



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 863 del 06/06/2017

Classifica: 002.07

Anno 2017

(6800771)

<i>Oggetto</i>	SERVIZI DI MANUTENZIONE E SUPPORTO TECNICO DEI PORTALI E SERVIZI ONLINE DEL MERCATO DEL LAVORO PER L'ANNO 2017. AFFIDAMENTO IN HOUSE A LINEA COMUNE SPA
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Jurgen Assfalg
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1913	2017	19100	0	€ 60.000,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- nell'ambito del riordino istituzionale delle funzioni provinciali avviato con la L. 56/2014, il D.lgs. 150/2015 ha dato avvio al processo di trasferimento alle regioni delle funzioni in materia di mercato del lavoro, definendo le funzioni e i compiti di competenza e prevedendo la sottoscrizione di una convenzione tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e ogni regione, per la regolamentazione dei rispettivi rapporti e obblighi in materia, ivi compresa la funzionalità dei centri per l'impiego;
- in data 5 novembre 2015, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e la Regione Toscana hanno sottoscritto la convenzione sui servizi per l'impiego, ove si prevede la possibilità di sottoscrivere apposite convenzioni tra la Regione e le province e la città metropolitana per disciplinare i criteri e le modalità di utilizzo del personale impiegato nei servizi per l'impiego;
- con le Leggi regionali n. 70 del 30 ottobre 2015 e n. 82 del 28 dicembre 2015, la Regione Toscana ha disposto la proroga dei contratti di appalto dei servizi per l'impiego e dei contratti di servizio in essere con le società in house sino al 31 dicembre 2016 ed ha adottato disposizioni di prima attuazione del D.lgs.150/2015, prevedendo l'utilizzo degli uffici delle province e della Città Metropolitana di Firenze;
- con Atto del Sindaco Metropolitan n. 89 del 30 dicembre 2015 è stato approvato lo schema di convenzione tra la Città metropolitana di Firenze e la Regione Toscana, al fine di garantire la continuità dei servizi per il lavoro e delle politiche attive del lavoro attraverso le attività svolte dal personale dipendente a tempo indeterminato e determinato nei servizi per l'impiego della Città Metropolitana di Firenze, appartenente alle categorie del comparto Regioni e Autonomie Locali alla data del 1 gennaio 2016, nonché attraverso i servizi erogati sulla base della proroga dei contratti di appalto dei servizi per l'impiego e dei contratti di servizio con le società in house;
- secondo quanto indicato nella Convenzione - con decorrenza dal 1° gennaio 2016 e validità per l'anno 2016, nonché per gli anni 2017 e 2018, qualora sussistano anche per tali annualità le condizioni previste dall'articolo 31 della L.R. 28 dicembre 2015 n. 82:
 - la Regione utilizza gli uffici e il personale della Città Metropolitana mediante avvalimento o comando alla Regione;
 - il personale in avvalimento della Città Metropolitana – che risponde direttamente al dirigente dell'ufficio regionale competente – continua ad utilizzare i sistemi informativi e le dotazioni logistiche e strumentali dell'ente di appartenenza;
 - per la gestione operativa dei servizi per l'impiego e delle politiche attive del lavoro, la Città Metropolitana mette a disposizione della Regione le sedi degli uffici in avvalimento, mentre, per le sedi in locazione da parte della Città Metropolitana, la Regione si impegna ad assumere a proprio carico gli oneri relativi ai canoni di locazione; la Città Metropolitana si impegna ad assicurare il regolare svolgimento di tutti i servizi necessari e strumentali per la gestione delle sedi, dettagliatamente indicati con i relativi costi nell'Allegato "C" alla convenzione;

Preso atto dell'intervenuto rinnovo per l'anno 2017 dell'Accordo quadro in materia di servizi per l'impiego, ratificato in Conferenza Stato – Regioni nel dicembre 2016, ai sensi del quale Stato e Regioni si impegnano a "garantire congiuntamente la continuità di funzionamento dei Centri per l'impiego [...] secondo quanto sottoscritto con gli

Accordi del biennio 2015-2016", così confermando la ripartizione già in atto nell'anno 2016;

Considerato pertanto che, nelle more della riorganizzazione delle funzioni relative al mercato del Lavoro, la Città Metropolitana è tenuta da un lato a preservare la continuità dei servizi erogati direttamente, e dall'altro a garantire il corretto passaggio organizzativo dei servizi che non rientrano più nelle proprie competenze fondamentali;

