

## Determinazione Dirigenziale

N. 1054 del 11/07/2017

Classifica: 005.05.02.12

Anno 2017

(6808887)

<i>Oggetto</i>	<b>ISTITUTO ENRIQUES CASTELFIORENTINO. IMPEGNO DI SPESA PER DIRITTI DI SEGRETERIA IN FAVORE DELLA TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO DI FIRENZE PER E 23,24.</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE VIABILITÀ , LL.PP., PROTEZIONE CIVILE, FORESTAZIONE E GESTIONE IMMOBILI - AMBITO GESTIONE IMMOBILI</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>445</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ing. Gianni Paolo Cianchi</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITÀ , LL.PP., PROTEZIONE CIVILE, FORESTAZIONE E GESTIONE IMMOBILI - AMBITO GESTIONE IMMOBILI</b>

AZZFR

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2017	17007	.	€ 23,24

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

### CONSIDERATO CHE:

- Occorre procedere al pagamento di diritto di licenza officina di energia elettrica per realizzare impianto fotovoltaico presso l'Istituto Enriques di Castelfiorentino (Fi), per € 23,24 sul CCP 5512 intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato di Firenze;
- Per i motivi sopra esposti, la Direzione Viabilità, LL.PP., Protezione Civile, Forestazione e Gestione Immobili deve procedere ad impegnare l'importo di € 23,24.=;

### Rilevato che:

- ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e che la medesima è altresì compatibile con le norme relative al patto di stabilità;
- la spesa complessiva di € **23,24.=** può essere imputata sul Capitolo 17007 Intervento 103;

#### **VISTI:**

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n° 70 del 31/12/2015 che conferisce all'ing. Carlo Ferrante l'incarico della Direzione "Viabilità, LL.PP. Protezione Civile, Forestazione e Gestione Immobili" con decorrenza dal 1° gennaio 2016, per la durata del mandato amministrativo;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n° 72 del 31/12/2015 che conferisce al dott. Otello Cini l'incarico della Direzione "Gare, Contratti ed Espropri" con decorrenza 1° gennaio 2016, per la durata del mandato amministrativo;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 78 del 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017-2019;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 5 del 11.01.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017;
- la deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 6 del 11.01.2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2017;
- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) di impegnare la somma di €**23,24.=** per versamento sul CCP 5512 intestato a Tesoreria Provinciale dello Stato di Firenze, relativo a quanto espresso in narrativa, imputando l'importo sul Capitolo 17007 int. 103;
- 2) di dare atto che alla liquidazione per il pagamento dell'onere suddetto sarà provveduto con successivi atti seguendo la procedura prevista dall'art. 184 del D.L.vo n. 267/2000;
- 3) di trasmettere il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

**FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA ,  
LL.PP., PROTEZIONE CIVILE, FORESTAZIONE E  
GESTIONE IMMOBILI - AMBITO GESTIONE  
IMMOBILI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalita' di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonche' al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' Metropolitana di Firenze”