base della nuova struttura organizzativa così delineata;

Ricordato che la verifica del rispetto del budget orario delle ore di lavoro straordinario autorizzate e richieste in pagamento è ad esclusivo carico delle Direzioni/Uffici alle quali lo stesso è assegnato con il presente atto;

Ritenuto altresì opportuno prevedere l'individuazione di un budget particolare per le iniziative specifiche; tale budget sarà destinato a remunerare prestazioni di lavoro straordinario svolte in occasione di eventi e manifestazioni, quali supporto agli Organi Politici in occasione di cerimonie o eventi istituzionali, ivi compreso il servizio di autista ove richiesto, servizio di gonfalone, servizi di sorveglianza e di protezione civile richiesti in occasione di iniziative specifiche quali mostre, concerti ecc.. Le Direzioni presenteranno agli uffici del personale la richiesta di pagamento delle ore effettuate a questo titolo utilizzando un modulo specifico, indicante anche l'iniziativa a cui la richiesta si riferisce; con cadenza quadrimestrale tali richieste saranno sottoposte all'attenzione dei Coordinatori di Dipartimento che ne autorizzeranno il pagamento a valere su tale budget;

Ritenuto altresì opportuno riservarsi un budget orario specifico del quale lo scrivente disporrà di concerto con i Coordinatori di Dipartimento per far fronte a situazioni specifiche debitamente motivate;

Ricordato infine che il budget orario ed economico occorrente per la liquidazione della Banca Ore sarà gestito direttamente dall'Ufficio del Personale, incaricato della verifica del rispetto del budget economico totale disponibile in occasione della liquidazione finale delle ore accantonate e per le quali il dipendente richiederà il pagamento;

Ravvisata la propria competenza in merito al presente atto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari dell'ente;

DISPONE

- 1) per le motivazioni di cui in premessa, di procedere alla assegnazione agli Uffici/Direzioni in cui l'ente è organizzato delle ore di lavoro straordinario prestate nell'anno 2018 per le quali potrà essere richiesto il pagamento secondo la quantificazione oraria risultante dal prospetto di seguito riportato, riservandosi eventuali modifiche ed integrazioni che potranno rendersi necessarie:

	budget 2018	ORE
DIREZIONE GENERALE		40
SEGRETERIA GENERALE		200
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE		100
SERVIZI FINANZIARI		400
RISORSE UMANE E ORG.NE		400
PUBBLICA ISTRUZIONE, PROMOZIONE ED EVENTI		100
PATRIMONIO - TPL		90
ATTIVITA' AMM.VE A SUPPORTO DIREZIONI TECNICHE		100
PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE		350
VIABILITA'		700
EDILIZIA		120
PROGETTI STRATEGICI		70

GARE, CONTRATTI, ESPROPRI	10
POLIZIA PROVINCIALE	700
PERSONALE POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	100
LAVORO	20
PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI ED EVENTI	400
DIRETTORE GENERALE/COORDINATORI DI DIPARTIMENTO	600
TOTALE	4500

- 2) di precisare che le n. 400 ore destinate a remunerare prestazioni di lavoro straordinario connesse alla partecipazione a manifestazioni ed eventi 2018 saranno corrisposte con le modalità di cui in permissa;
- 3) di confermare inoltre che l'utilizzo del budget di n. 600 ore ulteriore rispetto a quello già stabilito per ogni direzione sarà autorizzato dal Direttore Generale, di concerto con i Coordinatori di Dipartimento per far fronte a situazioni particolari, debitamente motivate;
- 4) di stabilire con successivi atti di impegno e di liquidazione da parte dell'Ufficio Stipendi e Presenze il pagamento delle ore straordinarie autorizzate dai dirigenti/PO/AP responsabili ed effettuate nel corso del 2018 nel rispetto del tetto assegnato con il presente atto;
- 5) di incaricare la P.O. "Trattamento previdenziale assicurativo fiscale del personale dipendente" della trasmissione del presente atto ai Dirigenti dei Dipartimenti e degli Uffici, ai quali fa carico la verifica del rispetto del budget orario delle ore di lavoro straordinario autorizzate e richieste in pagamento.

Firenze 08/03/2018

DEL REGNO VINCENZO - DIRETTORE GENERALE

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"