Preso atto che si rende necessario, tra l'altro, continuare ad assicurare la gestione tecnica e la manutenzione ordinaria e correttiva delle soluzioni informatiche in uso presso la direzione Lavoro e/o a supporto dell'attività della stessa e dei relativi utenti, nonché l'helpdesk per gli operatori degli uffici della direzione Lavoro, ovvero, nello specifico, i seguenti servizi:

- manutenzione e supporto tecnico-operativo per quanto riguarda i siti informolavoro.it, servizio Match, e mdl.lineacomune.it;
- manutenzione e supporto tecnico per tutti i servizi ricompresi nel portale di servizi online denominato <http://cpionline.055055.it>;
- manutenzione e supporto tecnico per tutti i servizi ricompresi nei back-office sviluppati per l'Ufficio Vertenze, in merito alle procedure per l'approvazione delle liste di mobilità dei lavoratori licenziati da aziende con più di 15 dipendenti (L. n. 223/91 e s.m.), e per l'approvazione delle liste di mobilità dei lavoratori licenziati da aziende con meno di 15 dipendenti (L. n. 236/93 e s.m.);

Dato atto che nel corso degli anni la Direzione Lavoro della Provincia di Firenze ha affidato lo sviluppo e la gestione delle predette soluzioni alla società in-house Linea Comune spa;

Ricordato che:

- con delibere consiliari n. 177 del 29.12.2005 e n. 16 del 13.02.2006 veniva deliberata da parte della Provincia di Firenze la costituzione della società a partecipazione interamente pubblica Linea Comune spa, per lo svolgimento di funzioni tecnico-operative e di supporto per i servizi di e-government, e per gli ulteriori servizi ed attività di interesse comune dei soci, da regolarsi con contratti di servizio;
- dal 01/01/2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze in tutti i rapporti passivi e attivi, ivi comprese le partecipazioni societarie;
- detta società agisce secondo il modello dell'affidamento diretto di servizi (in house providing) con responsabilità di carattere esclusivamente tecnico-operative ed assoggettamento all'indirizzo ed al controllo degli Enti analogo a quello esercitato dagli Enti stessi sui propri servizi;
- i rapporti tra la Società e l'Amministrazione sono regolati da un Contratto di servizio che definisce i servizi che la Società può erogare, individuando attività di base (gestione del Centro Servizi Territoriale), per le quali è previsto un corrispettivo fisso annuale, e servizi "a richiesta", affidate dai singoli Enti soci previa sottoscrizione di un disciplinare e di apposito contratto, tra le quali, per quanto riguarda le attività da svolgere per la Città Metropolitana di Firenze, quelle relative al Sistema Informativo Territoriale (SIT);

Ricordato altresì che:

- nella sua seduta del 4 dicembre 2015 il Comitato Esecutivo ha approvato lo schema di nuovo contratto di servizio per gli anni 2016-2018; esso contiene l'elenco e la descrizione dei servizi che la Società in house si impegna ad erogare in relazione al contratto stipulato, al personale e alle risorse impiegate, e in esso oltre alle attività di base da fornirsi attraverso il Centro Servizi Territoriale sono state considerate, sotto il profilo

economico, anche le attività a richiesta ritenute consolidate ovvero che si ritiene che la società possa erogare in modo continuativo nel corso del triennio considerato, quali, per esempio, la gestione del Contact Center telefonico o i servizi legati ai Sistemi Informativi Territoriali, nonché, nel rispetto dell'oggetto sociale, le attività a progetto per uno o più Enti Firmatari;

- con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 106 del 23 dicembre 2015 è stato approvato lo schema di contratto di servizio sottoposto agli enti soci dal Comitato Esecutivo degli stessi e ne è stata autorizzata la sottoscrizione, da effettuarsi da parte del responsabile della Direzione Urp e-Government (dal 1° gennaio 2016: Direzione Urp, comunicazione, sistemi informativi, pari opportunità ed anticorruzione);
- con Determinazione Dirigenziale n.6 del 07/01/2016, a firma del Responsabile del Contratto di servizio, è stato disposto l'affidamento alla società Linea Comune s.p.a. della fornitura di servizi di e- government per gli anni 2016/2018;
- il Contratto per la fornitura di servizi a supporto dell'e-government 2016-2018 tra la Città Metropolitana di Firenze e Linea Comune s.p.a., corredato di relativi allegati, è stato formalizzato in data 9 febbraio 2016;

Dato atto che i su menzionati servizi tecnici rivestono natura strumentale e possono essere oggetto di affidamento in house nei limiti indicati dall'art. 13 del D.L. 223/2006, come convertito nella L. 248/2006, e non sono soggetti alla procedura di cui all'art. 23 bis del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112 non avendo natura di servizio pubblico locale di rilevanza economica;

