



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 891 del 12/06/2017

Classifica: 003.09

Anno 2017

(6801800)

<i>Oggetto</i>	REMUNERAZIONE DEI PROCESSI DI OTTIMIZZAZIONE DEL LAVORO ALL'INTERNO DELL'ENTE RELATIVI ALL'ANNO 2016
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO PERSONALE
<i>Riferimento PEG</i>	856
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	D.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	CONTE ROCCO - DIPARTIMENTO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO

GAJLU

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
3796	2015	7463	0	€ 26.444,00
1951	2017	19215	0	€ 1.820,71
1168	2017	18784	0	€ 2.981,86
1167s997	2017	17742	0	€ 1.235,35
1167s996	2017	17742	0	€ 2.410,86
1166s995	2017	16875	0	€ 23.553,48
1166s994	2017	16875	0	€ 18.108,68
1164	2017	7295	0	€ 159.759,31

Il Dirigente / Titolare P.O.

Ricordato che l'art. 31, comma 1, CCNL 22.01.2004 stabilisce che le risorse

decentrate devono essere quantificate annualmente dagli Enti secondo i criteri definiti nel CCNL che le suddivide in:

- "risorse stabili" (art. 31, comma 2, CCNL 22.01.2004) che comprendono le fonti di finanziamento espressamente elencate, già previste dai vigenti contratti collettivi e che hanno la caratteristica della certezza, della stabilità e della continuità nel tempo;
- "risorse variabili" che comprendono tutte le fonti di finanziamento eventuali e variabili (art. 31, comma 3, CCNL 22.01.2004) da utilizzare secondo le previsioni del contratto di lavoro decentrato integrativo, per interventi di incentivazione salariale accessoria, con prioritaria attenzione agli incentivi per la produttività;
- "risorse variabili a destinazione vincolata" che comprendono tutte le fonti di finanziamento che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale dipendente;

Ricordato altresì che, per quanto riguarda la determinazione delle risorse stabili (o parte fissa del fondo), non sussistono elementi di discrezionalità, essendo predeterminate contrattualmente le voci che compongono tali risorse;

Richiamata la determinazione n. 1901/2016 avente ad oggetto "Fondo delle risorse per la contrattazione decentrata del personale dipendente. Costituzione parte stabile anno 2016" con la quale è stato rideterminato l'importo del fondo 2016, secondo lo schema allegato sub B alla suddetta determinazione e considerato che in data 29 novembre 2016 è stata sottoscritta l'intesa per l'utilizzazione del fondo 2016;

Ricordato che con l'Atto Dirigenziale n 2338 del 19/12/2016 il Fondo per la contrattazione decentrata anno 2016 è stato rideterminato in euro 2.191.631,00 a seguito modifica del numero dei dipendenti al 31/12/2016;

Preso atto pertanto che a seguito della suddetta modifica l'utilizzo del fondo è stato definitivamente siglato nella seduta della delegazione trattante del 21/12/2016, come di seguito riportato:

Destinazione risorse	Utilizzo
progressione economica orizzontale	711.144,00
retribuzione posizione P.O./A.P.	252.425,00
retribuzione risultato P.O./A.P.	29.350,00
ex VIII qualifica	2.750,00
Indennità di comparto	256.050,00
rischio (art 6 ccdd 24/9/2012)	25.000,00
Turno	110.000,00
reperibilità	55.000,00
maggiorazioni art. 24 CCNL 14.09.2000	6.000,00
altre indennità (anche voce 172)	9.000,00
attività disagiata (art. 7 let a) e b) ccdd 24/9/12)	12.000,00
attività disagiata (art. 7 lett C ccdd 24/9/2012)	18.000,00
specifiche responsabilità	220.446,00
produttività collettiva	230.000,00
Progetti	40.000,00
a disposizione MEF	214.466,00
	2.191.631,00

confermando "che tutte le economie eventualmente risultanti sui vari sub-fondi saranno destinate alla produttività collettiva";

Preso atto di quanto riportato nella Relazione illustrativa e tecnico finanziaria redatta ai sensi articolo 40, comma 3-sexies, Decreto Legislativo n. 165/2001; circolare n. 25 del 19 luglio 2012

