



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto Dirigenziale N. 1906 del 11/09/2017

Classifica:

Anno 2017

(6820373)

<i>Oggetto</i>	<b>P.E.O. 2017 APPROVAZIONE ELENCHI CANDIDATI AMMESSI ALLE SELEZIONI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI DA AVVISO NN. 4, 5 E 6</b>
<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE</b>
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dr.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE</b>

MONLAU00

### Il Dirigente / Titolare P.O.

**VISTO** il decreto del Sindaco Metropolitan n. 69 del 31/12/2015 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, Provveditorato e Partecipate";

#### **RICHIAMATI:**

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 40 in tema di contrattazione collettiva nazionale ed integrativa ed all'art. 52 comma 1 bis con riferimento alla progressione economica all'interno della stessa categoria;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 recante "Attuazione della Legge 4.03.2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni" con particolare riferimento all'art. 23 comma 2 laddove dispone che le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;
- la Legge di Stabilità 2015 (n. 190 del 23.12.2014) che all'art. 1 comma 256 ha sbloccato le progressioni economiche all'interno delle categorie a decorrere dal 1° gennaio 2015;

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Atto Dirigenziale n. 1906 del 11/09/2017

**VISTI:**

- gli articoli 5 e 6 CCNL comparto Regioni / Enti locali del 31.03.1999, che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno delle categorie, come integrati dall'art. 9 CCNL del 11.04.2008;
- gli articoli 34 e 35 del CCNL comparto Regioni / Enti locali del 22.01.2004, relativi rispettivamente al finanziamento ed all'integrazione delle posizioni economiche all'interno delle categorie;

**RICORDATI** inoltre:

- il Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti della Città Metropolitana di Firenze approvato con D.G.P. n. 124 del 18.09.2012 e da ultimo il Piano delle Performance 2017/2019 ratificato con D.C.M. n. 12 del 9.03.2017;
- gli articoli 21 e 23 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento delle progressioni economiche orizzontali, contenente i criteri per l'attribuzione ai sensi dell'art. 5 CCNL 31.03.1999 sottoscritto in data 14 novembre 2016 tra la Delegazione trattante di parte pubblica e la Delegazione trattante di parte sindacale, come approvato con atto del Sindaco Metropolitan n. 15 del 16.12.2016;
- il verbale della delegazione trattante in data 12 aprile 2017 e la dichiarazione congiunta a questo unita;
- le disposizioni interpretative per la redazione dei bandi condivise nella riunione della delegazione trattante in data 22 maggio 2017;
- il parere della Ragioneria Generale dello Stato n. 49781 del 24 marzo 2017 il quale stabilisce che la decorrenza delle progressioni deve essere riferita al "primo giorno dell'anno in cui è approvata la graduatoria";

**ASSUNTO** che:

- l'intesa, avente ad oggetto "Contratto integrativo economico per la utilizzazione del fondo anno 2017 delle risorse decentrate del personale non dirigenziale" è stata definitivamente sottoscritta in data 26 giugno 2017;
- con tale intesa è stato stabilito di destinare al finanziamento di nuove Peo una quota della parte fissa del Fondo del Comparto quantificata nell'importo complessivo € 100.000,00.=, così ripartito fra le varie categorie: alla cat. B il 40%, alla cat. C il 35% ed alla cat. D il 25%;
- con atto dirigenziale n. 1610 del 24 luglio 2017 questa Direzione ha approvato gli schemi dei bandi:
  - AVVISO 4/2017 (*Selezione per l'attribuzione della p.e.o. ai dipendenti attualmente inquadrati in B6*) con proprio modello di domanda;
  - AVVISO 5/2017 (*Selezione per l'attribuzione della p.e.o. ai dipendenti attualmente inquadrati in C4*) con proprio modello di domanda;
  - AVVISO 6/2017 (*Selezione per l'attribuzione della p.e.o. ai dipendenti attualmente inquadrati in cat. D*) con proprio modello di domanda;
  - e il modello di *curriculum vitae* unico per tutti i bandi;
  - i suddetti Avvisi sono stati pubblicati in data 24 luglio sul sito Intranet dell'Ente ed all'Albo Pretorio, con termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato prorogabilmente al 4 settembre 2017;

