



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1771 del 15/11/2017

Classifica: 003.09

Anno 2017

(6836603)

<i>Oggetto</i>	IMPEGNO DELLE COMPETENZE RELATIVE ALL'ISTITUTO DELLA BANCA DELLE ORE DI CUI ALL'ACCORDO DEL 9 NOVEMBRE 2004, NONCHÉ DELLE PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO AI SENSI DELL'ART.38 DEL CCNL 2000: COMPETENZE SETTEMBRE 2017 E PERIODI PRECEDENTI
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE
<i>Riferimento PEG</i>	322
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	D.ssa Lucia Gajo
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

GAJLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
2827	2017	8826	0	€ 40,87
1542	2017	18848	0	€ 316,83
1541	2017	7359	0	€ 131,18
1355	2017	18839	0	€ 11,71
1354	2017	18837	0	€ 8,03
1353	2017	18476	0	€ 23,90
1352	2017	18394	0	€ 307,00
1350	2017	17741	0	€ 211,86
1349	2017	17041	0	€ 449,22
1348	2017	7385	0	€ 227,78
1347	2017	7367	0	€ 37,73
1346	2017	7353	0	€ 1.783,04
1345	2017	7348	0	€ 145,58

1344	2017	7323	0	€ 26,62
1343	2017	7295	0	€ 384,16

Il Dirigente / Titolare P.O.

Visto il comma 1 dell'art.38 del CCNL 14/9/2000 *"Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999"* nonché il comma 1 dell'art.38bis del medesimo ccnl *"Al fine di mettere i lavoratori in grado di fruire, in modo retribuito o come permessi compensativi, delle prestazioni di lavoro straordinario, è istituita la Banca delle ore, con un conto individuale per ciascun lavoratore"*

Visto l'accordo sindacale del 9 novembre del 2004 siglato tra l'Amministrazione Provinciale di Firenze e le organizzazioni sindacali dell'ente con il quale è stata istituita la "Banca delle ore", come previsto citato artt. 38 bis;

Preso atto che ogni mese l'Ufficio del Personale, dopo aver verificato il rispetto del limite delle 42 ore individuali, provvede a mettere in pagamento le maggiorazioni orarie relative all'istituto in oggetto, sulla base delle specifiche richieste regolarmente firmate dal Dirigente al quale il dipendente è assegnato;

Ricordato inoltre che a fine anno, qualora le ore accantonate non siano state fruite nei termini previsti dal suddetto accordo e subordinatamente alla verifica della disponibilità di bilancio da parte dell'Ufficio del Personale, è possibile chiederne il pagamento in alternativa alla fruizione entro l'anno successivo;

Visto l'atto dirigenziale 513 del 09/03/2017 con oggetto *"INDIVIDUAZIONE ED ASSEGNAZIONE ALLE DIREZIONI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DEL BUDGET ORARIO PER PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO AI SENSI DEGLI ARTT. 38 E 38 BIS DEL CCNL 2000 – PER L'ANNO 2017."*, incaricando la P.O. Trattamento previdenziale assicurativo fiscale del personale dipendente dell'impegno, con successivo atto, delle somme occorrenti per la liquidazione delle suddette spese sui competenti capitoli del bilancio 2017

Considerato che le prestazioni di lavoro straordinario connesse a specifiche iniziative che potranno svolgersi nel corso del 2017 e per le quali è richiesto l'intervento ed il supporto di personale dell'amministrazione saranno valutate ed autorizzate dalla Direzione Generale di volta in volta ai fini della liquidazione; l'autorizzazione al pagamento è comunicata allo scrivente ufficio da parte della Direzione Personale;

Precisato che le retribuzioni delle prestazioni straordinarie di cui all'art.38 e 38bis sono corrisposte ai dipendenti aventi diritto solo su presentazione di idonee attestazioni dei rispettivi responsabili di servizio in ordine alla sussistenza degli elementi di straordinarietà ed imprevedibilità per le ore richieste in liquidazione e previa verifica del rispetto del budget orario come sopra assegnato;

Viste le richieste di liquidazione trasmesse dalle competenti Direzioni relative alle prestazioni di lavoro straordinario effettuate nel mese di **SETTEMBRE 2017** e residui mesi precedenti, come da documentazione agli atti di questa amministrazione;

Vista altresì la richiesta di pagamento di prestazioni di lavoro straordinario a favore di dipendenti del mercato del lavoro comandati presso la Regione Toscana (pec prot 51667 del 09/11/2017) e ritenuto procedere alla liquidazione della somma derivante ammontante complessivamente ad euro 181,25 oltre oneri, importo che sarà rimborsato dalla Regione medesima a seguito idonea rendicontazione da parte di questa Amministrazione;

Richiamati il Documento unico di programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016, il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con DCM n.5 del 11/01/2017 ed il PEG approvato con DCM nr.12 del 09/03/2017

Visti

- gli artt. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento

degli enti locali” e 29 del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;
 - lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;
 - l'art. 29 del Regolamento di Contabilità e ravvisata la propria competenza in merito

DETERMINA

- 1)** di procedere all’impegno con le competenze relative al mese di **NOVEMBRE 2017** a favore del personale a tempo indeterminato e/o determinato, nominativamente individuato negli elenchi conservati agli atti dell’Ufficio stipendi, ed elaborato per voce stipendiale- **Allegato A** presente a farne parte integrante e sostanziale, per un importo complessivo di **euro 4.105,51**;
2) di dare atto che la suddetta spesa farà carico agli impegni di cui al prospetto di seguito riportato, impegni che saranno conseguentemente incrementati e sui quali sussiste la necessaria disponibilità:

Anno	impegno	capitolo	V livello	Importo
2017	1343	7295	1010101003	384,16
2017	1344	7323	1010101003	26,62
2017	1345	7348	1010101003	145,58
2017	1346	7353	1010101003	1.783,04
2017	1347	7367	1010101003	37,73
2017	1348	7385	1010101003	227,78
2017	1349	17041	1010101003	449,22
2017	1350	17741	1010101003	211,86
2017	1352	18394	1010101003	307,00
2017	1353	18476	1010101003	23,90
2017	1354	18837	1010101003	8,03
2017	1355	18839	1010101003	11,71
2017	1541	7359	1010101003	131,18
2017	1542	18848	1010101003	316,83
2017	2827	8826	1010101003	40,87
				4.105,51

- 3)** di procedere all’impegno della somma di **euro 181,25** a valere sul **capitolo 19215 impegno 3076/2017** dando atto che all’accertamento della relativa entrata si procederà in occasione della rendicontazione alla Regione delle spese sostenute nel IV trimestre 2017;
4) di dar atto i rispettivi oneri faranno carico ai competenti capitoli del bilancio le cui disponibilità verranno eventualmente incrementate per l’importo corrispondente agli oneri il cui ammontare effettivo sarà determinato in occasione della liquidazione.
5) di dare atto che alla successiva liquidazione al personale avente diritto di quanto impegnato con la presente determinazione si procederà in occasione della liquidazione delle competenze del mese di **NOVEMBRE 2017**
6) di dare atto che la presente spesa non attiene alle tipologie su cui sono intervenute riduzioni ai sensi del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010 e successivi aggiornamenti

Firenze **15/11/2017**

GAJO LUCIA - P.O. TRATTAMENTO STIPENDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”