Sezione III - Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del Fondo

codifica	capitolo	Residui	Competenza	reiscrizioni
		Anno 2015	2016	2017
1010101retribuzioni in denaro	7295		184.207,00	391.466,00
1010101retribuzioni in denaro	7299		26.130,00	
1010101retribuzioni in denaro	7323		45.060,00	
1010101retribuzioni in denaro	7348		10.114,00	
1010101retribuzioni in denaro	7353		552.499,00	25.000,00
1010101retribuzioni in denaro	7359		21.673,00	
1010101retribuzioni in denaro	7367		16.097,00	
1010101retribuzioni in denaro	7385		17.776,00	
1010101retribuzioni in denaro	8826		35.087,00	
1010101retribuzioni in denaro	17041		36.980,00	
1010101retribuzioni in denaro	17142		14.274,00	
1010101retribuzioni in denaro	17736		28.396,00	
1010101retribuzioni in denaro	17741		65.154,00	
1010101retribuzioni in denaro	17742		61.316,00	15.000,00
1010101retribuzioni in denaro	18394		61.927,00	
1010101retribuzioni in denaro	18476		25.696,00	
1010101retribuzioni in denaro	18837		60.408,00	
1010101retribuzioni in denaro	18839		31.225,00	
1010101retribuzioni in denaro	18848		77.487,00	
1010101retribuzioni in denaro	18854		14.508,00	
1010101retribuzioni in denaro	18856		7.857,00	
1010101retribuzioni in denaro	18945		15.771,00	
1010101retribuzioni in denaro	16875		233.606,00	44.574,00
1010101retribuzioni in denaro	18354		28.838,00	
1010101retribuzioni in denaro	18784		12.315,00	4.746,00
1010101retribuzioni in denaro	7463	26.444,00		
		26.444,00	1.684.401,00	480.786,00

evidenziando in giallo le somme destinata a FPV per il pagamento della produttività collettiva e reiscritte sul bilancio 2017 a valere per il personale comandato ed avallito mercato del lavoro;

Vista la determinazione nr2187 del 27/12/2016 "PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO DELLA CONTABILITA' FINANZIARIA (ALLEGATO 2 DPCM SPERIMENTAZIONE): IMPEGNO DELLE SOMME di competenza dell'esercizio in corso, ma la cui esigibilità risulta perfezionata nell'esercizio successivo a quello di imputazione";

Preso atto che:

- il punto 2) del contratto integrativo sottoscritto il 24/09/2012 prevede che annualmente la contrattazione integrativa destina una quota prevalente del fondo a) di cui all'art. 17, comma 2, del CCNL 1.4.1999 alla remunerazione dei processi di ottimizzazione del lavoro all'interno dell'ente a favore di tutto il personale che partecipa a tali processi, di ogni categoria e tipologia contrattuale, a tempo indeterminato, determinato o comandato in ingresso da altro ente;

Verificato che, secondo quanto previsto dal punto 2 del ccdi 24/9/2012

- i compensi destinati alla remunerazione dei processi di ottimizzazione del lavoro all'interno dell'ente potranno essere liquidati al termine del processo di valutazione sul raggiungimento degli obiettivi dell'Ente che si realizza con la presa d'atto del Referto del controllo di gestione successivamente inviato alla Corte dei Conti, nonché con la validazione da parte dell'OIV del Piano delle Performance, ai sensi dell'art. 14, comma 6,

del D.Lgs. 150/2009;

Ricordato che

- il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance nel quale sono stabiliti i criteri per la valutazione del personale dipendente da utilizzare ai fini della remunerazione dei processi di ottimizzazione del lavoro è stato approvato dalla Giunta Provinciale con propria deliberazione nr. 124 del 18 settembre 2012;

tale sistema riguarda i tre livelli della performance:

-PERFORMANCE di ENTE: misura il livello di raggiungimento degli obiettivi dell'intero Ente attraverso la misurazione dei risultati ottenuti dalle strutture organizzative che caratterizzano l'Ente, considerate singolarmente o nel loro complesso, in maniera distinta fra obiettivi di mantenimento e obiettivi strategici o nel loro complesso.

