



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 456 del 22/03/2017

Classifica: 005.10.04

Anno 2017

(6782736)

<i>Oggetto</i>	DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'APPROVIGIONAMENTO DI CARTA E DI PRODOTTI DI CANCELLERIA DI IMPORTO INFERIORE A 40.00,00 EURO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA SUDDIVISA NEI SEGUENTI LOTTI: LOTTO 1) CIG: Z3D1DE2F38 LOTTO 2) CIG: Z8E1DE2F78 PER GLI ANNI 2017/2018.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO E PARTECIPATE -
<i>Riferimento PEG</i>	AMBITO PROVVEDITORATO
<i>Centro di Costo</i>	51
<i>Resp. del Proc.</i>	Dr.ssa Laura Monticini
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MONTICINI LAURA- DIREZIONE PERSONALE PROVEDITORATO
	E PARTECIPATE - AMBITO PROVVEDITORATO

banlau00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2018	5248	0	€ 2.500,00
.	2018	5245	0	€ 100,00
.	2018	176	0	€ 7.338,00
.	2018	176	0	€ 3.662,00
.	2018	16354	0	€ 3.464,00
.	2017	5248	0	€ 650,00
.	2017	5245	0	€ 100,00
.	2017	176	0	€ 6.225,00
.	2017	176	0	€ 4.270,00
.	2017	16354	0	€ 3.232,00

Il Dirigente

Preso atto che ad oggi la Città Metropolitana esercita le competenze proprie ai sensi della L. 56/2014, nonché della L.R. 22/2015, come modificata dalla LR 70/2015 e 9/2016, anche alla luce delle relative deliberazioni attuative;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:
- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'articolo 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;-
- l'articolo 3 della legge 136/2010 e successive modificazione ed integrazioni in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo codice Appalti” Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodo di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

Rilevato che ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del d.lgs 50/2016 è possibile procedere secondo le seguenti modalità :

- a) per affidamenti di fornitura di beni o servizi o lavori inferiori a 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;
- b) per affidamenti di fornitura di beni o servizi pari o superiori a 40.000,00 e comunque fino alla soglia comunitaria mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, almeno cinque operatori economici sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti;

Considerato che:

-attraverso il **Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**, istituito da CONSIP, le amministrazioni pubbliche sono obbligate a ricorrere per gli **acquisti di beni e servizi di importo superiore a 1.000 euro ma inferiore alla soglia comunitaria** (ferma restando la possibilità di ricorrere agli altri mercati elettronici eventualmente istituiti dalle centrali regionali di riferimento: art. 1, comma 450, [legge n. 296/2006](#), finanziaria 2007).

- che **i contratti stipulati in violazione** degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP (compreso quindi il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MEPA) **sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono fonte di responsabilità amministrativa**;

Premesso che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento di cancelleria e carta per far fronte alle richieste da parte degli uffici e servizi della Città Metropolitana, che vengono avanzate all'ufficio competente della Direzione Provveditorato;

Ravvisata la necessità di attivare la procedura di gara atta a garantire la fornitura di materiale di carta e di materiale di cancelleria per gli anni 2017-2018 per gli uffici e servizi della Città Metropolitana tenendo conto delle disposizioni normative in materia di acquisti verdi in quanto compatibili;

Richiamato il D.L. n. 95 del 6.7.2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: "L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)";

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto la fornitura di carta e prodotti di cancelleria nelle quantità richieste;

Rilevato che la spesa stimata comprensiva di iva per la fornitura oggetto del presente atto per l'anno 2017 e 2018 è così quantificata:

lotto 1) Carta

Totale € 17.978,00

Lotto 2)Prodotti di cancelleria

Totale €. 13.563,00

Precisato altresì che l'importo presunto a base di gara del lotto 1) per gli anni 2017/2018 è stato determinato tenendo conto :

- delle percentuali indicate del DM. del Ministero Ambiente e della Tutela del Territorio del 24 maggio 2016 intitolato "Incremento progressivo dell'applicazione dei criteri minimi ambientali negli appalti pubblici per determinate categorie di servizi e fornitura";

-delle valutazioni sul consumo di carta ordinata durante gli anni precedenti;

Ritenuto pertanto, in considerazione di quanto sopra esposto, di procedere all'acquisizione della fornitura di carta e di materiale di cancelleria mediante procedura di negoziazione tramite Richiesta di offerta sulla piattaforma CONSIP MePA invitando almeno dieci ditte ;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito documento di stipula presente sulla piattaforma, compilato e firmato digitalmente;

- trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'art. 32, co. 10 del D.lgs 50/2016;
- il tempo utile per la completa esecuzione della prestazione (durata del contratto) è stabilito in due anni dalla data del perfezionamento contrattuale;
- il pagamento verrà effettuato dietro emissione di fattura, preventivamente autorizzata dall'Amministrazione; detta fattura elettronica verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione;

Dato atto che i principi individuati dall'art. 30 del D.Lgs 50/2006 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico gestito da Consip;

Rilevato altresì che, pur nel rispetto del principio della rotazione ai sensi del comma 1 dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, sarà invitata a partecipare alla RdO oggetto del presente provvedimento anche la ditta vincitrice della precedente procedurale gara in quanto quest'ultima ha dimostrato di essere in grado di fornire il materiale ordinato con tempestività e con efficienza rispettando le regole del buon padre di famiglia come previsto dall'articolo 1176 del Codice Civile ;

Ritenuto, in considerazione dei suddetti e richiamati principi, ai sensi dell'articolo 51 del D.Lgs 50/2016, di suddividere in due lotti funzionali la fornitura oggetto del provvedimento al fine di dare la possibilità anche alle imprese micro, piccole e medie di partecipare alla RdO assicurando così una maggiore concorrenza;

Ritenuto, altresì, in merito al criterio di gara, di applicare il criterio del minor prezzo valevole anche per lo strumento della RdO nell'ambito del Mepa in quanto la maggior parte dei prodotti della fornitura oggetto del presente atto , sono da considerarsi beni con caratteristiche standardizzate e quindi rientranti nella fattispecie prevista dall'articolo 95 del D. Lgs 50/2016;

Considerato che si tratta di un affidamento il cui valore è inferiore a 40.000,00 euro e quindi si richiede per il lotto 1) il seguente Cig: Z3D1DE2F38 per il Lotto 2) il seguente Cig: Z8E1DE2F78 mentre, ai sensi della deliberazione Anac 1377 del 21/12/2016, non è dovuto il contributo Anac;

Dato atto che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica".

Viste :

-la delibera di Consiglio Metropolitan n. 78 del 23.11.2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

-la delibera di Consiglio Metropolitan n. 5 del 11.1.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019;

-la delibera di Consiglio Metropolitan n. 6 del 11.1.2017 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Provvisorio 2017;

Visti altresì

- gli artt. 151 e 183 del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 25 e 26 del regolamento di contabilità,

Ravvisata, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

1) **di procedere** all'acquisto di carta Lotto 1) e di materiale di cancelleria Lotto 2) per gli uffici e servizi della Città Metropolitana mediante procedura negoziata tramite RdO Mepa previa consultazione di 10 operatori economici individuati sulla base di un'indagine di mercato condotta dalla responsabile del procedimento;

2) **di stabilire**, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

-il fine che il contratto intende perseguire è quello di dotare gli uffici e servizi della Città Metropolitana di carta e di materiale di cancelleria essendo prodotti necessari all'espletamento delle funzioni attribuite;

- l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale di cancelleria e di carta

- il contratto sarà stipulato nella forma telematica tramite documento di stipula datato e firmato digitalmente secondo le regole del e-procurement del mercato elettronico della P.A.;

- il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente chiamati;

-le clausole contrattuali sono quelle indicate nel condizione generali del bando di gara Cancelleria 104 e quelle riportate nelle condizioni particolari allegate alla RdO nonché nei capitoli tecnici allegati alla RdO;

3) **di approvare** i documenti sotto indicati facenti parte integrante del presente atto e che saranno allegati alla RdO Mepa:

Condizioni particolari della fornitura di carta e materiali di cancelleria;

Capitolato tecnico Lotto 1);

Capitolato tecnico Lotto 2);

4) **di prenotare** la spesa di €. **17.978,00** per il lotto 1) al bilancio di previsione per l'anno 2017-2018 , come segue:

capitoli	Anno 2017	Anno 2018	Totale
5245	100,00	100,00	
5248	650,00	2500,00	
16354	3232,00	3464,00	
176	4270,00	3662,00	
	8252,00	9726,00	17978

5) **di prenotare** la spesa di €. **13.563,00** -per il lotto 2) al bilancio di previsione per l'anno 2017-2018 , come segue:

capitoli	Anno 2017	Anno 2018	Totale
176	6225,00	7338,00	13563,00

6) **di dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;

7) **di prendere atto** che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10. del d.lgs 50/2016, poiché si tratta di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;

8) **di dare atto che** sono stati acquisti tramite la modalità Smart i seguenti Cig:

lotto 1) Z3D1DE2F38;

lotto 2) Z8E1DE2F78;

9) **di dare atto che** il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 del D.Lgs 50/2016) è la sottoscritta;

10) **di dare atto** che non sussistono costi di sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura di beni come previsto dal comma 3 bis dell'articolo 26 del d.lgs 81/2008 integrato con D.Lgs 106/2009 ;

11) **di dare atto** che è stata accertata dal responsabile della spesa proponente, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, la compatibilità del seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

12) **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui all'articolo 1, comma 32, Legge 190/2012 e Legge 190/2012 ed a quanto indicato dall'articolo 37 del D. Lgs. n. 33/2013 (Decreto Trasparenza) e successive modificazioni;

13) **di trasmettere** il presente atto alla :

Direzione Servizi finanziari, ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione in ordine alla copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 153, comma 5 del D.Lgs 267/2000;

Segreteria Generale per la raccolta e la relativa pubblicazione sul sito dell'ente e nell'albo pretorio.

Firenze 22/03/2017

**MONTICINI LAURA - DIREZIONE PERSONALE
PROVEDITORATO E PARTECIPATE - AMBITO
PROVVEDITORATO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”