**DATO ATTO** che risulta scaduto il termine ultimo per la presentazione delle domande da parte degli interessati;

**VERIFICATO** che sono pervenute all'Amministrazione entro i termini e con le modalità previste dall'art. 3 dei rispettivi bandi, complessivamente n. 109 (centonove) domande di partecipazione alle selezioni interne, senza computare le domande sostituite;

**ACCLARATO** che l'Ufficio Giuridico del Personale ha riscontrato per ciascun candidato la sussistenza dei requisiti generali di accesso previsti dall'art. 1 di ciascun bando ed esattamente:

- che il rapporto a tempo indeterminato fosse acceso alla data del 31/12/2016 ed ancora in essere al momento della presentazione della domanda di partecipazione;
- che la posizione economica orizzontale attualmente posseduta sia stata attribuita con decorrenza precedente alla data del 31/12/2013;
- che non siano state comminate sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la pubblicazione del bando;
- che la media della valutazione personale dell'ultimo triennio (anni 2014/2015/2016) sia pari o superiore

a 70/100;

**PRECISATO** che successivamente l'Ufficio ha controllato che ai sensi degli artt. 3 e 8 di ciascun bando la domanda ed il curriculum vitae ad essa allegato fossero debitamente sottoscritti;

**STABILITO** conseguentemente di procedere all'ammissione di complessivamente n. 109 (centonove) domande, da ritenersi valide e regolari, così distinte:

- n. 22 (ventidue) candidati ammessi alla Selezione da Avviso 4 – p.e.o. verso B7;
- n. 16 (sedici) candidati ammessi alla Selezione da Avviso 5 – p.e.o. verso C5;
- n. 71 (settantuno) candidati ammessi alla Selezione da Avviso 6 – p.e.o. in cat. D;

elenchi tutti allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale sotto le lettere A), B) e C);

**VISTO** l'art. 107 D.Lgs. 267/2000 e ravvisata la propria competenza in merito;

## **DISPONE**

- 📁 ① di dare atto che gli ultimi tre Avvisi per le selezioni interne anno 2017 di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali - esattamente AVVISI 4/2017 (*Selezione per l'attribuzione della p.e.o. ai dipendenti attualmente inquadrati in B6*), AVVISI 5/2017 (*Selezione per l'attribuzione della p.e.o. ai dipendenti attualmente inquadrati in C4*) ed AVVISI 6/2017 (*Selezione per l'attribuzione della p.e.o. ai dipendenti attualmente inquadrati in cat. D*) - sono stati regolarmente pubblicati e diffusi ai sensi delle vigenti disposizioni regolamentari e che all'Amministrazione sono pervenute complessivamente n. 109 domande di partecipazione, senza computare le sostituite già protocollate, entro i termini di scadenza e con le modalità d'invio previste dai bandi;
- 📄 ① di dichiarare complessivamente AMMESSI n. 109 candidati, così come nominativamente individuati nell'elenco allegato lett. A) per quanto concerne la Selezione da Avviso 4, nell'elenco allegato lett. B) relativamente alla selezione da Avviso 5 ed infine nell'elenco allegato lett. C) sulla Selezione da Avviso 6, elenchi tutti allegati al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale;
- 📄 ① di dare mandato all'Ufficio Giuridico del Personale di curare l'attuazione del presente provvedimento, disponendo anche la pubblicazione di detti elenchi sulla pagina Intranet dell'Ente;
- 📄 ① il Responsabile del Procedimento è la scrivente.

Firenze      11/09/2017

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE  
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO  
PERSONALE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”