-PERFORMANCE ORGANIZZATIVA o di STRUTTURA: valuta i risultati conseguiti nel perseguimento di obiettivi riguardanti l'intera attività di competenza della struttura, oppure di obiettivi prioritari (strategici e/o di miglioramento, di mantenimento, di gestione ordinaria) "scelti" tra quelli assegnati ad ogni struttura per l'anno di riferimento.

-PERFORMANCE INDIVIDUALE: valuta gli effetti dei comportamenti gestionali assunti da ciascun dipendente nel corso dell'anno sulla complessiva attività di competenza, sulle risorse a disposizione e sulla relazione interorganica e interpersonale.

Dato atto che il risultato finale della performance dell'Ente e di quella organizzativa, o di struttura, è fornito dal Controllo di Gestione utilizzando gli strumenti per la misurazione del grado di realizzazione degli obiettivi e dei loro indicatori, mentre la valutazione della performance individuale è operata dal Dirigente della struttura a cui sono assegnati i dipendenti, sentiti i responsabili di P.O. o A.P., sentito il Direttore Dipartimentale di riferimento, con la supervisione della Direzione Generale/Segreteria Generale.

Visto [l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 8 del 05.05.2017](#) con il quale è stato approvato il Referto del Controllo di Gestione, referto inviato all'OIV ed alla Corte dei Conti con nota prot 20800 dell'11/05/2017 ai sensi dell'148, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000, così come sostituito dal D.L. n. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012, e ai sensi dell'articolo art. 7 del Regolamento sui controlli interni;

Ricordato che, come previsto dall'allegato A) al ccdi del 24/09/2012 a fronte della valutazione del dirigente, ciascun dipendente può chiedere un colloquio con il valutatore e, eventualmente, presentare entro dieci giorni dalla avvenuta comunicazione una richiesta di riesame della valutazione individuale al Coordinatore di Dipartimento, se trattasi di direzione dipartimentale, o al Direttore Generale, se trattasi di direzione extra dipartimentale o se il valutatore è anche il Coordinatore del dipartimento di assegnazione, e che il procedimento di riesame deve concludersi con la decisione finale da portare a conoscenza dell'interessato;

Verificati gli esiti dei ricorsi presentati da alcuni dipendenti, così come risulta dalle comunicazioni della Direzione Generale conservata agli atti;

Preso atto pertanto del punteggio totale riportato da ciascun dipendente al termine del citato processo di valutazione, punteggio dato quindi dalla somma dei punteggi riportati nella performance di ente, organizzativa (direzione di appartenenza) e individuale, come risulta dal prospetto riepilogativo conservato agli atti dell'ufficio stipendi;

Visto pertanto l'elaborato definitivo, predisposto dalla competente Posizione Organizzativa tenendo conto di quanto concordato dalle parti in sede di delegazione trattate del 22 maggio u.s. ed applicando la metodologia di cui al punto 1 del ccdi 24/9/2012, elaborato recante la ripartizione quantitativa pro-capite del complesso delle somme citate, per complessive nr.11 pagine, dal quale risultano i dipendenti aventi diritto alla corresponsione del premio incentivante, per un importo totale pari ad **euro 236.314,25** al netto dei recuperi assenze e compensi D.Lgs163/2006 (**Allegato A**);

Considerato altresì che per il personale del mercato del lavoro in avvalimento da parte della Regione Toscana le somme da erogare ai dipendenti (ed i relativi contributi ed

oneri) risultano già rendicontate e richieste a rimborso come da documentazione agli atti della Direzione Personale, Provveditorato e Partecipate, mentre per il personale del mercato del lavoro comandato le somme da erogare saranno rendicontate con cadenza trimestrale e rimborsate dalla Regione Toscana come da accordi vigenti;

Viste le deliberazioni del Consiglio metropolitano n. 55 e n.56 del 27 luglio 2016 con le quali sono stati approvati rispettivamente il Bilancio di previsione 2016-2018 e la relativa manovra correttiva, nonché il PEG approvato con DCM nr 12 del 9/3/2017;

Richiamati il Documento unico di programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016, il Bilancio di previsione 2017/2019 approvato con DCM n.5 del 11/01/2017 ed il PEG approvato con DCM nr.12 del 09/03/2017

