CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 907 del 15/06/2017

Classifica: **010.08.02** Anno **2017** **(6802683)**

Oggetto	**TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - ABBONAMENTI ANNUALI ATAF & LI-NEA DECORRENTI DA LUGLIO 2017 - ACCERTAMENTO E IMPEGNO DI SPESA**

Ufficio Redattore	**DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE**
Riferimento PEG	**85**
Centro di Costo	**85**
Resp. del Proc.	**ing. Maria Cecilia Tosi**
Dirigente/Titolare P.O.	**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE**

MONLAU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
24	2017	17379	0	€ 279,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
23	2018	0	674	0	€ 139,50
19	2017	0	674	0	€ 139,50

Il Dirigente / Titolare P.O.

Vista la deliberazione n.155 del 14/9/2010 con la quale la Giunta Provinciale ha provveduto all'approvazione dello schema di convenzione tra la Provincia di Firenze e Muoversi Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti dell'Amministrazione Provinciale di Firenze (ora Città Metropolitana di Firenze), degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea che consentono di usufruire di un abbonamento che permetta l'utilizzo di tutta la rete ad un costo minore di quello standard;

Preso atto che con la medesima deliberazione la Giunta, al fine di incentivare il servizio di T.P.L., ha ritenuto favorire la sottoscrizione degli abbonamenti annuali, concedendo ai propri dipendenti la rateizzazione del costo del singolo abbonamento che sarà addebitato in dodici mensilità sullo stipendio;

Preso atto che la suddetta convenzione è stata stipulata in data 7/10/2010 e che contemporaneamente è stata predisposta idonea richiesta di variazione al bilancio in assestamento per permettere la copertura della spesa relativa all'anticipazione ai propri dipendenti del costo annuale dell'abbonamento;

Ricordato che con Delibera della G.P. n. 171 del 4 ottobre 2011, la Provincia di Firenze ha rinnovato la Convenzione tra la Provincia e la società Muoversi srl per la sottoscrizione di servizi ai dipendenti dell'Amministrazione Provinciale fino al 6 ottobre 2012;

Richiamate:

- la DGP 135 del 25/9/2012 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2013;

- la DGP 125 del 03/10/2013 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2014;

- la DGP 155 del 24/9/2014 con la quale la Giunta ha autorizzato il competente dirigente della Direzione TPL Mobilità alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza al 6/10/2015;

- l'Atto del Sindaco metropolitano n. 79 del 9/11/2015 con cui è stato autorizzato il competente dirigente della Direzione Patrimonio e TPL alla sottoscrizione del rinnovo per un ulteriore anno con scadenza 6/10/2016;

Ricordato che con nota pervenuta tramite PEC il 14/12/2015 la società Muoversi Srl ha comunicato la variazione della sua ragione sociale in "Easy Welfare Srl", mantenendo comunque gli stessi riferimenti amministrativi (partita IVA, sede legale e operativa, coordinate bancarie), e che questa variazione non comporta per i contratti in essere la sottoscrizione di alcun documento integrativo;

Visto l'Atto dirigenziale n. 1938 del 24/10/2016 con cui è stato disposto di rinnovare la Convenzione tra la Città Metropolitana di Firenze e Easy Welfare Srl per la sottoscrizione, da parte dei dipendenti di quest'Amministrazione, degli abbonamenti annuali ATAF & LI-nea fino al 21/10/2017;

Preso atto che con la sottoscrizione della convenzione, la Società Easy Welfare Srl ha messo a disposizione di questo Ente il portale "Mobility Office", accessibile dalla Intranet, che consente ai dipendenti di sottoscrivere on-line gli abbonamenti annuali;

