



CONVENZIONE

FRA

La Città Metropolitana di Firenze, rappresentata dalla Dott.ssa Rossana Biagioni, titolare della Direzione Cultura, Turismo, Istruzione, Sociale e Sport nata a Firenze il 30.09.1966, C.F. BGNRSN66P70D612U residente per le funzioni, presso la sede dell'Ente, in Via Cavour 1, Firenze

E

Il Centro Anziani Comitato Quartiere 5 con sede in Firenze, via delle Calvane n. 13, C.F./P.I. 94028300484, rappresentato dalla sig.ra Aronni Italia nata a Firenze il 16.05.1929 C.F. RNN TLI29E560612J e residente in Firenze via della Cupola n. 135, di seguito indicato come Organizzatore.

le parti come sopra rappresentate, premettono che:

- all'interno del Palazzo Medici Riccardi, sede della Città Metropolitana di Firenze, sono presenti alcune sale monumentali che l'Amministrazione concede in uso temporaneo ad Enti e Associazioni per organizzarvi convegni, congressi, manifestazioni e mostre, tutte di interesse pubblico, allo scopo di promuovere la cultura a Firenze e nel suo territorio;
- la sig.ra Aronni Italia in qualità di presidente del Centro Anziani Comitato Quartiere 5 con sede in Firenze, via delle Calvane n. 13, C.F./P.I. 94028300484, ha richiesto il 17.07.2017 di poter ottenere in uso lo spazio espositivo della Galleria di Via Larga n. 7/r per la realizzazione di una mostra collettiva di pittura dal titolo "Concerto di Luci e colori" dal 18.09.2017 al 05.10.2017;
- sulla base del progetto espositivo proposto, la mostra è stata ritenuta idonea e pertanto è stato determinato di concedere l'uso degli spazi necessari per il periodo dal 31 marzo al 15 aprile 2017 (compreso allestimento e smontaggio).

Le parti come sopra rappresentate:

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto della convenzione

L'uso dello spazio espositivo della Galleria di Via Larga n. 7/r viene concesso nel rispetto delle norme dettate dalla presente convenzione, sulla base di quanto descritto nel progetto presentato dai curatori della mostra.



Lo spazio espositivo sarà concesso in adeguate condizioni di pulizia, sicurezza e funzionalità, sia dal punto di vista strutturale che impiantistico, e nelle medesime condizioni dovrà essere restituito all'amministrazione concedente.

Art. 2 – Modalità

L'Organizzatore curerà interamente la realizzazione della mostra avvalendosi anche di terzi, restando a pieno carico dello stesso la responsabilità derivante dallo svolgimento di tutte le attività connesse. La mostra si svolgerà dal 19 settembre al 5 ottobre 2017 compresi i tempi di allestimento e smontaggio.

L'Organizzatore dovrà quotidianamente rivolgersi alla portineria della Prefettura di Palazzo Medici Riccardi posta in Via Cavour n. 1 per il ritiro e la restituzione delle chiavi necessarie per l'apertura e la chiusura della Galleria.

Il servizio di sorveglianza alla mostra è a totale carico dell'Organizzatore.

Durante le operazioni di allestimento e di smontaggio l'Organizzatore sarà responsabile del divieto di accesso di pubblico alla sala espositiva a garanzia delle norme sulla sicurezza.

E' fatto divieto di affiggere cartelli o manifesti fuori dagli spazi a ciò destinati e gli stessi dovranno essere rimossi a conclusione dell'evento.

Al termine della mostra lo spazio espositivo verrà lasciato nello stato in cui ci è stato consegnato sollevando la Città Metropolitana da ogni responsabilità per eventuali danni a cose o persone che si fossero verificate nel corso dell'esposizione e o durante le fasi di allestimento e smontaggio; a tale scopo sarà sottoscritto fra le parti un Verbale di sopralluogo per la verifica dello stato dei locali nonché di collaborazione e coordinamento dei lavori.