Visti

- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e di conseguenza gli artt. 26 e 29 del Regolamento di Contabilità come modificato con Deliberazione Consiglio provinciale n. 7 del 4.2.2013;

- il Decreto del Sindaco metropolitano n. 69 del 31/12/2015 con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Dirigente della Direzione "Personale, partecipate e provveditorato";

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

Visto l'AD 138 del 17/01/2017 con oggetto DIREZIONE "PERSONALE, PROVVEDITORATO E PARTECIPATE". CONFERMA DELL'A.D. N. 178/2016 E PRECISAZIONI IN MERITO ALLA DELEGA IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL DIRIGENTE INCARICATO..

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) per le motivazioni e con le modalità di cui in premessa di procedere all'impegno nei confronti dei singoli beneficiari con le competenze del mese di **giugno 2017** delle somme occorrenti per la corresponsione, al personale con contratto a tempo determinato ed indeterminato ed in comando da altri enti alla remunerazione dei processi di ottimizzazione del lavoro all'interno dell'ente portati a termine nell'anno 2016, così come risulta dall'elenco allegato alla presente determinazione (**Allegato A**), per un importo complessivo di **euro 236.314,25** (oltre oneri ed irap);

2) di dare atto che la spesa relativa alla "produttività" del personale avvalito mercato lavoro per un importo pari ad euro 41.662,16 (oltre oneri ed irap) risulta già rendicontata ed accertata sui competenti capitoli del bilancio 2016 (cap 16875 e cap 7463) e che pertanto non occorre procedere solo alla liquidazione;

3) di dare altresì atto che la spesa relativa al personale comandato mercato lavoro, da rendicontare e richiedere a rimborso:

- per il personale comandato di ruolo la somma di euro 2.981,86 (oltre oneri per euro 709,68) sarà liquidata sulle competenti reiscrizioni (capitolo 18784 imp. 1168/17) ed accertata sul bilancio 2016 (capitolo 608/2)

- per il personale comandato a tempo determinato la somma di euro 1.820,71 (oltre oneri per euro 462,64) sarà imputata alla competenza 2017, **procedendo alla contestuale dichiarazione delle equivalenti economie libere sulle somme impegnate sul FPV** in parte macro aggregato 15.01 ed in parte macroaggregato 01.03 così specificate:

- euro 1.054,46 sul capitolo 18784 imp.1168/2017

- euro 766,25 sul capitolo 7295 imp-302/2017

- euro 462,64 sul capitolo 17771 imp 343/2017

4) di dare atto che la somma così individuata per singolo beneficiario farà quindi carico ai seguenti impegni del bilancio 2017 sui quali sussiste la necessaria disponibilità:

anno	imp	cap	V liv	Importo	
2017	1166s.995		16875	1010101008	23.553,48
2017	1166s.994		16875	1010101004	18.108,68
2015	3796		7463	1010101004	26.444,00
2017	1168		18784	1010101004	2.981,86
2017	1951		19215	1010101008	1.820,71
2017	1164		7295	1010101004	159.759,31
2017	1167s997		17742	1010101004	1.235,35
2017	1167s996		17742	1010101008	2.410,86
					236.314,25

5) di dichiarare economia libera a valere sui seguenti impegni:

- euro 1.054,46 sul capitolo 18784 imp.1168/2017
- euro 766,25 sul capitolo 7295 imp-302/2017
- euro 462,64 sul capitolo 17771 imp 343/2017

6) di dare atto che la spesa derivante da oneri ed irap alle suddette competenze farà carico ai rispettivi capitoli di bilancio sui quali sussistono le necessarie disponibilità, precisando fin da ora che il relativo ammontare sarà determinato in occasione della loro effettiva liquidazione;

7) di incaricare la competente P.O. Trattamento Stipendiale, Previdenziale Assicurativo e Fiscale della successiva liquidazione con le competenze del mese di GIUGNO 2017 di quanto impegnato con la presente determinazione

Firenze 12/06/2017

**CONTE ROCCO - DIPARTIMENTO FINANZIARIO
AMMINISTRATIVO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”