Preso altresì atto che, a termini di convenzione, la Società Easy Welfare Srl procede regolarmente - ovvero con cadenza mensile in occasione della sottoscrizione degli abbonamenti annuali da parte del personale dell'Ente – ad emettere, all'attenzione della scrivente direzione, la conferma di richiesta di abbonamento dettagliata da parte del dipendente sottoscrittore, comprensiva di dati identificativi del richiedente, anagrafica, decorrenza e relativo importo dovuto per gli abbonamenti annuali sottoscritti tramite il portale di Easy Welfare Srl;

Considerato che l'Ufficio Stipendi procede al recupero delle somme anticipate da questa Amministrazione a valere sugli stipendi dei dipendenti interessati;

Vista l'emissione di n. 1 abbonamento annuale con decorrenza luglio 2017 per un importo complessivo di euro 279,00 e verificata la regolarità dell'importo stesso;

Valutata la necessità di procedere all'impegno della spesa occorrente per il pagamento dei suddetti

abbonamenti, avvalendosi della disponibilità presente al capitolo 17379 del Bilancio 2017, ed al contempo all'accertamento dell'equivalente importo nel capitolo 674 del Bilancio 2017;

Preso atto dell'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari degli appalti di cui all'art. 3 della legge 136/2010 ed acquisito pertanto al portale del dedicato presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri il numero di CUP da inserire negli atti di liquidazione, mandati, bonifici e quanto altro relativo ai pagamenti relativi ai servizi di cui alla citata legge 136/2010;

Dato atto che, ai sensi della Legge del 7/4/2014 n. 56 di riordino istituzionale, dal 1°/1/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti attivi e passivi esercitandone le funzioni nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

Visto lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014, ed in particolare le disposizioni transitorie nelle quali è previsto che la Città Metropolitana, nelle more dell'approvazione di propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze e garantisce i servizi, i livelli occupazionali e le funzioni già svolte al 31 dicembre 2014 dalla Provincia medesima;

Visto l'elenco degli abbonamenti consegnati a decorrere dal mese di LUGLIO 2017 per i quali occorre procedere al recupero sullo stipendio del dipendente interessato, come da elenco allegato (allegato A) per un totale di euro 279,00 in 12 rate decorrenti da LUGLIO 2017;

Visti:

- l'art. 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" come modificato dal D.Lgs 126/2014;

- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016 e modificato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 29 del 3/5/2017 e con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 35 del 31/5/2017;

- il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 5 dell'11/1/2017 e ss.mm.ii.;

- il Piano Esecutivo di Gestione approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 12 del 9/3/2017 e ss.mm.ii.;

- il vigente Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4/2/2013;

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, provveditorato e partecipate" e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) per le motivazioni di cui in premessa, di procedere all'impegno di **euro 279,00** a favore della società Easy Welfare Srl (C.F./Partita IVA: 05525760962) per il pagamento di n. 1 abbonamento annuale ATAF & LI-nea con decorrenza **luglio 2017**, rimandando a successivo atto la liquidazione di suddetta somma;

2) di dare atto che le somme, non suscettibili di frazionamento in dodicesimi in quanto relative a quote anticipate dall'amministrazione e da recuperare mensilmente ai dipendenti per un ammontare complessivamente determinato **in euro 279,00** a decorrere dal mese di giugno 2017, saranno imputate al **Cap. 17379 imp. 24/2017 (V livello 1030213005);**

3) di dare atto che il numero CUP per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio in oggetto

è il seguente: B19H10000450003;

4) di dare altresì atto che la suddetta spesa, corrispondente al costo dei singoli abbonamenti annuali, verrà recuperata in dodici mensilità sullo stipendio dei dipendenti interessati (come da elenco allegato) a decorrere **dal mese di luglio 2017** per un importo complessivo di **euro 279,00** e verrà accertata:

- quanto ad **euro 139,50 sul capitolo 674 accertamento 19/2017–ataf (V livello 3059999999)**

- quanto ad **euro 139,50 sul capitolo 674 accertamento 23/2018–ataf (V livello 3059999999)**

Firenze **15/06/2017**

MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://attionline.cittametropolitana.fi.it/.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze"