



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 932 del 19/06/2017

Classifica: 005.10.01

Anno 2017

(6803442)

<i>Oggetto</i>	<b>ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO PER CENTRI PER L'IMPIEGO E CENTRI OPERATIVI - ACQUISTO STAMPANTI A/4 COLORE E MULTIFUNZIONE B/N. CONVENZIONI CONSIP "STAMPANTI 14" LOTTO 5 (CIG DERIVATO Z151F09565) E LOTTO 6 (CIG DERIVATO Z751F095C7). IMPEGNO DI SPESADI EURO 15.848,78</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>51</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Dott.ssa Laura Monticini</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PROVVEDITORATO</b>

PARLI

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2017	47	.	€ 2.127,68
.	2017	47	.	€ 12.608,46
.	2017	47	.	€ 1.112,64

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**Dato atto** che dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi, esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

**Premesso**

- che con decorrenza 2016 si è aderito alla Convenzione Consip 24 Lotti 2 e 4 attraverso le quali gli uffici sono stati dotati di fotocopiatrici multifunzioni a noleggio B/N e colore;
- che per quanto riguarda i Centri per l'Impiego si è ritenuto di fornire (fatta eccezione per il CPI di Piazza della Libertà – Firenze) solo la fotocopiatrice B/N mentre per i Centri Operativi (fatta eccezione per La Chiusa) non è stata fornita nessuna fotocopiatrice multifunzione

**Ritenuto** necessario per quanto sopra esposto dotare alcuni Centri per l'Impiego di una macchina A/4 colore ed i Centri Operativi di un apparecchio multifunzione (fax, scanner e stampante di rete) in quanto le macchine a disposizione degli stessi (Xerox 4118) risultano ormai obsolete ed alcune addirittura non funzionanti;

**Richiamati:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
  - l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
  - l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
  - l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
  - l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;
  - l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
  - il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:
    - l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
    - l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
    - l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
    - l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
    - l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 (Codice degli appalti), si dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**Considerato** che occorre procedere con la fornitura in oggetto, per poter migliorare la gestione dei servizi sia da parte dei Centri dell'Impiego che dei Centri Operativi;

**Dato atto** che trattandosi di mera fornitura non è necessario redigere il DUVRI;

**Rilevato** che in applicazione del d.lgs 50/2016 si è provveduto a richiedere tramite il sito della ANAC i seguenti SMART CIG da attribuirsi alle due procedure di acquisto:

- Stampanti 14 Lotto 5 – CIG Z151F09565

- Stampanti 14 Lotto 6 – CIG Z751F095C7

**Considerato** che trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro in ogni caso non è richiesta la qualificazione come prevista ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e sm.i.

**Richiamato** il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: “L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente

avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)”;

**Richiamato** altresì l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”;

**Accertato** che risultano in data odierna convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto il tipo di fornitura comparabile alle necessità;

**Preso atto** che:

- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- il tempo utile per l'attivazione delle forniture (durata del contratto) è stabilito in giorni 20 solari e consecutivi dalla data del perfezionamento contrattuale;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta fattura verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;

**Preso atto** che la spesa stimata per la fornitura della stampanti da acquistarsi tramite adesione a Convenzione Consip “Stampanti 14” Lotto 5 e 6- risulta essere:

- pari ad Euro 12.608,46 IVA 22% inclusa per quanto riguarda le dieci stampanti da fornirsi – unitamente ai consumabili (doppio ricambio nero e colore) - ai Centri per l'Impiego di Borgo S. Lorenzo, Figline Valdarno, Firenze Q4, Pontassieve, San Casciano V.P., Scandicci, Sesto Fiorentino, Firenze Centro, Empoli e Castelfiorentino;
- pari ad Euro 3.240,32 IVA 22% inclusa per quanto riguarda le otto stampanti da fornirsi – unitamente ai consumabili (doppio ricambio) – ai Centri Operativi di Barberino, Borgo San Lorenzo, Figline Valdarno, Firenzuola, Marradi, Reggello, Castelfiorentino e Bassa;

e quindi per una spesa totale di € 15.848,78 IVA 22% che sarà imputata al Cap 47 del Bilancio di Previsione 2017 “Altri beni e materiali di consumo gestione documentale” precisando che:

- 1) per quanto riguarda la fornitura per i Centri per l'Impiego poiché il costo di acquisto di ogni singola stampante è inferiore ad € 200,00 non è richiesta l'iscrizione in inventario;
- 2) la relativa spesa di € 12.608,46 relativa alla fornitura di stampanti di cui al precedente punto 1) e relativi consumabili sarà rimborsata dalla Regione Toscana ai sensi della convenzione stipulata fra gli Enti ed approvata con atto del Sindaco Metropolitan n. 89 del 30/12/2015;
- 3) la spesa di € 2.127,68 IVA 22% inclusa relativa all'acquisto delle stampanti per i Centri Operativi (cad. 218,00 oltre IVA) viene provvisoriamente impegnata sul Cap. 47 in attesa della prossima variazione di bilancio – presentata in data odierna – con la quale si provvederà a spostare l'impegno – con il presente atto acquisito – sul pertinente capitolo creato sul titolo secondo;

**Considerato** doversi procedere all'approvazione della documentazione e dei relativi allegati alla Convenzioni Consip di cui trattasi;

**Visto** lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

**Dato atto** che con Decreto del Sindaco metropolitan n. 69 del 31/12/2015 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione “Personale, partecipate e provveditorato”;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitan n. 78 del 23/11/2016;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 5 del 11/01/2017, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019;
- la Delibera di Consiglio Metropolitan n. 6 del 11/01/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione provvisorio 2017 e n. 12 del 9/3/2017 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Definitivo 2017;
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**Ritenuto** pertanto impegnare l'importo complessivo di Euro 15.848,78 necessario per l'effettuazione della presente procedura, mediante imputazione sul pertinente capitolo 47 del Bilancio 2017;

Ravvisata la propria competenza in merito;

## DETERMINA

secondo quanto specificato in narrativa,

1. **di aderire** alla Convenzione Consip “Stampanti 14” Lotto 5 e 6 per la fornitura di 10 stampanti A/4 colore per i Centri per l’Impiego e 8 multifunzione B/N per i Centri Operativi;
2. **di impegnare a tal scopo** l’importo complessivo di Euro 15.848,78 necessario per l’effettuazione della presente procedura, sul capitolo 47 del Bilancio di Previsione 2017 così suddivisa:
  - quanto ad Euro 12.608,46 per la fornitura di 10 stampanti e relativi consumabili per i Centri per l’Impiego a favore di KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.p.A., con sede legale in Milano Via Monfalcone 15, P. IVA 02973040963, aderendo alla Convenzione Consip Stampanti 14 Lotto 5 (CIG Z151F09565);
  - quanto ad Euro 3.240,32 per la fornitura di 8 stampanti e relativi consumabili per i Centri Operativi a favore di FUJITSU TECHNOLOGY SOLUTIONS S.P.A., con sede legale in Milano, in Centro Leoni – palazzo A, Via Spadolini 5, P. IVA 02897010969, aderendo alla Convenzione Consip Stampanti 14 Lotto 6 (CIG Z751F095C7);
3. **di dare atto** che ai sensi dell’articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
4. **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dr.ssa Laura Monticini ,
5. **di inoltrare** il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa, nonché alla Segreteria generale per la relativa pubblicazione.

Firenze            19/06/2017

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE  
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO  
PROVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e’ memorizzato digitalmente ed e’ rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”