Ritenuto pertanto avvalersi della società Linea Comune spa che, in ragione di quanto più sopra esposto, detiene le conoscenze e competenze necessarie per garantire la continuità dei servizi nel periodo transitorio;

Sentita quindi la società Linea Comune spa;

Vista l'offerta n. 11/17 presentata da Linea Comune in data 14/04/2017 (Prot. in arrivo 2017/0017049), che prevede la realizzazione dei su citati servizi, secondo le prescrizioni del Disciplinare Tecnico predisposto dall'ufficio SIT e Reti Informative, per l'importo complessivo di Euro 60.000,00 IVA 22% inclusa;

Preso atto che non esistono sul mercato listini prezzo ufficiali per le suddette attività;

Valutato pertanto l'importo dell'offerta con riferimento alle condizioni economiche praticate per lo svolgimento di servizi analoghi in appalti in precedenza affidati a Linea Comune spa dalla direzione Lavoro e dallo stesso ufficio dei sistemi informativi, e ravvisatane la congruità;

Visto lo schema di contratto – redatto secondo le specifiche dell'Allegato 5 al Contratto di Servizi 2016-2018 “Schema di contratto integrativo per attività ricorrenti ed a progetto” – ed il disciplinare tecnico per l'affidamento dei servizi tecnici in questione, allegati parte integrante del presente atto (rispettivamente “Allegato A” ed “Allegato B”), e ritenuto di approvarli e di formalizzarli a mezzo di scrittura privata;

Precisato che:

- il termine di scadenza del contratto è stabilito al 31/12/2017;
- la fatturazione verrà effettuata per stati di avanzamento;

Dato atto che l'esigibilità delle obbligazioni che derivano dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;

Sentito il Dirigente titolare del Contratto principale, ed avuta conferma che le attività del presente affidamento non rientrano nel Contratto di servizio/Quadro;

Visto lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16.12.2014;

Richiamato l'atto dirigenziale n. 115 del 28/01/2016 – di conferimento degli incarichi di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità, con decorrenza 01/02/2016 e durata di anni due, salva possibilità di proroga – con il quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica”, e che prevede espressamente l'attribuzione di capacità rappresentativa dell'Ente anche verso l'esterno;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 78 del 23/11/2016;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 5 del 11/01/2017, di approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019;
- la Delibera di Consiglio Metropolitano n. 12 del 09/03/2017, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione, il Piano dettagliato Obiettivi ed il Piano della Performance 2017-2019;
- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

e ravvisata la propria competenza in merito;

Ritenuto pertanto far fronte alla spesa necessaria per la realizzazione degli interventi sopra descritti, pari complessivamente ad Euro 60.000,00 IVA 22% inclusa, mediante costituzione d'impegno sul pertinente capitolo 19100/0 [cod. europeo 8] del Bilancio 2017;

Richiamata la Legge 13 agosto 2010 n. 136 ed, in particolare, l'art. 3, così come modificato con Decreto Legge 12 novembre 2010, convertito, con modificazioni, in Legge 17 dicembre 2010 n. 217, che prevede l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che le prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti giuridicamente distinti ma da esse soggette a controllo analogo (società in house) rientrano tra le operazioni esenti da tracciabilità;

Verificato il permanere della regolarità contributiva per Linea Comune spa, mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva DURCONLINE INPS_6207299 del 16/03/2017 (scad. validità 14/07/2017);

Ricordato che il presente affidamento è soggetto alla pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione “Amministrazione Trasparente” così come previsto dagli artt. 22 e 37 del D.Lgs n. 33/2013, ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. “Legge anticorruzione”)

DISPONE

- 1) di affidare, per l'anno 2017, i servizi di manutenzione e supporto tecnico dei portali e servizi online del mercato del lavoro come descritti in dettaglio in narrativa, alla Società partecipata Linea Comune spa - codice fiscale 05591950489 - per un importo pari ad Euro 60.000,00 IVA 22% inclusa;
- 2) di impegnare – al fine di far fronte alla spesa per il presente affidamento – l'importo complessivo di Euro 60.000,00 sul pertinente capitolo 19100/0 del Bilancio 2017;

- 3) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (art. 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;
- 4) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
- 5) di partecipare la presente determinazione alla Società Linea Comune spa, e al Responsabile del Contratto di servizio;
- 6) di procedere alla pubblicazione sul sito dell'Ente dei dati di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012;
- 7) di inoltrare il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché alla Segreteria Generale per la pubblicazione.

Firenze 06/06/2017

ASSEFALG JURGEN - P.O. SVILUPPO
SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”