In particolare, per ciò che riguarda l'allestimento dovrà conformarsi alle indicazioni del responsabile della sicurezza della Città Metropolitana di Firenze, utilizzando esclusivamente i binari esistenti e senza apportare modifiche o spostamenti ai punti-luce esistenti.

L'Organizzatore si impegna a mettere a disposizione tutte le informazioni utili finalizzate all'esatta e completa esecuzione dell'allestimento.

Nei locali della Galleria di Via Larga ” è collocato l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) della Città Metropolitana di Firenze con attività di front office e con apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, e in orario pomeridiano dalle ore 15,00 alle ore 17,00 nei soli giorni di lunedì e giovedì.

Il personale dell'URP non è responsabile delle opere e dei materiali esposti nel corso della mostra, ne ha alcun onere di sorveglianza.



Negli orari in cui non è presente il personale dell'URP gli organizzatori sono responsabili, oltre che dello spazio espositivo anche delle attrezzature e materiali dell'Ufficio.

Tutte le operazioni per la realizzazione della mostra, l'inaugurazione, visite di gruppi o qualsiasi altra attività che comporti la presenza nei locali espositivi di un numero elevato di persone, l'Organizzatore dovrà necessariamente informare il personale URP nel rispetto del lavoro d'Ufficio.

Art. 3 – Competenze

Tutte le spese inerenti la realizzazione della mostra sono a pieno carico dell'Organizzatore, ed in particolare:

- cura di tutte le fasi organizzative della mostra;
- trasporto, allestimento e assicurazione del materiale oggetto dell'esposizione;
- stampa di biglietti di invito alla mostra ed eventuale organizzazione di una giornata inaugurale, e ogni altra spesa che ne possa derivare.

L'Organizzatore si rende disponibile a mettere a disposizione il proprio Ufficio Stampa per una più completa informazione dell'evento, provvedendo altresì all'eventuale invio di inviti nella struttura interna all'Amministrazione.

Art.4 – Tariffa d'uso

Lo spazio espositivo della Galleria di Via Larga n. 7/r è concesso a titolo non oneroso.

Art. 5 – Responsabilità

Il Centro Anziani Comitato Quartiere 5 ha presentato copia di polizza di Responsabilità Civile Rischi Diversi (UnipolSai n. 155540328) per la copertura di eventuali danni che la mostra possa arrecare a cose o persone, a garanzia di tutto il periodo di concessione temporanea dello spazio espositivo, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

Inoltre l'Amministrazione non risponde di furti e di danni che possano occorrere a cose od a persone.

Il Proponente si assume ogni responsabilità ai sensi della legge 196/03 in materia di trattamento dei dati personali di cui possa venire a conoscenza in occasione della gestione e organizzazione delle attività legate alla realizzazione dell'evento.

Le parti si danno reciprocamente atto che ciascuna provvederà ad ogni adempimento di rispettiva competenza, secondo i contenuti del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”.

Art. 6 - Autotutela



L'Amministrazione, a sua legittima tutela, ha facoltà di sospendere la concessione d'uso dei locali assegnati qualora venga a conoscenza di un uso improprio da parte dei concessionari o a fronte di violazioni degli obblighi previsti negli articoli precedenti.

Art. 7 – Controversie

Per ogni controversia relativa alla presente convenzione e alla sua interpretazione sarà competente il Foro di Firenze, con esclusione del ricorso ad arbitri.

Art. 8 – Registrazione fiscale

La registrazione del presente atto, ove necessaria, è dettata dal T.U. approvato con D.P.R. 26/04/1986 n. 131 (Registrazione in caso d'uso a tassa fissa).

Firenze,

Letto, firmato e sottoscritto

■ per Centro Anziani Comitato Quartiere 5

Sig.ra Aronni Italia

■ per la Città Metropolitana di Firenze

Dott.ssa Rossana Biagioni